

Tema 12



Ministerio del Interior

Ministerio de defensa

Organización general del Departamento (Art. 1)

Corresponde al **Ministerio del Interior** la **propuesta** y **ejecución** de la **política** del Gobierno en materia de ¹**seguridad ciudadana**; la **promoción** de las condiciones para el ejercicio de los ²**derechos fundamentales**, en particular la libertad y seguridad personales, en los términos establecidos en la Constitución Española y en las leyes que los desarrollen; el ³**mando superior** y la **dirección** y **coordinación** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**; las competencias que le encomienda la legislación sobre ⁴**seguridad privada**; las que le atribuye la legislación en materia de ⁵**extranjería**; el **régimen** de ⁶**protección internacional**, de **apatridia**, y de **protección** de personas **desplazadas**; la **administración** y **régimen** de las ⁸**instituciones penitenciarias**; la realización de las **actuaciones** necesarias para el desarrollo de los ⁹**procesos electorales**; el ejercicio de las **competencias** sobre ¹⁰**protección civil**; y las **atribuidas** en materia de ¹¹**tráfico, seguridad vial** y **movilidad sostenible**.

Corresponde a la **persona titular** del **Ministerio** la **dirección** de **todos** los ¹**servicios del Departamento**, el **mando superior** de las ²**Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, la **dirección** de las competencias del Ministerio en materia de ³**Administración Penitenciaria**, y las demás **funciones** señaladas en el artículo 61* de la ⁴**Ley 40/2015**, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, así como las que le sean **atribuidas** por ⁵**otras leyes** o **normas especiales**.

Como órgano de **asistencia inmediata** a la persona titular del Ministerio existe un **Gabinete**

Depende directamente de la persona titular del ministerio la **Oficina de Comunicación**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, a cuyo titular, como **responsable** de la **comunicación oficial** del Departamento, corresponde **dirigir** y **mantener** las **relaciones informativas** y de **publicidad institucional** con los **medios de comunicación social**



El **Ministerio del Interior** se estructura en los siguientes **órganos**:

- La **Secretaría de Estado de Seguridad**, órgano superior del que dependen los siguientes órganos directivos:
 - La **Dirección General** de la **Policía**.
 - La **Dirección General** de la **Guardia Civil**.
 - La **Dirección General** de **Relaciones Internacionales** y **Extranjería**.
 - La **Dirección General** de **Coordinación** y **Estudios**.
- La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, de la que depende la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**.
- La **Subsecretaría del Interior**, de la que dependerán los siguientes **órganos directivos**:
 - La **Secretaría General Técnica**.
 - La **Dirección General** de **Protección Internacional**.
 - La **Dirección General** de **Política Interior**.

- La Dirección General de **Tráfico**.
- La Dirección General de **Protección Civil y Emergencias**.
- La Dirección General de **Apoyo a Víctimas del Terrorismo**.

Secretaría de Estado de Seguridad (Art. 2)

Corresponde la **dirección, coordinación y supervisión** de los **órganos directivos dependientes** de la Secretaría de Estado, bajo la inmediata autoridad de la persona titular del Ministerio, para el ejercicio de las siguientes **funciones**:

- La **promoción** de las **condiciones** para el **ejercicio** de los **derechos fundamentales**, en los términos establecidos en la Constitución Española y en las leyes que los desarrollen, especialmente en **relación** con la ¹**libertad y seguridad personales**, la ²**inviolabilidad del domicilio** y de las **comunicaciones** y la ³**libertad de residencia y circulación**.
- El **ejercicio** del **mando** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, y la **coordinación** y la **supervisión** de los **servicios y misiones** que les corresponden.
- Las **competencias** que le encomienda la legislación sobre **seguridad privada**.
- La **dirección y coordinación** de la **cooperación policial internacional**, especialmente con **EUROPOL**, **INTERPOL**, **SIRENE**, los **Sistemas de Información de Schengen** y los **Centros de Cooperación Policial y Aduanera**.
- La **representación** del **Departamento** en los supuestos en que así se lo **encomiende** la persona **titular** del **Ministerio**.
- La **dirección, impulso y coordinación** de las **actuaciones** del Departamento en materia de **crimen organizado, terrorismo, trata de seres humanos, tráfico de drogas, blanqueo de capitales** relacionado con dicho **tráfico y delitos conexos**.
- La **planificación y coordinación** de las **políticas** de **infraestructuras y material** en el ámbito de la **seguridad**.
- La **aprobación** de los **planes y programas** de **infraestructuras y material** en el ámbito de la **seguridad**.
- La **dirección y coordinación** de las **relaciones** del Departamento con el **Comité Europeo** para la **prevención de la tortura y de las penas y tratos inhumanos o degradantes**.
- La **gestión** de las **competencias** del Departamento en relación con la **protección y garantía** del ejercicio de los **derechos fundamentales** de **reunión** y de **manifestación**.
- La **coordinación** del ejercicio de las **competencias** de las **Delegaciones y Subdelegaciones** del Gobierno en **materia de seguridad ciudadana**.
- La **dirección y coordinación** de las **actuaciones** relacionadas con los **precursores de drogas**, los **precursores de explosivos** y el tratamiento de los datos del **Sistema de Registro de Pasajeros*** (PNR).
- La **dirección** del **Sistema Nacional de Protección de Infraestructuras Críticas***.
 - La **dirección y coordinación** de las **políticas de ciberseguridad** en el ámbito de las competencias del Ministerio.
 - A través de la **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería**, la **coordinación** respecto a las **operaciones** con efectos **transnacionales** que puedan dirigir cualquiera de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**.
 - La **dirección** y el **impulso** de la **gestión** integrada de las **fronteras**, el **mando** de la **participación** española de la **Guardia Europea de Fronteras y Costas** y las **relaciones** con la **Agencia Europea** de la **Guardia de Fronteras y Costas**.

Como **órgano de asistencia inmediata** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** existe un **Gabinete**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**

La persona titular de la dirección del **Gabinete** ejercerá las **funciones** de **Relatoría Nacional** contra la **Trata de Seres Humanos** conforme a la **normativa internacional y europea vigente**. Asimismo **coordinará**, siguiendo las **instrucciones** de la persona titular de la **Secretaría de Estado**, las **Subdirecciones Generales** de **Planificación y Gestión de Infraestructuras y Medios** para la **Seguridad** y de **Sistemas de Información y Comunicaciones** para la **Seguridad**.

Depende de la persona titular de la **Secretaría de Estado** el **Centro de Inteligencia contra el Terrorismo y el Crimen Organizado (CITCO)**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, al que corresponde la **recepción, integración y análisis** de la **información estratégica** disponible en la **lucha** contra todo tipo de **delincuencia organizada o grave, terrorismo y radicalismo violento**

Del **CITCO** dependerán la **Unidad Nacional de Retirada de Contenidos Ilícitos en Internet (UNEI)**, la **Oficina Nacional de Información sobre Pasajeros (ONIP)**, que actúa como **Unidad de Información sobre Pasajeros (PIU)** nacional prevista en la normativa europea, y la **Unidad de Policía Judicial para delitos de terrorismo (TEPOL)**. Asimismo, desarrollará las funciones de **punto focal** de la **Relatoría Nacional contra la Trata de Seres Humanos para su apoyo y asistencia técnica**, las de **Punto Nacional de Contacto** del Ministerio del Interior para el **intercambio de inteligencia e información** en materia de **Localización y Recuperación de Activos (ORA)**, y las de **Punto de Contacto Nacional** para **precursores de explosivos** relativas a la Ley 25/2022, de 1 de diciembre, sobre precursores de explosivos.

Dirección General de la Policía (Art. 3)

La **Dirección General de la Policía**, cuyo titular tiene **rango** de **subsecretario**, es el órgano del Ministerio encargado de la **ordenación, dirección, coordinación y ejecución** de las **misiones** que a la **Policía Nacional** encomienden las disposiciones vigentes, de acuerdo con las **directrices y órdenes** emanadas de la persona titular del Departamento.

Corresponde a la persona titular de la **Dirección General**, bajo la **dependencia** de la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**, el **mando directo** de la **Policía Nacional**. En particular, ejerce las siguientes **funciones**:

- **Dirigir, impulsar y coordinar** los **servicios** y los **órganos** centrales y **periféricos** de la Policía Nacional.
- **Distribuir** los **medios personales y materiales**, asignándolos a las distintas **unidades** que la integran.
- **Proponer** a la persona titular de la Secretaría de Estado los **planes y proyectos** de **actuación operativa** de los **servicios** de la Policía Nacional.
- **Relacionarse** directamente con las **autoridades administrativas, organismos y entidades públicas o privadas** en lo referente al **funcionamiento** de los **servicios operativos** de la Policía Nacional.
- **Obtener, centralizar, analizar, valorar y difundir** la **información** necesaria para el desarrollo de sus **misiones**, así como **establecer y mantener** el **enlace y coordinación** con **otros órganos de información nacionales y extranjeros** en el ámbito de su competencia, de conformidad con los criterios que al respecto establezca la Secretaría de Estado de Seguridad.
- Disponer la **colaboración y la prestación** de **auxilio** a las **policías** de **otros países**, en cumplimiento de las funciones que atribuye a la Policía Nacional la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, de conformidad con los criterios que al respecto establezca la Secretaría de Estado.
- **Dirigir, organizar y controlar** el cumplimiento de lo dispuesto en materia de ¹**extranjería**, ²**documento nacional de identidad**, ³**pasaportes**, ⁴**tarjetas de identidad de extranjeros**, ⁵**juego**, ⁶**drogas**, control de las entidades y ⁷**servicios privados** de **seguridad, vigilancia e investigación** y ⁸**espectáculos públicos**, todo ello en el ámbito policial.
- **Vigilar e investigar** las **conductas** de los funcionarios **contrarias** a la **ética profesional**.
- **Aplicar** el **régimen disciplinario** del personal de la Policía Nacional.

- **Seleccionar y promover** al **personal** de la Policía Nacional y el desarrollo de las **actividades técnico-docentes** de **formación** y **perfeccionamiento** de sus integrantes.
- **Proponer** la **adquisición** de los ¹**equipos de transmisión***, ²**equipos de tratamiento de la información**, ³**armamento**, ⁴**medios de automoción**, ⁵**helicópteros**, ⁶**naves**, ⁷**uniformes** y, en general, los ⁸**medios materiales** precisos para la realización de los **cometidos** propios de la Policía Nacional, en el marco de la programación aprobada por la Secretaría de Estado.
- **Impulsar** el **análisis**, **planificación** y **desarrollo** de los **métodos**, **técnicas** y **procedimientos** en el ámbito operativo policial.

Los **titulares** de las **Jefaturas Superiores** de Policía podrán **asumir** la Jefatura de la **Comisaría Provincial** correspondiente a la **capital de provincia** en que aquéllas tengan su sede.

Dirección General de la Guardia Civil (Art. 4)

La **Dirección General de la Guardia Civil**, cuyo titular tiene **rango** de **subsecretario**, es el órgano del Ministerio encargado de la **ordenación**, **dirección**, **coordinación** y **ejecución** de las **misiones** que a la **Guardia Civil** encomienden las disposiciones vigentes, de acuerdo con las **directrices** y **órdenes** emanadas de las personas titulares de los Ministerios del **Interior** y de **Defensa**, en el ámbito de sus respectivas competencias.

Corresponde a la persona titular de la Dirección General, **bajo** la **dependencia** de la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**, el **mando directo** de la **Guardia Civil**. En particular, ejerce las siguientes **funciones**:

- **Dirigir, impulsar y coordinar** el **servicio** y **distribución** de las **Unidades** de la Guardia Civil.
- Impulsar el **análisis**, **planificación** y **desarrollo** de los **planes** y **proyectos** de la Guardia Civil y elevar **propuestas** a la Secretaría de Estado de Seguridad.
- **Relacionarse** directamente con **autoridades**, **organismos** y **entidades públicas** o **privadas** e igualmente el mantenimiento del **enlace** y **coordinación** con **órganos de información nacionales** y **extranjeros**, en el ámbito de sus competencias.
- Llevar a cabo los **cometidos** que las disposiciones reguladoras del **Ministerio de Defensa** le **encomienden** en cuanto al cumplimiento de **misiones** de **carácter militar** de la Guardia Civil.
- **Ejecutar** las **políticas** de **personal**, **formación**, **igualdad** y **diversidad**.
- **Ejecutar** la **política** de **recursos materiales** y **económicos** asignados a la Guardia Civil, así como **proponer** a la Secretaría de Estado de Seguridad las **necesidades** en relación con dichos recursos.
- Cumplir las **funciones** que le atribuye la legislación en materia de **armas** y **explosivos**.
- **Elaborar** **propuestas normativas** y **aprobar** **instrucciones** en el ámbito de su competencia, así como la **estrategia institucional**.
- **Proponer** la **adquisición** de los **equipos** de **transmisión**, equipos de **tratamiento de la información**, **armamento**, en **colaboración** con el Ministerio de **Defensa**, medios de **automoción**, **helicópteros**, **naves**, **uniformes** y, en general, de los **medios materiales precisos** para la realización de los cometidos propios de la Dirección General de la Guardia Civil, en el marco de la programación aprobada por la Secretaría de Estado de Seguridad.

Se encuentran **adscritos** a la **Dirección General de la Guardia Civil** el **Consejo Superior de la Guardia Civil** y el **Consejo de la Guardia Civil**.

El **Consejo Superior** de la **Guardia Civil** estará **presidido** por la persona **titular** de la **Dirección General** de la **Guardia Civil** e integrado, asimismo, por los **Tenientes Generales** y **Generales de División** de la Guardia Civil en servicio **activo**, actuando como **Secretario** el **Oficial General** designado al efecto. No obstante, podrán **asistir** a las reuniones del Consejo los **Oficiales Generales** de la Guardia Civil, en situación de servicio **activo** o de **reserva**, que la persona titular de la Dirección General **convoque** en cada caso.

De la persona titular de la **Dirección General** **dependen** los siguientes **órganos**:

- La **Dirección Adjunta Operativa**.

- El **Mando de Operaciones**.
- El **Mando de Fronteras y Policía Marítima**.
- El **Mando de Personal**.
- El **Mando de Apoyo**.

Con **nivel orgánico de subdirección general** y **dependencia directa** de la persona titular de la **Dirección General** existirá un **Gabinete Técnico**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil, para el **asesoramiento y apoyo**, y para facilitarle la **coordinación** en el ámbito de sus funciones.

La **Dirección Adjunta Operativa**, con **nivel orgánico de subdirección general** y a **cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es el **órgano** que se **constituye** en el **primer auxiliar** de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil en el cumplimiento de sus funciones, materializando la **dirección, coordinación y cohesión** global de la **Institución**.

Dependen de la persona titular de la **Dirección Adjunta Operativa**:

- El **Estado Mayor**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Jefatura de Información**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Jefatura de Policía Judicial**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Secretaría de Cooperación Internacional**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.

Igualmente **dirigirá, impulsará y coordinará** la **seguridad ciudadana** en su demarcación y, por su carácter **transversal**, las funciones que se realicen para la **custodia** de las **vías de comunicación terrestre** y la **vigilancia** del **tráfico, tránsito y transporte** en las **vías públicas interurbanas**. Para tales cometidos, del **Mando de Operaciones**, a su vez, **dependen** las siguientes Unidades:

- La **Jefatura de Unidades Especiales y de Reserva**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Jefatura de la Agrupación de Tráfico**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Jefatura del Servicio de Protección de la Naturaleza**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Jefatura de Armas y Explosivos y Seguridad**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- Las **Zonas** de la Guardia Civil, a **cargo** de un **Oficial General** o **Coronel** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.

El **Mando de Fronteras y Policía Marítima**, con **nivel orgánico de subdirección general**, a **cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**,

Del **Mando de Fronteras y Policía Marítima** **dependen** las siguientes Jefaturas:

- La **Jefatura Fiscal y de Fronteras**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.
- La **Jefatura de Costas y Policía Marítima**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**,

El **Mando de Personal**, con **nivel orgánico de subdirección general** y a **cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.

Con la misión de auxiliar a su titular en el desempeño de sus funciones, el **Mando de Personal** cuenta con una **Secretaría Técnica**, con nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Del **Mando de Personal** dependen las siguientes **Unidades**:

- La **Jefatura de Personal**, al mando de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.
- La **Jefatura de Enseñanza**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.
- La **Jefatura de Asistencia al Personal**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.
- La **Secretaría Permanente para la Evaluación y Clasificación**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil.

El **Mando de Apoyo**, con nivel orgánico de **subdirección general** y a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.

Con la misión de **auxiliar** a su **titular** en el desempeño de sus funciones, el Mando de Apoyo cuenta con una **Secretaría Técnica**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Del **Mando de Apoyo** dependen las siguientes Unidades:

- La **Jefatura de Asuntos Económicos**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.
- La **Jefatura de los Servicios de Apoyo**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.
- La **Jefatura de Servicios Técnicos**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.
- La **Jefatura de Innovación Digital**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**.

La **organización periférica** de la Guardia Civil está **constituida** por las **Zonas**, las **Comandancias**, las **Compañías** y los **Puestos**.

Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería (Art. 5)

La **Dirección General** de **Relaciones Internacionales** y **Extranjería**, como órgano encargado de **coordinar** la **acción exterior** del Ministerio, ejercerá las siguientes **funciones**, sin perjuicio de las que corresponden a otros órganos del Departamento:

- La **coordinación, organización y seguimiento** de las **relaciones internacionales** del Departamento.
- El **seguimiento** de las **actuaciones** de la **Unión Europea** en las políticas y disposiciones jurídicas que **afecten** a las competencias del **Ministerio del Interior**, especialmente las **relacionadas** con el **Espacio de Libertad, Seguridad y Justicia**, y la coordinación de la posición del Ministerio en las mismas.

De la **Dirección General** de **Relaciones Internacionales** y **Extranjería** dependen los siguientes órganos con nivel orgánico de **subdirección general**:

- La **Subdirección General** de **Cooperación Policial Internacional**,
- La **Subdirección General** de **Relaciones Internacionales, Inmigración y Extranjería**
- La **Subdirección General** de **Asuntos Europeos** Dirección General de Coordinación y Estudios (Art. 6)

La **Dirección General de Coordinación y Estudios** es el órgano de **apoyo** y **asesoramiento** a través del cual la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**

Secretaría General de Instituciones Penitenciarias (Art. 7)

La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** ejercerá, respecto de los órganos dependientes de ella, las atribuciones previstas en el artículo 64 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y, en particular, las relativas al **impulso, dirección, gestión y supervisión** de las **Instituciones Penitenciarias**, a **fin** de que las **penas** y **medidas penales** alcancen los **finés** previstos constitucionalmente. Específicamente, le corresponde ejercer las siguientes **funciones**:

- La **dirección superior** del ejercicio de las **competencias** asignadas a la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** en materia de **gestión regimental** y **tratamental** de los **centros penitenciarios, medio abierto, medidas alternativas** y **sanidad penitenciaria**, en los términos descritos en el artículo 6.
- La función de **seguimiento, análisis e inspección** sobre los **servicios, organismos y centros** de la **Administración Penitenciaria**, especialmente en lo que se refiere al **personal, procedimientos, instalaciones y dotaciones**, así como la **resolución** de las **informaciones reservadas** y la **tramitación** de los **expedientes disciplinarios** incoados a los funcionarios y personal laboral destinados en todas sus unidades.

Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social (Art. 8)

Corresponde a la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**, bajo la **dirección y dependencia** jerárquica de la persona titular de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**:

- La **dirección** de las **instituciones penitenciarias** en lo **relativo** a la **ejecución penal** y **reinserción social**, así como las **medidas de seguridad privativas de libertad** y de la medida de seguridad de **libertad vigilada** de cumplimiento posterior a una pena privativa de libertad.
- La **dirección** de la **política penitenciaria** vinculada a la **ejecución** de las **penas y medidas privativas de libertad** en sus diferentes modalidades, en relación con el **régimen penitenciario** de los centros, así como con la **observación, clasificación, destino y tratamiento** de los **internos**. De igual modo, la determinación de las políticas de **formación, educación, culturales, deportivas** dirigidas a la **población reclusa**.
- Garantizar la **seguridad** de los **centros penitenciarios** y la consecución de un clima de **respeto y convivencia** en los centros.
- La determinación de las **actuaciones** encaminadas al desarrollo de la **acción social** a **internos y liberados condicionales**, así como a la ejecución de las **penas y medidas alternativas** que sean de la competencia de la Administración Penitenciaria.
- La **dirección** de las actividades tendentes al mantenimiento y mejora de la **higiene** y la **salud** en el medio penitenciario.
- La **dirección** de las actuaciones en la prestación de los **servicios** en materia de **ejecución penal** y en materia de **seguridad** entre los **órganos centrales y periféricos** del Departamento, sin perjuicio de las competencias de otras unidades de la Secretaría General.
- El **diseño, impulso y coordinación** de los **programas de intervención** dirigidos a las personas privadas de libertad.
- Aquellas **otras tareas** que en el ámbito de sus competencias le sean **encomendadas** por la persona titular de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**.

La **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** está **integrada** por los siguientes **órganos directivos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Subdirección General** de **Medio Abierto y de Penas y Medidas Alternativas**.
- La **Subdirección General** de **Sanidad Penitenciaria**.

Subsecretaría del Interior (Art. 9)

Corresponde a la **Subsecretaría del Interior**, bajo la **superior autoridad** de la persona titular del **Ministerio**, la **representación** ordinaria del **Departamento** y la **dirección** de sus **servicios comunes**, así como el ejercicio de las atribuciones a que se refiere el artículo 63 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y la **dirección, impulso y supervisión** de los **órganos directamente dependientes** de ella.

En particular, y sin perjuicio de las competencias de las personas titulares de la Secretaría de Estado y de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, **corresponde** a la Subsecretaría:

- La **gestión** y **desarrollo** de la **política normativa** del Departamento, así como la **supervisión** de la **fundamentación técnico-jurídica** de todos los **asuntos** del Ministerio y sus organismos dependientes que se sometan a la consideración de la **Comisión General de Secretarios de Estado y Subsecretarios** y del **Consejo de Ministros**.
- La **coordinación**, bajo la superior dirección de la persona titular del Ministerio, de las **relaciones** de los diferentes órganos directivos del **Departamento** con las **Administraciones autonómicas**.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio relativas a los ¹**procesos electorales** y ²**consultas** directas al **electorado**, al ³**registro** de los **partidos políticos**, a la gestión de las ⁴**subvenciones** y a la ⁵**financiación** de los **partidos políticos**, así como al ejercicio del **derecho** de ⁶**asilo**.
- El **registro** de las **asociaciones** de ámbito **estatal**, así como la **declaración** de **utilidad pública** de aquellas que promuevan el **interés general**.
- La **gestión** de los **asuntos** que se deriven de las **relaciones** con las **Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno** en las materias **no atribuidas** específicamente **a otros órganos** del Departamento.
- La **coordinación** e **impulso** de la política de **tráfico** y **seguridad vial**, y el ejercicio de las competencias del Ministerio sobre el organismo autónomo **Jefatura Central de Tráfico**.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio en relación con la **protección civil** y las **emergencias**.
- El ejercicio de las **competencias** que tiene atribuidas el Ministerio en **materia** de **atención** y **apoyo** a las **víctimas** del **terrorismo**.
- La **coordinación, dirección y planificación** de la **política** de **personal** y la **retributiva** del personal del Departamento.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio relacionadas con la **protección internacional**, la **apatridia** y la **protección temporal**.

De la **Subsecretaría del Interior** dependen los siguientes **órganos directivos**:

- La **Secretaría General Técnica**.
- La **Dirección General** de **Política Interior**.
- La **Dirección General** de **Tráfico**.
- La **Dirección General** de **Protección Civil y Emergencias**.
- La **Dirección General** de **Apoyo a Víctimas del Terrorismo**.
- La **Dirección General** de **Protección Internacional**.

Con **dependencia directa** de la persona titular de la **Subsecretaría**, y con **nivel orgánico** de **subdirección general**, existe un **Gabinete Técnico**, con funciones de **apoyo** y **asistencia directa**, para facilitar el **despacho** y la **coordinación** de los **órganos** y **unidades** dependientes de aquella. **Elabora** los **estudios** e **informes** necesarios, y realiza cuantas otras misiones le encomiende la persona titular de la Subsecretaría.

Asimismo **dependen** directamente de la **Subsecretaría del Interior** los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**, la **Oficina Presupuestaria**, a la que corresponde la elaboración de los documentos y el desarrollo de la actividad administrativa necesaria para el ejercicio de las funciones especificadas en los párrafos e), f) y g) del apartado 3, y, en particular, las que se recogen en el **Real Decreto 2855/1979**, de 21 de diciembre, por el que se crean las **Oficinas Presupuestarias**.

Están **adsritos** a la **Subsecretaría**, con las funciones que les atribuyen las disposiciones vigentes, sin perjuicio de su dependencia de los de la Presidencia, Ministerios de Justicia y de Hacienda, respectivamente, los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Abogacía del Estado**.
- La **Intervención Delegada** de la **Intervención General de la Administración del Estado**.

Secretaría General Técnica (Art. 10)

Corresponde a la **Secretaría General Técnica** el ejercicio de las funciones a que se refiere el artículo 65 de la Ley 40/2015.

En concreto, le corresponden las **funciones** que a continuación se relacionan, salvo que estén expresamente atribuidas a otros órganos del Departamento:

- El **informe** preceptivo y la **tramitación** de los **anteproyectos** de **ley** y los **proyectos** de **disposiciones generales** en las materias propias del Departamento y la gestión de su publicación.
- La **elaboración** de los **anteproyectos** de **ley** y los **proyectos** de **disposiciones generales** del Departamento, cuando así se le encomiende expresamente, y la asistencia jurídica a los altos cargos.
- La **elaboración** de **estudios** e **informes** y la **preparación** de la **documentación** sobre cuantos asuntos sean sometidos a la deliberación del **Consejo de Ministros**, de las **Comisiones Delegadas del Gobierno** y de la **Comisión General de Secretarios de Estado y Subsecretarios**.
- La **coordinación** de las propuestas del Departamento para el **Plan Anual Normativo** de la Administración General del Estado, así como la coordinación del **informe anual** de **evaluación normativa** y de cumplimiento de las **propuestas** incluidas en dicho Plan.
- La **coordinación** de las **relaciones** del Departamento con el **Defensor del Pueblo**.

La **Secretaría General Técnica** está integrada por las siguientes Unidades con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Vicesecretaría General Técnica**
- La **Subdirección General de Recursos**
- La **Subdirección General de Asociaciones, Archivos y Documentación**

Dirección General de Política Interior (Art. 11)

Corresponde a la **Dirección General de Política Interior** el ejercicio de las **competencias** que tiene atribuidas el Ministerio del Interior sobre los ¹**procesos electorales** y ²**consultas populares** y el ³**régimen jurídico** de los **partidos políticos**, así como el ejercicio de las **funciones** encomendadas a la **Subsecretaría** en materia de **recursos humanos, gestión económica y patrimonial, oficialía y servicios generales, transformación digital, innovación y calidad e inspección de los servicios**.

En particular, corresponden a la **Dirección General de Política Interior** las siguientes **funciones**:

- La **gestión** de las competencias del Ministerio respecto a los ¹**procesos electorales** y a las ²**consultas directas** al **electorado**, y el mantenimiento de las ³**relaciones** necesarias con la **Administración Electoral**, en particular, con la **Junta Electoral Central**.
- La **coordinación** de la gestión y desarrollo de los **procesos electorales**, así como de las funciones que corresponden a las Unidades dependientes de otros ministerios con competencias en materia electoral y la coordinación con las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno en este ámbito.
- La **dirección y coordinación** de los **desarrollos informáticos** y de **comunicaciones** para la gestión de los **procesos electorales**.
- La **planificación, dirección y coordinación** de las actuaciones en materia de **ciberseguridad** en el ámbito **electoral** y de la **Red de coordinación** para la **Seguridad en procesos electorales**. Asimismo, la participación en órganos, grupos de trabajo o reuniones cuya finalidad sea garantizar la seguridad y la **lucha** contra la **desinformación** en los **procesos electorales**.

Dirección General de Tráfico (Art. 12)

Corresponden a la **Dirección General de Tráfico**, a través de la cual el Ministerio ejerce sus competencias sobre el organismo autónomo Jefatura Central de Tráfico, las siguientes **funciones**:

- La **planificación y programación estratégica** del organismo.

- La **gestión** de los **recursos humanos** del organismo, a través de la relación de puestos de trabajo, tanto de personal funcionario como laboral, sus **retribuciones**, y la ejecución de **medidas** de **formación, acción social y prevención de riesgos laborales**.
- La **gestión presupuestaria y económica** del organismo, mediante la preparación, ejecución y control de sus presupuestos, así como la **gestión** de su **patrimonio**.

La **Dirección General de Tráfico** está **integrada** por los siguientes órganos, con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Secretaría General**
- La **Subdirección General de Gestión de la Movilidad y Tecnología**
- El **Observatorio Nacional de Seguridad Vial**
- La **Subdirección General de Formación y Educación**

La **Gerencia de Informática**, **dependiente directamente** de la persona **titular del organismo**.

La **Unidad de Normativa**, **dependiente directamente** de la persona **titular del organismo**.

Dirección General de Protección Civil y Emergencias (Art. 13)

Corresponde a la **Dirección General de Protección Civil y Emergencias** el ejercicio de las **competencias** que del **Sistema Nacional de Protección Civil**.

En particular, corresponden a la Dirección General las siguientes **funciones**:

- La **preparación** de **planes estatales** de **protección civil** o cuya competencia tenga atribuida por la normativa vigente.
- La realización de **estudios** relativos a **análisis de riesgos**, así como **proyectos piloto** de **carácter preventivo** que permitan **fundamentar planes de prevención** de **emergencias y catástrofes**.
- **Informar** y, en su caso, someter a **evaluación** del impacto sobre los **riesgos de emergencia** de protección civil los **estudios técnicos preceptivos**, relativos a centros, establecimientos y dependencias que vayan a desarrollar actividades que puedan originar emergencias de protección civil, y cuyo permiso o autorización de actividad corresponda a un órgano de la Administración General del Estado.
- El desarrollo de **estudios y programas** de **información a la población**, así como la **promoción** de la **autoprotección** ciudadana y corporativa, y de **fomento** de la **participación social** en las actividades de protección civil y emergencias, así como de programas de educación para la **prevención en centros escolares**.

Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo (Art. 14)

A la **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo** corresponde el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas el Ministerio en materia de **atención y apoyo** a las **víctimas del terrorismo**, las relacionadas con su **protección integral** y la necesaria **colaboración** con las distintas **Administraciones Públicas**.

En particular, corresponden a la **Dirección General** las siguientes **funciones**:

- La **asistencia inmediata** a los **afectados** tras la comisión de un **atentado terrorista**, informando y apoyando a las víctimas y a sus familias.
- **Recibir y encauzar**, como **ventanilla única**, las **solicitudes** de cualquier procedimiento que puedan iniciar las **personas y familiares** que **sufran** la **acción terrorista** ante la **Administración General del Estado**, lo que comprenderá la ayuda y orientación a las personas y familiares que sufran la acción del terrorismo y la remisión al órgano competente de las peticiones deducidas y la relación con el interesado.
- La **colaboración** con las **asociaciones, fundaciones** y demás **instituciones públicas y privadas** que tengan como objetivo la **atención** a las **víctimas del terrorismo** y la **preservación de su memoria**, así como la **tramitación** de **subvenciones** a las asociaciones y fundaciones cuyo objeto sea la representación y defensa de los intereses de las víctimas del terrorismo.

- La **colaboración** con los órganos competentes de la **Administración General del Estado** y de las restantes **Administraciones Públicas** en materia de **asistencia** y **apoyo** a las **víctimas del terrorismo**, con el fin de **asegurar** una **protección integral** a las víctimas. Esta colaboración se hará extensiva a las distintas oficinas de atención a víctimas de delitos de terrorismo existentes en tribunales y fiscalías.

Dirección General de Protección Internacional (Art. 15)

La **Dirección General de Protección Internacional** ejerce las competencias del Ministerio sobre la instrucción y tramitación de los **procedimientos** en materia de **protección internacional**, **apatridia** y **protección temporal**.

Corresponden a la Dirección General de Protección Internacional, entre otras, las **funciones** que el ordenamiento jurídico atribuye a la **Oficina de Asilo y Refugio**, y en particular las siguientes:

- La **representación** institucional en las **reuniones** de los **organismos nacionales, internacionales o supranacionales** con competencias en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal, así como la **intervención** en la aplicación de los **acuerdos** que se deriven de aquellas y, **en especial**, de las que se desarrollen en el seno de la **Unión Europea**.
- Las **relaciones** del Ministerio **con otros departamentos** ministeriales, así como con las **Delegaciones y Subdelegaciones** del Gobierno en cuestiones relacionadas con protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La **coordinación** de la preparación de **propuestas** normativas al **Consejo de Ministros** y a los órganos superiores del Ministerio, así como a otros órganos directivos de los Ministerios con competencias en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La **relación** con los **órganos judiciales**, así como la **preparación** de la **información** y la **emisión** de **informe** sobre los **recursos de reposición** presentados **contra resoluciones** de **protección internacional**, **apatridia** y **protección temporal**.

Organización general del Departamento (Art. 1)

El **Ministerio de Defensa** es el departamento de la Administración General del Estado al que le corresponde la **preparación**, el **desarrollo** y la **ejecución** de la **política** de **Defensa** determinada por el Gobierno y la **gestión** de la **administración militar**.

Las **competencias** atribuidas en este **real decreto** se entenderán en coordinación y **sin perjuicio** de aquellas que corresponden a **otros Departamentos ministeriales**.

El Ministerio de Defensa, **bajo la dirección** de la persona **titular** del Departamento, **se estructura** en:

- a) Las **Fuerzas Armadas**.
- b) La **Secretaría de Estado de Defensa**.
- c) La **Subsecretaría** de Defensa.
- d) La **Secretaría General de Política de Defensa**.

Está **adscrito** al **Ministerio de Defensa**, con dependencia directa de la persona titular del Departamento, el **Centro Nacional de Inteligencia**.

La **Guardia Civil** depende de la persona titular del **Ministerio de Defensa** en los términos previstos en la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad**; en la Ley Orgánica 5/2005, de 17 de noviembre, de la **Defensa Nacional**; en la Ley Orgánica 12/2007, de 22 de octubre, del **régimen disciplinario de la Guardia Civil**, y en la Ley 29/2014, de 28 de noviembre, de **Régimen del Personal de la Guardia Civil**.

Son **órganos asesores y consultivos** de la **persona titular** del Departamento:

- a) El **Consejo Superior del Ejército de Tierra**.
- b) El **Consejo Superior de la Armada**.
- c) El **Consejo Superior del Ejército del Aire y del Espacio**.
- d) La **Junta Superior del Cuerpo Jurídico Militar**.
- e) La **Junta Superior del Cuerpo Militar de Intervención**.
- f) La **Junta Superior del Cuerpo Militar de Sanidad**.
- g) La **Junta Superior del Cuerpo de Músicas Militares**.

La Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, existe un **Gabinete**, con rango de **dirección general**, de **asesoramiento a la persona titular del Ministerio de Defensa**, que actúa como órgano de **apoyo político, técnico, administrativo y en tareas de confianza** en el cumplimiento de las labores de **carácter parlamentario**, en sus **relaciones con las instituciones y en la organización administrativa**.

Por otra parte, también existe un **Gabinete Técnico**, al que corresponde **la asistencia técnica en materias relativas al enlace con las Fuerzas Armadas**, cuya persona **titular será un oficial general**, con rango de **director general**.

Del **Gabinete** de la persona titular del Ministerio de Defensa **depende**, con rango de **subdirección general**, la **Oficina de Comunicación Institucional y Prensa del Ministerio de Defensa**, que actuará **como portavoz oficial del Departamento**, a la que le corresponde mantener las relaciones informativas y de **publicidad institucional**, **coordinar las oficinas de comunicación de los cuarteles generales, mandos y unidades de las Fuerzas Armadas, y ejercer las competencias en materia de comunicación digital** del Ministerio de Defensa. Igualmente, asumirá la dirección funcional y editorial de la **Revista Española de Defensa** y de todas las **publicaciones periódicas de carácter no específicamente técnico-administrativo** pertenecientes al Ministerio de Defensa.

Fuerzas Armadas (Art. 2)

La **organización militar** se rige por su **normativa específica**.

El **Jefe de Estado Mayor de la Defensa (JEMAD)**, con **rango de secretario de estado**, ostentará la representación del Departamento, por delegación de la persona titular del Departamento, en los casos en que ésta se la confiera, y la **representación militar nacional** ante las **organizaciones internacionales** de seguridad y defensa.

El Jefe de Estado Mayor de la Defensa cuenta, como **órganos de apoyo, asesoramiento y asistencia inmediata**, con un **Gabinete**, con **rango de subdirección general** y con la estructura que establece el artículo 23.3 del Real Decreto 1009/2023, de 5 de diciembre, y con un **Gabinete Técnico**, cuya persona titular será un **oficial general u oficial, también con rango de subdirector general**.

Dependen del Jefe de Estado Mayor de la Defensa las **representaciones militares en los organismos internacionales**.

Los **Jefes de Estado Mayor del Ejército de Tierra, de la Armada y del Ejército del Aire y del Espacio** tienen rango de **subsecretario**.

La **Unidad Militar de Emergencias (UME)**, que **depende orgánicamente** de la persona titular del Ministerio de Defensa, está **constituida de forma permanente** y tiene como **misión** la intervención en cualquier **lugar del territorio nacional y en el exterior**, para contribuir a la **seguridad y bienestar de los ciudadanos** en los supuestos de **grave riesgo, catástrofe, calamidad u otras necesidades públicas**, con arreglo a lo dispuesto en el Real Decreto 1097/2011, de 22 de julio, por el que se aprueba el **Protocolo de Intervención de la Unidad Militar de Emergencias**. La persona titular del Departamento dictará las normas que regulen la organización y el funcionamiento de esta unidad en el ámbito del Departamento.

Secretaría de Estado de Defensa (Art. 3)

La **Secretaría de Estado de Defensa** es el **órgano superior** del Departamento al que le corresponden, además de las competencias que le encomienda el artículo 62 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la **dirección, impulso y gestión de las políticas de armamento y material, la investigación, desarrollo e innovación industrial, económica, de infraestructura, medioambiental y de los sistemas, tecnologías y seguridad de la información** en el ámbito de la Defensa, así como el **impulso del proceso de transformación digital del Departamento**.

Asimismo, contribuirá a la elaboración y ejecución de la **política de defensa** y ejercerá las competencias que le correspondan en el **planeamiento de la Defensa**.

De la Secretaría de Estado de Defensa **dependen** los siguientes **órganos directivos**, con **rango de dirección general**:

- a) La **Dirección General de Armamento y Material**.
- b) La **Dirección General de Asuntos Económicos**.
- c) La **Dirección General de Infraestructura**.
- d) El **Centro de Sistemas y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones**.

La persona **titular** de la **Secretaría de Estado** cuenta, como **órganos de apoyo, asesoramiento y asistencia inmediata**, con un **Gabinete**, con nivel orgánico **de subdirección general** y con la estructura que establece el artículo 23.3 del Real Decreto 1009/2023, de 5 de diciembre, y con un **Gabinete Técnico**, cuya persona titular será un **oficial general u oficial, también con rango de subdirector general**.

La persona titular de la **Secretaría de Estado de Defensa** ostentará, en **materias propias de su competencia**, por **delegación de la persona titular del Ministerio de Defensa**, la representación del Departamento en los casos en que ésta se la encomiende.

Están **adscritos** a la Secretaría de Estado de Defensa el **organismo autónomo Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial «Esteban Terradas»** y el **organismo autónomo Instituto de Vivienda, Infraestructura y Equipamiento de la Defensa**, así como la **Agencia Estatal Agencia Espacial Española**, en los términos establecidos en el artículo 1.3. del Estatuto de la Agencia Estatal Agencia Espacial Española, aprobado por el Real Decreto 158/2023, de 7 de marzo.

Depende de la Secretaría de Estado de Defensa la **Junta de Enajenación de Bienes Muebles y Productos de Defensa**.

Dirección General de Armamento y Material (Art. 4)

La **Dirección General de Armamento y Material** es el **órgano directivo** al que le corresponde la **planificación y desarrollo de la política de armamento y material del Departamento**, así como la **supervisión y dirección** de su ejecución. A estos efectos, dependen funcionalmente de esta dirección general los órganos competentes en las citadas materias de las Fuerzas Armadas y de los organismos autónomos del Departamento.

Corresponden a esta dirección general, en el ámbito de sus competencias, las siguientes **funciones**:

- a) **Planificar y programar las políticas** de **armamento y material y de investigación, desarrollo e innovación del Departamento**, y controlar su ejecución.
- b) **Proponer y dirigir los planes y programas** de investigación y desarrollo de **sistemas de armas y equipos de interés para la defensa nacional**, en coordinación con los organismos nacionales e internacionales competentes en este ámbito y **controlar los activos inmateriales** derivados de aquellos, que se hayan obtenido, total o parcialmente, **con fondos públicos del Ministerio de Defensa**, mediante la creación y mantenimiento de los oportunos registros de activos.
- c) **Gestionar**, en colaboración con las Fuerzas Armadas, **los programas de obtención, de modernización y de sostenimiento común de los sistemas de armas y equipos de interés para la defensa nacional**, incluyendo los **programas de cooperación internacional** y los de venta derivados del apoyo a la internacionalización de la industria española de defensa, así como armonizar y racionalizar su sostenimiento.
- d) **Impulsar la gestión y tramitación de los expedientes de adquisición de los sistemas y equipos** necesarios para las Fuerzas Armadas.
- e) **Impulsar**, en coordinación con la Dirección General de Política de Defensa, la **cooperación internacional en los ámbitos bilateral y multilateral**, así como ejercer la **representación nacional en los foros industriales y de armamento** de dichas organizaciones.
- f) **Impulsar el apoyo institucional a la internacionalización de la industria española de defensa**, coordinar la **promoción internacional de la enajenación de bienes muebles** y productos de defensa y, en coordinación con la Dirección General de Política de Defensa, dirigir las actuaciones de los agregados y consejeros de Defensa.
- g) Ejercer las competencias atribuidas en relación con el **control del comercio exterior de material de defensa y de productos y tecnologías de doble uso y la gestión de las inversiones extranjeras en España** relacionadas con la Defensa.
- h) **Ejercer las competencias que le confieren las leyes y reglamentos** en las siguientes materias: **inspección de la actividad industrial y la seguridad industrial** relacionada con la Defensa; **aseguramiento de la calidad del armamento** y material; así como la **fabricación, comercialización y transporte de armas y explosivos**.
- i) **Ejercer las competencias que le confieren las leyes, reglamentos** en las siguientes materias: **Normalización, catalogación y homologación de los sistemas de armas, equipos y productos de interés** para las Fuerzas Armadas; certificación de **exención** por razones de Defensa en materia de **registro, evaluación, autorización** y restricción de sustancias químicas; aeronavegabilidad.

j) Ejercer las competencias que se le atribuyan para **negociar y gestionar la cooperación industrial**, controlar **las transferencias de tecnología nacional** a **terceros países**, así como la **obtención de programas, acuerdos o convenios internacionales**.

k) **Proponer la política industrial de la Defensa**, coordinando su actuación con otros organismos y controlar los activos materiales derivados de esa política que se hayan obtenido, total o parcialmente, con fondos públicos del Ministerio de Defensa, **mediante la creación y mantenimiento de los oportunos registros de activos**.

l) **Realizar la administración y gestión económica y contractual de los programas de investigación y desarrollo, de obtención, de modernización y de sostenimiento común no incluidos en la contratación centralizada**, de **sistemas de armas y equipos de defensa**, incluyendo los programas de cooperación internacional, así como la gestión, negociación y administración de los contratos que pudieran derivarse del apoyo a la internacionalización de la industria española de defensa y la exportación asociada de material de defensa.

De esta dirección general **dependen** los siguientes **órganos directivos**:

a) **La Subdirección General de Planificación, Tecnología e Innovación**, que desarrolla las funciones señaladas en el apartado 2, letras a) y b).

b) **La Subdirección General de Programas**, que desarrolla las funciones señaladas en el apartado 2, letras c) y d).

c) **La Subdirección General de Relaciones Internacionales**, que desarrolla las funciones señaladas en el apartado 2, letras e), f) y g).

d) **La Subdirección General de Inspección, Regulación y Estrategia Industrial de Defensa**, que desarrolla las funciones señaladas en el apartado 2, letras h), i), j) y k).

e) **La Subdirección General de Adquisiciones de Armamento y Material**, que desarrolla la función señalada en el apartado 2, letra l).

Dirección General de Asuntos Económicos (Art. 5)

La **Dirección General de Asuntos Económicos** es el **órgano directivo** al que le corresponde la **planificación y desarrollo de la política económica y financiera del Departamento**, así como la **supervisión y dirección** de su ejecución. A estos efectos, dependen funcionalmente de esta dirección general todos los órganos competentes en las citadas materias del Departamento y de sus organismos autónomos.

Corresponden a esta dirección general, en el ámbito de sus competencias, las siguientes **funciones**:

a) **Dirigir, coordinar y controlar la contabilidad** del Departamento, así como **el control de los créditos y de la ejecución del gasto**.

b) **Elaborar y proponer los planes de acción ministeriales** para la corrección de las **debilidades identificadas** en la actividad económica del Departamento, **impulsar su implementación** y realizar su **seguimiento**.

c) **Desarrollar la planificación y la programación económica y presupuestaria** del Departamento, así como **dirigir y controlar su ejecución**, ejerciendo la dirección financiera de los programas presupuestarios.

d) **Ejercer la dirección financiera** de los **programas presupuestarios y la programación económica**.

e) **Administrar los recursos económicos** que se le asignen y los no atribuidos expresamente a otros órganos del Departamento, los destinados a las **contribuciones financieras a las organizaciones internacionales** en los que participe el Ministerio de Defensa y los asignados para el **funcionamiento de sus organismos en el exterior**; así como **efectuar los pagos y justificación** de los recursos destinados a las **adquisiciones en el extranjero**.

f) Ejercer la **representación nacional en los comités y órganos de decisión de carácter económico** de los **organismos internacionales de seguridad y defensa** en los que participe el Departamento, en coordinación

con el Estado Mayor de la Defensa, la Dirección General de Política de Defensa y los Cuarteles Generales de los Ejércitos y la Armada, según los casos.

g) **Administrar**, en coordinación con el Estado Mayor de la Defensa, los **recursos financieros** destinados a **financiar la participación** de las Fuerzas Armadas en operaciones **de paz y ayuda humanitaria**.

h) **Planificar y controlar la contratación** en el ámbito del Departamento.

i) Implementar el **análisis de costes y precios** de las **empresas suministradoras** o que participen en programas de defensa, así como el de los costes del ciclo de vida de las inversiones asociadas a los programas de obtención del Departamento.

j) **Ejercer la dirección funcional de los sistemas informáticos** integrales de dirección y administración económica del Departamento.

k) Realizar **la gestión y pago de las pensiones** causadas por el personal saharaui componente de la policía territorial del Sahara y de las unidades especiales del África occidental.

De la **Dirección General de Asuntos Económicos** **dependen**, con rango de **subdirección general**, los siguientes **órganos directivos**, que se coordinarán con los órganos competentes del Departamento y sus organismos autónomos:

a) **La Subdirección General de Contabilidad-**

b) **La Oficina Presupuestaria.**

c) **La Subdirección General de Gestión Económica.**

d) **La Subdirección General de Contratación.**

Asimismo, dependen de la **Dirección General de Asuntos Económicos** la **Junta General de Enajenaciones y Liquidadora de Material** y la **Secretaría de la Junta de Contratación del Ministerio de Defensa**.

Dirección General de Infraestructura (Art. 6)

La **Dirección General de Infraestructura** es el **órgano directivo** al que le corresponde la **planificación y desarrollo de las políticas de infraestructura, medioambiental y energética** del Departamento, así como la **supervisión y dirección de su ejecución**.

Corresponden a esta dirección general, en el ámbito de sus competencias, las **siguientes funciones**:

a) **Dirigir la ordenación territorial** de la infraestructura del Departamento.

b) **Proponer, definir e implementar las políticas de infraestructura mediante planes y programas**, efectuando el seguimiento de su ejecución.

c) Realizar el **seguimiento de los programas y proyectos internacionales** en materia de **infraestructura**, en **coordinación** con la Dirección General de **Política de Defensa**, la Dirección General de **Asuntos Económicos** y el **Estado Mayor Conjunto** en lo que afecta a la participación nacional en los Programas de Inversiones en Seguridad de la OTAN (NSIP).

d) **Proponer, definir y desarrollar la política medioambiental** del Departamento y **dirigir y supervisar** su ejecución.

e) **Proponer, definir y desarrollar la política energética** del Departamento y **dirigir y supervisar** su ejecución.

f) **Participar y realizar el seguimiento de programas y proyectos nacionales e internacionales** en materia de **medio ambiente y eficiencia energética**, en coordinación, cuando corresponda, con la Dirección General de Política de Defensa.

g) Ejercer la **dirección funcional** del sistema de **información y gestión** de la infraestructura en el Ministerio de Defensa (**SINFRADEF**).

- h) **Dirigir la gestión de los bienes y derechos inmobiliarios** afectos al Ministerio de Defensa y llevar su **inventario, gestionando sus adquisiciones, expropiaciones y arrendamientos**.
- i) **Ejercer las competencias en relación con las servidumbres aeronáuticas** y con las **zonas de interés** para la **defensa nacional**, de seguridad de las instalaciones y de acceso restringido a la propiedad por parte de extranjeros.
- j) **Redactar y dirigir la ejecución de los proyectos de infraestructura del órgano central y apoyar en el mismo sentido a los Cuarteles Generales de los Ejércitos y la Armada**.
- k) **Supervisar todos los proyectos de infraestructura** del Departamento.
- l) **Elaborar la tipificación en materia de infraestructura**.

De la **Dirección General de Infraestructura** dependen los siguientes **órganos directivos**:

- a) La **Subdirección General de Planificación y Medio Ambiente**.
- b) La **Subdirección General de Patrimonio**.
- c) La **Subdirección General de Proyectos y Obras**.

El Centro de Sistemas y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Art. 7)

El **Centro de Sistemas y Tecnologías de la Información y las Comunicaciones** (CESTIC) es el **órgano directivo** al que le corresponde la **planificación, desarrollo, programación y gestión de las políticas relativas a los sistemas y tecnologías de la información y las comunicaciones** (CIS/TIC), la **transformación digital**, la **gestión de datos, información y conocimiento y la seguridad** de la información, así como la supervisión y dirección de su ejecución. Asimismo, le corresponde la provisión segura de los servicios de la Infraestructura Integral de Información para la Defensa (I3D) y de las actuaciones de ciberseguridad para la protección de esta infraestructura y de la información que procesa y gestiona. También es responsable de la **definición de la estrategia tecnológica sobre los CIS/TIC, la transformación digital y la seguridad de la información** y en estas materias, en colaboración con la Dirección General de Armamento y Material, del impulso de un modelo de innovación y del apoyo a la industria nacional de defensa para su participación en proyectos a nivel nacional e internacional.

Su **Director** asume las **funciones** de **Oficial Jefe de la Información (CIO)** del Ministerio de Defensa.

Corresponden a este centro, en el ámbito de sus competencias, las siguientes **funciones**:

- a) **Definir y planificar** las **políticas y estrategias de los CIS/TIC**, su **desarrollo y actualización**, coordinar su **ejecución y velar** por su cumplimiento en el ámbito del Departamento.
- b) **Impulsar, desplegar** y mantener **actualizada** la **I3D como infraestructura tecnológica** de carácter estratégico sobre la que se desplegarán los servicios CIS/TIC para dar respuesta a los cometidos del Ministerio de Defensa, en general y de las Fuerzas Armadas en particular, asegurando las capacidades CIS/TIC necesarias para el cumplimiento de sus misiones operativas y de adiestramiento.
- c) **Dirigir** el **diseño**, la **obtención** y la **configuración** de los **CIS/TIC** para garantizar la **normalización, homologación y estandarización** de dichos sistemas y su plena interoperabilidad, en el marco de la I3D y de los acuerdos nacionales e internacionales en los que España sea Parte, que afecten a dichos sistemas.
- d) **Supervisar, gestionar y controlar** la **operación** y el **mantenimiento** de los **CIS/TIC** para la **provisión directa y segura de los servicios de la I3D**, a través del Centro de Gestión de Servicios de la I3D, asegurando su continuidad y asumiendo los cometidos de la Autoridad Operacional de todos sus sistemas.
- e) **Impulsar** la **publicación y gestión de un catálogo** de **servicios CIS/TIC** en colaboración con las Fuerzas Armadas y el resto de ámbitos del Ministerio de Defensa, asegurando su **mantenimiento actualizado** de acuerdo a la demanda de servicios.

- f) **Dirigir y supervisar** la **plena integración** de las **redes y sistemas de información y comunicaciones** dentro del Departamento, así como **las otras redes nacionales e internacionales**, priorizando los servicios críticos para la Defensa y las Fuerzas Armadas.
- g) **Ejercer** la **responsabilidad del sistema**, sobre los medios y servicios de la **I3D**.
- h) **Definir** y planificar la **política de seguridad** de la información, **su desarrollo y actualización**, coordinar su ejecución y velar por su cumplimiento en el ámbito del Departamento.
- i) **Dirigir** el **diseño, la obtención y la configuración de los sistemas y servicios de seguridad** de la información para asegurar **el acceso, la confidencialidad, la integridad, la trazabilidad, la autenticidad, la disponibilidad y la conservación de los datos, la información y los servicios** utilizados por medios electrónicos en el marco de la I3D.
- j) **Ejercer las actividades necesarias** en materia de **ciberseguridad para proteger** la **I3D** y los activos de información que en ella se procesan, transmiten y almacenan, incluyendo la dirección y operación del Centro de Operaciones de Seguridad de la I3D (COSI3D) y la realización de análisis de riesgos y auditorías periódicas de seguridad.
- k) **Ejercer** la **responsabilidad de la seguridad sobre** los sistemas de **información** de la **I3D**, a los efectos de lo establecido en el artículo 13 del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo.
- l) **Definir y planificar** las **políticas y estrategias sobre transformación digital del Departamento**, su desarrollo y actualización, coordinar su ejecución y velar por su cumplimiento en el ámbito del Ministerio de Defensa.
- m) **Impulsar** la **transformación digital** del Departamento, siguiendo la **planificación y programación** establecida para su desarrollo en el **Plan de Acción para la Transformación Digital del Departamento**, monitorizando y coordinando las actuaciones contempladas en ese Plan.
- n) **Coordinar** la **gestión de la información y del conocimiento** en el Departamento, **en el marco de su transformación digital** y el de la Administración General del Estado y de las organizaciones internacionales de las que España forma Parte.
- ñ) **Desarrollar** e impulsar **programas, proyectos y actuaciones** para el despliegue de servicios digitales, **capacidades e infraestructuras** que contribuyan a **acelerar el proceso de transformación digital** del Ministerio de Defensa.
- o) **Impulsar la implantación y gestión de un modelo de desarrollo** seguro de software basado en el empleo de nuevos paradigmas en esta materia.
- p) **Definir** la **estrategia tecnológica del Ministerio de Defensa en relación con los CIS/TIC**, la transformación digital y la seguridad de la información.
- q) **Analizar**, en coordinación con la Dirección General de Armamento y Material y el Estado Mayor de la Defensa, las **tecnologías emergentes y disruptivas** en el ámbito de los CIS/TIC, la transformación digital y seguridad de la información, para evaluar su posible integración y empleo en la evolución de los servicios e infraestructuras del Ministerio de Defensa, impulsando y desarrollando un modelo de innovación en estas materias, que integre la relación con actores externos al Departamento.
- r) **Impulsar** y, cuando proceda, **coordinar** la **participación de la industria nacional**, en colaboración con la Dirección General de Armamento y Material, en los **proyectos e iniciativas sobre CIS/TIC**, transformación digital y seguridad de la información, que pudieran surgir tanto en ámbito **nacional como en el marco de programas de las organizaciones internacionales** de seguridad y defensa a las que España pertenece, incluyendo los programas europeos de carácter permanente.
- s) **Dirigir** la **transición** hacia el modelo **de gestión automatizada** por procesos en el Ministerio de Defensa, según el **Plan de Acción para la Transformación Digital del Departamento**.
- t) **Definir, comunicar y evaluar** el cumplimiento de las **estrategias** y marcos de referencia en materia de **gestión, gobierno, calidad, analítica y explotación de datos** del Ministerio de Defensa, desarrollando e identificando metodologías y buenas prácticas en estas materias.

u) **Participar** en el proceso de **Planeamiento de la Defensa** para asegurar la **coherencia y alineamiento de las capacidades** en el ámbito de los sistemas y tecnologías de la información y las comunicaciones, de la transformación digital y de la seguridad de la información, con las necesidades de las Fuerzas Armadas.

v) **Proporcionar** las **capacidades CIS/TIC y de seguridad** de la información imprescindibles para el desarrollo de grandes programas estratégicos, transversales y de alto impacto para todo el Ministerio de Defensa y las Fuerzas Armadas de armamento y material e infraestructuras, **aportando la visión tecnológica a programas** estratégicos, muchos de los cuales tienen proyección internacional.

w) **Ostentar** la **representación e interlocución**, en lo relativo a **CIS/TIC**, seguridad de la información, transformación digital, gestión de la información y el conocimiento e innovación en estas materias del Departamento, ante otros organismos de la Administración General del Estado y en el ámbito internacional. Esta función se desarrolla en coordinación con el Estado Mayor de la Defensa, la Dirección General de Política de Defensa y la Dirección General de Armamento y Material.

De este centro dependen los siguientes **órganos directivos**.

a) **La Subdirección General de Planes y Servicios de Información y Telecomunicaciones.**

b) **La Subdirección General de Transformación Digital.**

Subsecretaría de Defensa (Art. 8)

La **Subsecretaría de Defensa** es el **órgano directivo** del Departamento al que le corresponde la **dirección, planificación, impulso y gestión** de la política de **personal, de reclutamiento, de enseñanza, de desarrollo profesional, sanitaria y de patrimonio cultural**.

En particular, le corresponden las siguientes **funciones**:

a) **Elaborar y proponer disposiciones en materia de personal, reclutamiento, enseñanza militar, desarrollo profesional del personal militar** y de los reservistas de especial disponibilidad, sanitaria y de patrimonio cultural.

b) **Dirigir y coordinar** la **gestión general del personal militar y la gestión específica de los cuerpos comunes** de las Fuerzas Armadas y del personal militar que no se halle encuadrado en alguno de los Ejércitos o la Armada.

c) **Dirigir y coordinar la política retributiva.**

d) **Impulsar y coordinar** el **desarrollo legislativo y reglamentario.**

e) **Dirigir la planificación y el desarrollo** de la **política de reclutamiento y régimen general** del personal militar.

f) **Dirigir y coordinar la política social.**

g) **Mantener las relaciones** con los órganos de la **jurisdicción militar en orden a la provisión de medios** y a la **ejecución** de las **resoluciones judiciales.**

h) **Gestionar** el «**Boletín Oficial del Ministerio de Defensa**».

i) Ejercer las competencias que le atribuye la **normativa vigente en materia relativa a la estructura periférica** del Departamento.

j) **Impulsar la política de igualdad.**

k) **Ejercer las competencias** sobre **prevención de riesgos laborales** que le atribuyan las normas vigentes en el ámbito del Ministerio de Defensa.

l) **Impulsar** la **difusión del patrimonio cultural** de la Defensa.

m) **Supervisar** la dirección de todas las funciones relacionadas **con el servicio de cría caballar de las Fuerzas Armadas.**

n) **Impulsar la administración digital, la gestión** del conocimiento y la gestión por procesos, en el ámbito de la Subsecretaría de Defensa.

ñ) **Impulsar y coordinar la política cultural** del Departamento.

o) **Dirigir y coordinar el Sistema Archivístico de la Defensa, la Red de Bibliotecas de Defensa y la Red de Museos de Defensa.**

p) Ejercer en el ámbito del Departamento, **las funciones** de la normativa vigente en materia de **Transparencia y Gobierno Abierto.**

q) **Coordinar** la política de **protección de datos**, de acuerdo con la normativa vigente sobre la materia.

r) **Supervisar la coordinación y el seguimiento** de la actividad en materia de **evaluación de políticas públicas** en el ámbito del Ministerio de Defensa.

s) Ejercer la **presidencia del Consejo Superior del Deporte Militar** y las competencias del Departamento en los ámbitos de la educación física y el deporte.

t) **Proponer** la **planificación prospectiva y estratégica de los recursos humanos** en la organización del Ministerio de Defensa.

La persona titular de la Subsecretaría de Defensa ostentará la representación ordinaria del Departamento y, por **delegación** de la persona **titular del Ministerio de Defensa**, en los demás casos en que ésta se la encomiende.

La persona titular de la Subsecretaría de Defensa dispone de un **Gabinete Técnico**, como **órgano de apoyo, asesoramiento y asistencia inmediata**. Su persona titular será un oficial general u oficial, con rango de subdirector general.

Dependen de la Subsecretaría de Defensa los siguientes **órganos directivos**, con **rango de dirección general**:

a) La **Secretaría General Técnica**.

b) La **Dirección General de Personal**.

c) La **Dirección General de Reclutamiento y Enseñanza Militar**.

También **dependen** de la Subsecretaría de Defensa los siguientes **órganos directivos**:

a) **La Subdirección General de Régimen Interior**, a la que le corresponde la **gestión del régimen interior, los servicios generales, el registro, la seguridad del órgano central y los servicios de prevención de riesgos laborales** que le atribuyan las normas vigentes en el ámbito del Ministerio de Defensa. De esta subdirección general depende la Unidad de Coordinación de los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales, con las competencias que le atribuyan las normas vigentes en el ámbito del Ministerio de Defensa.

b) **La Subdirección General de Servicios Económicos y Pagadurías**, a la que le corresponde la **ejecución y seguimiento del presupuesto, la contratación y gestión económica de los recursos asignados, así como la responsabilidad sobre las cajas pagadoras pertenecientes a la Subsecretaría de Defensa, las nóminas del personal y la pagaduría de haberes**. Le corresponde también elaborar la planificación económica en el ámbito de las competencias de la Subsecretaría de Defensa, así como la elaboración del presupuesto del servicio presupuestario «Ministerio y Subsecretaría», incluido el capítulo correspondiente a los gastos de personal del Departamento; todo ello se integrará en la planificación y en el presupuesto que elabore la Dirección General de Asuntos Económicos. Asimismo, proporcionará el asesoramiento en estas materias a los órganos directivos a los que presta apoyo.

Asimismo, dependen de la Subsecretaría de Defensa los **siguientes órganos**:

a) La **Asesoría Jurídica General de la Defensa**.

b) La **Intervención General de la Defensa**.

c) La **Inspección General de Sanidad de la Defensa**.

Están **adscritos** a la **Subsecretaría** de Defensa:

a) El **organismo autónomo Instituto Social de las Fuerzas Armadas**.

b) El **Consejo de Personal de las Fuerzas Armadas**, que cuenta con una **Secretaría Permanente** integrada orgánicamente en el Gabinete Técnico de la persona titular de la Subsecretaría de Defensa.

c) El **Observatorio militar para la igualdad entre mujeres y hombres** en las Fuerzas Armadas.

d) El **Consejo Superior del Deporte Militar**, del que dependen funcionalmente las Juntas Centrales de Educación Física y Deporte de los Ejércitos y la Armada.

e) **Administrativamente**, el **Arzobispado General Castrense**.

Las delegaciones de defensa en las comunidades autónomas y en las ciudades de Ceuta y Melilla dependen orgánicamente de la Subsecretaría del Departamento.

La inspección, se ejercerá por medio de las Subdirecciones Generales de Personal Militar, de Enseñanza Militar, de Reclutamiento y Desarrollo Profesional de Personal Militar y Reservistas de Especial Disponibilidad y de la Inspección General de Sanidad de la Defensa.

Secretaría General Técnica (Art. 9)

La **Secretaría General Técnica** es el órgano **directivo** al que le corresponden las funciones del artículo 26.5, párrafo cuarto, de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, y el artículo 65 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre. A efectos de lo dispuesto en este artículo, **dependen funcionalmente de este órgano directivo**, en las materias que se citan, los órganos competentes de las Fuerzas Armadas y de los organismos autónomos del Departamento.

Corresponden a este órgano directivo, en el ámbito de sus competencias, las **siguientes funciones**:

a) **Impulsar y coordinar la elaboración normativa**, así como informar las disposiciones generales, tramitar las **consultas al Consejo de Estado** y proponer la **revisión y refundición** de textos legales.

b) **Elaborar estudios e informes** sobre cuántos asuntos sean sometidos a la **deliberación del Consejo de Ministros, de las comisiones delegadas del Gobierno** y de la **Comisión General de Secretarios de Estado y Subsecretarios**.

c) **Proponer y elaborar** normas sobre **reformas de organización, procedimientos y métodos de trabajo** y **coordinar la política de mejora de la calidad de los servicios públicos**, ejercer la función de la **Unidad de Información de Transparencia del Ministerio de Defensa**, tanto en lo referente a las **publicidad activa**, como en el impulso y coordinación del derecho de acceso en todas sus facetas, así como coordinar la actividad del Departamento en relación con la reutilización de la información pública y de las actuaciones en los planes de **Gobierno Abierto**.

d) **Planificar, dirigir, coordinar** y, en su caso, ejecutar **las actuaciones relativas a las especialidades** propias de la ayuda a la decisión: **estadística, investigación operativa y estudios sociológicos**.

e) **Insertar** en el «**Boletín Oficial del Ministerio de Defensa**» las **disposiciones generales, resoluciones y actos administrativos** que correspondan.

f) **Gestionar e inspeccionar** las **delegaciones de defensa** y las **residencias** militares dependientes de la Subsecretaría de Defensa.

g) Tramitar los **conflictos de atribuciones** que corresponda **resolver a** las personas titulares del Ministerio de Defensa y de la Subsecretaría de Defensa o a otra autoridad superior del Departamento.

h) **Tramitar y formular las propuestas de resolución de los recursos administrativos**, de las reclamaciones de **indemnización por responsabilidad patrimonial** de la Administración General de Estado y de las

solicitudes formuladas al amparo del derecho de petición, así como tramitar los procedimientos de revisión de oficio.

- i) **Realizar** las **actuaciones** derivadas de los recursos **contencioso-administrativos**.
- j) **Dirigir los servicios** de información administrativa y **atención al ciudadano**.
- k) Gestionar el **programa editorial** y **todas las publicaciones** del Departamento.
- l) **Planificar, dirigir, supervisar y coordinar técnica y directamente la actividad de las bibliotecas**, archivos y museos del Departamento; impulsar la difusión de su patrimonio cultural; y estudiar y coordinar las actuaciones derivadas de la normativa en materia de Memoria Democrática.
- m) **Dirigir y gestionar** todas **las imprentas** del Departamento.
- n) **Gestionar la Biblioteca Centro de Documentación de Defensa, el Archivo Central del Ministerio de Defensa y el Archivo General e Histórico de Defensa**.
- ñ) **Dirigir, coordinar, gestionar e inspeccionar** el servicio de **cría caballar de las Fuerzas Armadas**.
- o) **Impulsar la administración digital**, la gestión del conocimiento y la gestión por procesos en el ámbito de sus competencias y en las relaciones de la Subsecretaría con el resto de las administraciones públicas.
- p) **Desarrollar la actividad atribuida a las inspecciones** generales de servicios en el ámbito del Ministerio de Defensa.

Dependen de la Secretaría General Técnica, con rango de **subdirección general**, los **siguientes órganos directivos**:

- a) **La Vicesecretaría General Técnica e Inspección General de Servicios**.
- b) La **Subdirección General de Recursos e Información Administrativa**.
- c) La **Subdirección General de Publicaciones y Patrimonio Cultural**.
- d) La **Subdirección General de Administración Periférica**.

Dirección General de Personal (Art. 10)

La **Dirección General de Personal** es el órgano **directivo** al que le corresponde la **planificación y desarrollo de la política de personal**, así como la **supervisión y dirección** de su ejecución. A estos efectos, dependen funcionalmente de esta dirección general los órganos competentes en las citadas materias de las Fuerzas Armadas y de los organismos autónomos del Departamento.

Corresponden a esta dirección general, en el ámbito de sus competencias, las **siguientes funciones**:

- a) **Elaborar las normas y los criterios generales** aplicables a la gestión del personal militar, así como ejercer la **función inspectora**.
- b) **Gestionar el personal militar de los cuerpos comunes de las Fuerzas Armadas**, el personal del Servicio de **Asistencia Religiosa de las Fuerzas Armadas** y las competencias atribuidas a las personas titulares del Ministerio de Defensa y de la Subsecretaría de Defensa respecto al conjunto del personal militar.
- c) **Gestionar el personal civil**, realizar **las convocatorias de la oferta de empleo público** que competan al Ministerio de Defensa y tramitar los **procesos selectivos**, sin perjuicio de los que competan a otros órganos u organismos por razón de la materia o la especialidad, y la provisión de puestos de trabajo.
- d) **Realizar la programación** y la **gestión de la formación** y la **acción social** del **personal civil**.
- e) **Organizar y participar** en la **negociación colectiva** y las **relaciones laborales**.
- f) Planificar los **efectivos y el reclutamiento del personal militar** y **reservistas voluntarios**, así como elaborar las **ofertas de empleo público** y controlar la actualización de las relaciones de puestos militares.

- g) **Planificar los efectivos de personal civil**, así como proponer las **ofertas de empleo público** de este.
- h) **Elaborar las disposiciones en materia retributiva y gestionar las competencias atribuidas** a las personas titulares del Ministerio de Defensa y de la Subsecretaría de Defensa en esta materia.
- i) **Proponer los efectivos y costes de personal** para la elaboración del presupuesto, así como efectuar el seguimiento de su gasto.
- j) **Controlar**, en el aspecto funcional, el **Sistema de Información de Personal del Ministerio de Defensa**.
- k) **Reconocer y conceder las prestaciones e indemnizaciones** que **no** pertenezcan al **régimen de clases pasivas del personal militar**.

En particular, la tramitación, **reconocimiento del derecho y pago de las indemnizaciones** previstas en el Real Decreto-ley 8/2004, de 5 de noviembre, sobre indemnizaciones a los participantes en operaciones internacionales de paz y seguridad, así como la tramitación de los expedientes de indemnización de Naciones Unidas.

- l) **Reconocer las pensiones causadas por el personal saharaui** componente de la policía territorial del Sahara y de las unidades especiales del África occidental.
 - m) Dirigir la **acción social del personal militar** y **emitir las directrices necesarias relacionadas** con las **residencias y centros deportivos** socio-culturales militares y aquellas otras que se determinen, sin perjuicio de que su gestión corresponda a los órganos competentes de los Ejércitos y la Armada.
- Podrá delegarse la ejecución y gestión de aquellas medidas de acción social que se determinen en los órganos de los Ejércitos y la Armada, dependientes funcionalmente de este órgano directivo.
- n) Prestar **apoyo a los heridos y a los familiares de los fallecidos y heridos** en acto de servicio.
 - ñ) **Prestar apoyo** a las **personas con discapacidad en las** Fuerzas Armadas.
 - o) Coordinar la **política de igualdad y ejercer las funciones propias de las Unidades de Igualdad**.
 - p) **Preparar las propuestas de planificación prospectiva y estratégica** de los **recursos humanos**.

De la Dirección General de Personal **dependen los** siguientes **órganos directivos**:

- a) La **Subdirección General de Personal Militar**.
- b) La **Subdirección General de Personal Civil**.
- c) La **Subdirección General de Planificación y Costes de Recursos Humanos**.

Asimismo, **dependen** de la Dirección General de Personal:

- a) **La División de Igualdad y Apoyo Social al Personal**.
- b) **La Unidad Administrativa de las Reales y Militares Órdenes de San Fernando y San Hermenegildo**.

Dirección General de Reclutamiento y Enseñanza Militar (Art. 11)

La **Dirección General de Reclutamiento y Enseñanza Militar** es el **órgano directivo** al que le corresponde la **planificación e impulso** de la **política de enseñanza del personal militar y de los reservistas voluntarios**, su captación, selección y desarrollo profesional, así como la supervisión y dirección de su ejecución. A estos efectos, **dependen funcionalmente** de esta dirección general el **Centro Superior de Estudios de la Defensa Nacional** y los órganos competentes en las citadas materias de las Fuerzas Armadas y de los organismos autónomos del Departamento.

Corresponden a esta dirección general, en el ámbito de sus competencias, **las siguientes funciones**:

- a) **Planificar y coordinar la enseñanza militar**, de acuerdo con lo establecido en la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, en lo referente a la enseñanza de formación y de perfeccionamiento y aquellos cursos específicos militares que tengan el carácter de altos estudios de la defensa nacional.
- b) **Supervisar el funcionamiento del sistema de centros universitarios de la defensa** e **impulsar las relaciones y acuerdos** con las diferentes administraciones, universidades y entidades privadas.
- c) **Elaborar y proponer las directrices generales de los planes de estudios** para la enseñanza de formación del personal militar, así como **coordinar su redacción** y la de los **planes de formación** de los reservistas.
- d) **Proponer y coordinar la estructura docente de las Fuerzas Armadas**, así como el régimen general de sus centros, del alumnado y del profesorado.
- e) **Planificar y coordinar**, en el aspecto funcional, el **Sistema Integrado de Enseñanza Virtual**, así como elaborar y coordinar el sistema de calidad de la enseñanza militar y su evaluación.
- f) **Gestionar las enseñanzas del personal de los cuerpos comunes de las Fuerzas Armadas**, las de carácter común y el **funcionamiento** de los centros docentes dependientes de esta dirección general.
- g) **Elaborar**, en coordinación con la Dirección General de Política de Defensa, **los programas de cooperación internacional en materia de enseñanza, y dirigir su ejecución**.
- h) **Planificar y coordinar** los procesos de captación y selección del personal militar y de los reservistas voluntarios, así como su mejora continua.
- i) **Dirigir y apoyar la gestión de los reservistas voluntarios**.
- j) Dirigir, coordinar e impulsar las actuaciones de la **Estrategia Integral de Desarrollo Profesional para personal militar del Departamento**.
- k) **Implementar** el **Plan de Acción Individual para el Desarrollo Profesional** dirigido a los militares profesionales de tropa y marinería y a los Reservistas de Especial Disponibilidad, así como coordinar la planificación y dirigir la ejecución de los programas de actuación de la Estrategia Integral de Desarrollo Profesional.
- l) **Promover e impulsar** los **programas de formación** de apoyo que complementen la formación del personal militar.
- m) **Potenciar el desarrollo de** los procedimientos de evaluación y acreditación de titulaciones y competencias para el personal militar y para los **Reservistas de Especial Disponibilidad**.
- n) **Gestionar** las **oportunidades profesionales del personal militar** y de los Reservistas de Especial Disponibilidad en situación de desempleo.
- ñ) **Elaborar, desarrollar y coordinar** los **programas de comunicación**, tanto interna como externa, relativos a las actuaciones de reclutamiento y desarrollo profesional para personal militar y Reservistas de Especial Disponibilidad.
- o) **Garantizar la dirección, desarrollo y continuidad de acción del Departamento en el ámbito de la educación física y el deporte**. De la Dirección General de Reclutamiento y Enseñanza Militar **dependen** los siguientes **órganos directivos**:
 - a) La **Subdirección General de Enseñanza Militar**.
 - b) La **Subdirección General de Reclutamiento y Desarrollo Profesional de Personal Militar y Reservistas de Especial Disponibilidad**.

También depende de esta dirección general la **Comisión Permanente y Secretaría General del Consejo Superior del Deporte Militar**, y de la que dependen funcionalmente las Secretarías de las Juntas Centrales de Educación Física y Deportes de los Ejércitos y la Armada.

Asimismo, la **Academia Central de la Defensa**, con el nivel orgánico que determine la correspondiente relación de puestos militares, dependerá de la Subdirección General de Enseñanza Militar.

Asesoría Jurídica General de la Defensa (Art. 12)

La **Asesoría Jurídica General de la Defensa** emite los **informes jurídicos preceptivos**, de acuerdo con las disposiciones vigentes, y **evacua** aquellos que le sean solicitados por los órganos superiores y directivos del Ministerio de Defensa.

La **función de asesoramiento jurídico, función única** en el ámbito del Departamento, se ejerce bajo la dirección del **Asesor Jurídico General de la Defensa** quien, a tal fin, puede dictar instrucciones a las asesorías jurídicas del Estado Mayor de la Defensa, de los Ejércitos y la Armada, y a cualquier otra en el ámbito del Departamento, así **como evacuar las consultas que le formulen tendentes** a asegurar la debida coordinación y **unidad de criterio**.

Sin perjuicio de las competencias específicas de las personas titulares del Ministerio de Defensa y de la Subsecretaría de Defensa, la Asesoría Jurídica General es la encargada de las relaciones del Departamento con los **órganos de gobierno de la jurisdicción militar**, la **Fiscalía Togada** y la **Abogacía General del Estado-Dirección del Servicio Jurídico del Estado**.

Las **funciones** a que se refieren los apartados anteriores son desarrolladas por **personal perteneciente al Cuerpo Jurídico Militar**.

El **cargo de Asesor Jurídico General** es **desempeñado** por un **general consejero togado**, en situación de **servicio activo**, que tiene precedencia sobre los demás cargos **del Cuerpo Jurídico Militar**. Asimismo, por razón de su cargo le corresponde la inspección general del Cuerpo Jurídico Militar en materia de régimen de personal, retribuciones, tradiciones y recompensas, sin perjuicio de las competencias de la Subsecretaría de Defensa y de la Dirección General de Personal.

Intervención General de la Defensa (Art. 13)

La **Intervención General de la Defensa**, **dependiente funcionalmente de la Intervención General de la Administración del Estado**, ejerce en el ámbito del Ministerio de Defensa y de los organismos públicos dependientes de éste, el control interno de la gestión económico-financiera mediante el ejercicio de la función interventora, el control financiero permanente y la auditoría pública.

Asimismo, le corresponde **ejercer la notaría militar** en la forma y condiciones establecidas por las leyes, y el asesoramiento en materia de su competencia, a los órganos superiores y directivos del Ministerio de Defensa.

Las **funciones** referidas en el apartado anterior se ejercen **por personal perteneciente al Cuerpo Militar de Intervención**, bajo la dirección del Interventor General de la Defensa, quien podrá dictar instrucciones a cualquier intervención delegada dependiente, a fin de asegurar la debida coordinación y unidad de criterio.

El **cargo de Interventor General de la Defensa** es desempeñado por un **general de división interventor**, en situación de **servicio activo**, que tiene precedencia sobre los demás cargos del **Cuerpo Militar de Intervención**. Asimismo, por razón de su cargo le corresponde la inspección general del Cuerpo Militar de Intervención en materia de régimen de personal, retribuciones, tradiciones y recompensas, sin perjuicio de las competencias de la Subsecretaría de Defensa y de la Dirección General de Personal.

Inspección General de Sanidad de la Defensa (Art. 14)

La **Inspección General de Sanidad de la Defensa** es el **órgano** al que le corresponde la **planificación y desarrollo de la política sanitaria**. Además le corresponde el **asesoramiento** a los **órganos superiores del Departamento en materia de sanidad militar y civil** en el ámbito del Ministerio de Defensa.

En particular le corresponden las **siguientes funciones**:

- a) **Preparar y proporcionar** los **apoyos sanitarios y logístico-operativos** según las directrices recibidas del Jefe de Estado Mayor de la Defensa y de la persona titular de la Subsecretaría de Defensa.
- b) **Dirigir y gestionar la red sanitaria militar**.

c) **Dirigir y coordinar la ordenación farmacéutica**, así como las actividades relativas a la **sanidad pericial, prevención sanitaria, salud pública y sanidad animal** en el ámbito de la Defensa.

d) **Coordinar** con el resto de autoridades del Departamento y, en su caso, **ejecutar el apoyo médico, farmacéutico, veterinario, odontológico, psicológico y de enfermería** que se precise.

e) **Gestionar** los procedimientos conducentes al **nombramiento de personal estatutario temporal** basados en relaciones de candidatos u otros instrumentos similares.

El **cargo de Inspector General de Sanidad de la Defensa** es desempeñado por un **general de división del Cuerpo Militar de Sanidad**, en situación de servicio **activo**, que tiene **precedencia** sobre los demás cargos del **Cuerpo Militar de Sanidad**. Asimismo, por razón de su cargo le corresponde la **inspección general** del **Cuerpo Militar de Sanidad** en materia de régimen de **personal, retribuciones, tradiciones y recompensas**, sin perjuicio de las competencias de la **Subsecretaría de Defensa** y de la **Dirección General de Personal**.

Secretaría General de Política de Defensa (Art. 15)

La **Secretaría General de Política de Defensa** es el órgano **directivo** del Ministerio de Defensa al que le corresponde, bajo la dirección de la persona titular del Departamento, el **desarrollo y ejecución de la política de defensa y la promoción de la cultura de defensa**, así como las **relaciones** en este ámbito con otros Departamentos ministeriales, en especial con el Ministerio de **Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación**, las **relaciones bilaterales** en materia de **política de defensa** con otros Estados y con las **organizaciones internacionales de seguridad y defensa**, bajo el **principio** de **unidad de acción exterior** del Estado.

Corresponde a la **Secretaría General de Política de Defensa**:

a) **Efectuar** el **seguimiento y evaluación de la situación internacional** en el ámbito de la política de seguridad y defensa.

b) **Proponer las directrices de política de defensa**.

c) **Dirigir** el **Plan de Diplomacia de Defensa**.

d) **Conducir** las **relaciones bilaterales** con los Estados en materia de **política de defensa**.

e) **Dirigir** la **participación del Ministerio en las organizaciones internacionales** de **seguridad y defensa**.

f) **Dirigir** la **elaboración de los tratados, acuerdos y convenios** internacionales que afecten a la Defensa, en coordinación con el Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación.

g) **Coordinar** la **contribución del Departamento a la acción del Estado** para hacer frente a situaciones de **crisis y emergencias**.

h) **Planificar la contribución española** al **planeamiento civil de emergencia** en las organizaciones internacionales de seguridad y defensa.

i) **Disponer** la actuación del Departamento en materia **de control de armamento, no proliferación y desarme**.

j) **Proponer y coordinar** la **política cultural de seguridad y defensa** y la promoción de la **conciencia de defensa nacional**.

k) **Impulsar** las **relaciones institucionales**.

l) **Impulsar** el desarrollo de las **políticas multilaterales de defensa** en los espacios comunes globales y en la lucha contra el cambio climático, sin perjuicio de las competencias de otros Departamentos ministeriales.

La persona titular de la **Secretaría General de Política de Defensa** ostentará la **representación del Departamento**, por delegación de la persona titular del Ministerio de Defensa, en los casos en que ésta se la encomiende y, en especial, **ante las organizaciones internacionales de seguridad y defensa** de las que España forme Parte, particularmente en las reuniones ministeriales de defensa de la Alianza Atlántica y de la Unión Europea cuando no asista la persona titular del Departamento.

Asimismo, corresponde a la persona titular de **la Secretaría General de Política de Defensa**:

- a) **Presidir la Comisión Interministerial de Defensa.**
- b) **Actuar de Secretario del Consejo de Defensa Nacional.**
- c) **Presidir la Comisión de Coordinación de la Actividad Internacional del Ministerio de Defensa.**

La persona titular de la Secretaría General de Política de Defensa dispone de un **Gabinete Técnico**, con el **nivel orgánico** que determine la correspondiente relación de **puestos militares**, como órgano de **apoyo, asesoramiento y asistencia inmediata**, cuya persona titular será un oficial general u oficial.

De la Secretaría General de Política de Defensa **depende** la **Dirección General de Política de Defensa**.

Asimismo, estarán **adscritas a la Secretaría General de Política de Defensa**:

- a) La **Comisión Interministerial de Defensa.**
- b) La **Sección española del Comité Permanente Hispano-Norteamericano.**
- c) La **Comisión de Coordinación de la Actividad Internacional del Ministerio de Defensa.**

Dirección General de Política de Defensa (Art. 16)

La **Dirección General de Política** de Defensa es el **órgano directivo** al que le corresponde la **planificación y desarrollo de la política de defensa**. A estos efectos, dependen funcionalmente de esta dirección general los órganos competentes en las citadas materias de las Fuerzas Armadas y de los organismos autónomos del Departamento.

Corresponden a esta dirección general, en el ámbito de sus competencias, **las siguientes funciones**:

- a) **Seguir y valorar** el desarrollo **de la situación internacional** en el ámbito de la política de seguridad y defensa, **especialmente en zonas de crisis y otras áreas de interés.**
- b) **Elaborar las directrices de política de defensa** y realizar su **seguimiento.**
- c) **Controlar** el desarrollo **del Plan de Diplomacia de Defensa.**
- d) **Conducir y desarrollar** las **acciones dimanantes de las relaciones bilaterales** con los estados en materia de política de defensa.
- e) **Elaborar las líneas generales de desarrollo de las directrices de política de defensa** para la participación en **organizaciones internacionales de seguridad y defensa.**
- f) **Preparar, coordinar, controlar y apoyar la elaboración de los tratados, acuerdos y convenios internacionales** que afecten a la Defensa, y realizar su seguimiento.
- g) **Elaborar las líneas generales** de desarrollo de las **directrices de política de defensa para la participación** de otros departamentos ministeriales en la defensa nacional.
- h) **Preparar y gestionar** la **contribución del Ministerio de Defensa** a la acción del Estado para hacer frente a situaciones de crisis y emergencias.
- i) **Coordinar** la **contribución al planeamiento civil de emergencia** en las organizaciones internacionales.
- j) **Desarrollar** la actuación en materia de **control de armamento, no proliferación y desarme**
- k) **Coordinar** la **participación** del Departamento en **los organismos internacionales de seguridad y defensa.**
- l) **Coordinar** el **desarrollo de las políticas multilaterales** de defensa en los espacios comunes globales y en la lucha contra el **cambio climático**, sin perjuicio de las competencias de otros Departamentos ministeriales.

De la Dirección General de Política de Defensa dependen los siguientes **órganos directivos**:

a) La **Subdirección General de Planes y Relaciones Internacionales**.

b) La **Subdirección General de Cooperación y Defensa Civil**.

Consejos Superiores (Art. 17)

El **Consejo Superior del Ejército de Tierra, el Consejo Superior de la Armada y el Consejo Superior del Ejército del Aire y del Espacio** son los **órganos colegiados asesores y consultivos** de la persona titular del **Ministerio de Defensa** y **del Jefe de Estado Mayor** del ejército respectivo, con las competencias y funciones que les atribuyen la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, y demás normas de aplicación, legales o reglamentarias.

Juntas Superiores (Art. 18)

La Junta Superior del Cuerpo Jurídico Militar, la Junta Superior del Cuerpo Militar de Intervención, la Junta Superior del Cuerpo Militar de Sanidad y la Junta Superior del Cuerpo de Músicas Militares son los **órganos colegiados asesores y consultivos** de las personas titulares del **Ministerio de Defensa** y de la **Subsecretaría de Defensa**, en aquellas materias que les atribuyen la Ley 39/2007, de 19 de noviembre, y demás normas de aplicación, legales o reglamentarias.

Disposición adicional primera. Orden de **precedencias de las autoridades** del Departamento.

El **orden de precedencia de las autoridades superiores del Departamento** en los actos de carácter especial a que alude el Ordenamiento General de Precedencias en el Estado, aprobado por el Real Decreto 2099/1983, de 4 de agosto, y en el régimen interno del Ministerio de Defensa, es el siguiente:

- a) **Persona titular del Ministerio de Defensa.**
- b) **Jefe de Estado Mayor de la Defensa.**
- c) **Persona titular de la Secretaría de Estado de Defensa.**
- d) **Persona titular de la Subsecretaría de Defensa.**
- e) **Jefe de Estado Mayor del Ejército de Tierra.**
- f) **Jefe de Estado Mayor de la Armada.**
- g) **Jefe de Estado Mayor del Ejército del Aire y del Espacio.**
- h) **Persona titular de la Secretaría General de Política de Defensa.**