

## Derecho a vivienda (Art. 47)

Todos los **españoles** tienen **derecho** a disfrutar de una **vivienda digna** y **adecuada**.

Los **poderes públicos** promoverán las **condiciones** necesarias y establecerán las **normas** pertinentes para hacer efectivo este derecho, **regulando** la **utilización del suelo** de acuerdo con el **interés general** para **impedir** la **especulación**.

La **comunidad** participará en las **plusvalías** que genere la **acción urbanística** de los **entes públicos**.

## Participación de los jóvenes (Art. 48)

Los **poderes públicos** promoverán las condiciones para la **participación libre** y **eficaz** de la **juventud** en el desarrollo <sup>1</sup>**político**, <sup>2</sup>**social**, <sup>3</sup>**económico** y <sup>4</sup>**cultural**.

## Protección de personas con discapacidad (Art. 49)

Las **personas con discapacidad** ejercen los **derechos** previstos en este Título en condiciones de **libertad** e **igualdad reales** y **efectivas**. Se regulará por **ley** la **protección especial** que sea necesaria para dicho ejercicio.

Los **poderes públicos** impulsarán las **políticas** que **garanticen** la **plena autonomía personal** y la **inclusión social** de las personas con discapacidad, en **entornos universalmente accesibles**. Asimismo, **fomentarán** la **participación** de sus **organizaciones**, en los términos que la ley establezca. Se **atenderán** particularmente las **necesidades específicas** de las **mujeres** y los **menores** con **discapacidad**.

## Protección de la tercera edad (Art. 50)

Los **poderes públicos** garantizarán, mediante **pensiones adecuadas** y periódicamente **actualizadas**, la **suficiencia económica** a los ciudadanos durante la **tercera edad**. Asimismo, y con independencia de las obligaciones familiares, **promoverán** su **bienestar** mediante un **sistema de servicios sociales** que **atenderán** sus **problemas** específicos de **salud**, **vivienda**, **cultura** y **ocio**.

## Protección de los consumidores y usuarios (Art. 51)

Los **poderes públicos** garantizarán la **defensa** de los **consumidores** y **usuarios**, **protegiendo**, mediante procedimientos eficaces, la **seguridad**, la **salud** y los legítimos **intereses económicos** de los mismos.

Los **poderes públicos** promoverán la **información** y la **educación** de los **consumidores** y **usuarios**, fomentarán sus organizaciones y oírán a éstas en las cuestiones que puedan afectar a aquéllos, en los términos que la ley establezca.

En el marco de lo dispuesto por los apartados anteriores, la **ley** regulará el **comercio interior** y el **régimen de autorización de productos comerciales**.

## Organizaciones profesionales (Art. 52)

La **ley** regulará las **organizaciones profesionales** que **contribuyan** a la **defensa** de los **intereses económicos** que les sean propios.

Su **estructura interna** y **funcionamiento** deberán ser **democráticos**.

## GARANTÍAS DE LAS LIBERTADES Y DERECHOS FUNDAMENTALES (Cap. 4)

### Protección de los derechos y libertades (Art. 53)

Los **derechos** y **libertades** reconocidos en el **Capítulo 2º** del **Título 1** (art. 14-38) **vinculan** (obligan) a todos los **poderes públicos**.\*

**Sólo** por **ley**, que en todo caso deberá respetar su contenido esencial, podrá **regularse** el ejercicio de tales **derechos** y **libertades**, que se **tutelarán** por el **Tribunal Constitucional** pudiendo interponerse ante él, el **recurso de inconstitucionalidad** contra **leyes** y **disposiciones normativas** con fuerza de ley (art. 161.1 a).

Cualquier **ciudadano** podrá **recabar** la **tutela** de las **libertades** y **derechos** reconocidos en el:

- **Artículo 14** (españoles iguales ante la ley sin discriminación) y la
- **Sección 1ª** del **Capítulo 2º** del **Título 1** (art. **15 - 29**) ante los <sup>1</sup>**Tribunales ordinarios** por un procedimiento basado en los **principios** de **preferencia** y **sumariedad** y, en su caso, a través del **recurso** de **amparo** ante el <sup>2</sup>**Tribunal Constitucional**.\*

|      |   |
|------|---|
| 1976 | Portugal  |
| 1977 | España  |
| 1978 | Liechtenstein   |
| 1988 | San marino  |
| 1989 | Finlandia   |
| 1990 | Hungría   |
| 1991 | Polonia   |
| 1992 | Bulgaria  |
| 1993 | Estonia, Lituania, Eslovenia, República checa, Eslovaquia y Rumanía |
| 1994 | Andorra   |
| 1995 | Letonia, Albania, Moldavia, Macedonia del Norte y Ucrania           |
| 1996 | Croacia y Rusia (expulsado en 2023)                                 |
| 1999 | Georgia   |
| 2001 | Armenia, Azerbaiyán y <u>Bosnia y Herzegovina</u>                   |
| 2003 | Serbia  |
| 2004 | Mónaco  |
| 2007 | Montenegro (se separó de Serbia)                                    |

Se pueden distinguir varios **tipos** de **miembros**:

- **Miembros originarios ordinarios** o **miembros fundadores**: son los **estados firmantes** del Tratado en el **momento de su redacción** y que **después lo ratificaron**: <sup>1</sup>**Bélgica**, <sup>2</sup>**Dinamarca**, <sup>3</sup>**Francia**, <sup>4</sup>**Gran Bretaña**, <sup>5</sup>**Irlanda**, <sup>6</sup>**Italia**, <sup>7</sup>**Luxemburgo**, <sup>8</sup>**Noruega**, <sup>9</sup>**Países Bajos** y <sup>10</sup>**Suecia**.
- **Miembros ordinarios invitados**: son todos los **miembros** que **posteriormente** han sido **invitados** expresamente **por el Comité de Ministros** para ser miembros.
- **Estado miembro asociado**: son los que **únicamente** tiene derecho a **representación** en la **Asamblea Consultiva** pero actualmente **ningún país** se encuentra **en esta categoría**.

Los **Estados** pueden ser **aceptados** siempre que **reúnan** las siguientes **exigencias**:

- Ser un **Estado europeo**.
- **Reconocer** el **principio** del **<sup>1</sup>imperio del Derecho\*** y el principio de que cualquier persona que se halle bajo su jurisdicción ha de gozar de los **<sup>2</sup>derechos humanos** y de las **libertades fundamentales**.
- **Comprometerse** a **cooperar** en la consecución de la **finalidad** del **Consejo de Europa**.
- Ser **invitado** como **miembro** por el **Comité de Ministros**.

Los **Estados** pueden **retirarse** siempre que **notifiquen** la decisión al **Secretario General**. Esta **notificación** surte efecto:

- Al **finalizar** el **año financiero** si se realizó en los **primeros 9 meses** del año.
- Al **finalizar** el **año financiero siguiente** si se realizó en los **últimos 3 meses** del año.

Cuando un **Miembro no cumpla** sus **obligaciones financieras**, el **Comité de Ministros** podrá **suspender** su **derecho de representación** en el **<sup>1</sup>Comité** y en la **<sup>2</sup>Asamblea Consultiva** durante el tiempo en que deje de satisfacer dichas obligaciones.

Las **partes** se comprometieron a **considerar el ataque armado a una de ellas como si se hubiese producido contra todas**. La **primera vez** que fue **invocado** fue en los **ataques terroristas del 11 de septiembre de 2001** a los **Estados Unidos de América**.

Se puede distinguir los siguientes **periodos** de la **historia** de la **OTAN**:

- Durante la **Guerra Fría (1949 - 1991)**: hubo un largo **enfrentamiento** de los países de la **Unión Soviética** y sus **aliados**, contra los países miembros de la **OTAN**.
- Tras la **caída** de la **Unión Soviética** y el **Bloque de países de Este (1991 - 2001)**:
  - Se produjeron **intentos de reconciliación** de países que pertenecieron **bloque comunista**.
  - Se produjo la **Asociación para la Paz**, un programa que buscaba **reforzar** las **relaciones bilaterales** entre los países que tengan **voluntad política** y **suficiente capacidad** para tener **mejor relación** con la **OTAN**.
  - Se llevo a cabo en **1995**, por parte de la **OTAN** la **primera operación de ataque** en la **Republica de Bosnia y Herzegovina**.
- Tras el **atentado del 11-S** supuso un **punto de inflexión** en la **política** de la **OTAN** (desde 2001):
  - Se **activó** por 1ª vez el **mecanismo de defensa colectiva** del **art. 5** del **Tratado de Washington**.\*
  - Se produjeron **numerosas operaciones** y **adhesiones de países**.
  - Se aprobó el “**Concepto Estratégico**” en la **Cumbre de Lisboa de 2010**, que se trataba de un **documento que identifica** la **1ª defensa colectiva**, la **2ª gestión de crisis** y la **3ª seguridad cooperativa** como las **3 tareas esenciales** o **3 pilares básicos** que la **OTAN debe desarrollar** para **velar por la seguridad** de sus miembros.

## Ámbito geográfico de la OTAN (Nº 58)

La **sede** se encuentra en **Bruselas** (Bélgica).

La OTAN está **compuesta** por un total de **32** **Estados miembros**.

| ESTADOS MIEMBROS DE LA OTAN |   |
|-----------------------------|---|
| INCORPORACIÓN               | ESTADOS   |
| 1949                        | Bélgica, Francia, Italia, Luxemburgo, Canadá, Estados Unidos de América, Islandia, Dinamarca, Reino Unido, Países Bajos, Portugal y Noruega. (Fundadores) |
| 1952                        | Grecia, Turquía.  |
| 1955                        | Alemania.   |
| 1982                        | España.   |
| 1999                        | Hungría, Polonia y República Checa.   |
| 2004                        | Bulgaria, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Letonia, Lituania y Rumanía.  |
| 2009                        | Croacia, Albania  |
| 2017                        | Montenegro.   |
| 2020                        | Macedonia del Norte.  |
| 2023                        | Finlandia, Suecia.  |

Los **critérios** necesarios para que **nuevos países** puedan **adherirse** a la **OTAN** son:

- Debe **aceptarse** al **nuevo país** por **unanimidad** de todos los países miembros.
- Deben ser **países europeos**.
- Debe **depositar** su **instrumento de adhesión** ante el **Gobierno de los Estados Unidos** que **se encargará** de **notificar al resto** el de países miembros el depósito del tratado.

## Estructura militar (Nº 66)

Cuando las **decisiones políticas** tienen **implicaciones militares**, los **órganos involucrados** son:

- El **Comité Militar** y el **Estado Mayor Internacional (IMS)** su **órgano ejecutivo**.
- **Mando Aliado de Operaciones**.
- **Mando Aliado de Transformación**

## Comité Militar (Nº 67)

El **Comité Militar**:

- Es la **autoridad militar** de **mayor rango** de la **OTAN** y la fuente de **consejo** en **asuntos militares** al **Consejo del Atlántico Norte** y al **Grupo de Planes Nucleares**.
- Es el encargado de **recomendar** las **medidas** necesarias para la **defensa** del **área** de la **OTAN**.
- Está **formado** por los **Jefes de Estado Mayor de la Defensa** de los **32** **Estados miembros** de la **Alianza** que **se reúnen** al menos **3 veces** al **año**.  
Éstos están **representados** por los **representantes militares permanentes (MILREP)** reuniéndose de **1 a 4 veces** por **semana** en la **sede** de **Bruselas**.  
Son **oficiales generales** de **2 o 3 estrellas**, **especialistas** y **expertos** que **ayudan a desarrollar** **1 políticas militares**, **2 estrategias** y **3 planes**. **Representan los intereses** de **su país**, pero están **abiertos a alcanzar** un **consenso**.
- Lo **preside** un **oficial** de **alto rango** de la **OTAN**.
- **Dirige** a los **Comandantes Estratégicos**:
  - **Comandante Supremo Aliado en Europa** (Cmte. del Mando Aliado de Operaciones)
  - **Comandante Supremo Aliado de Transformación** (Cmte. del Mando Aliado de Transformación).

## Estado Mayor Internacional (Nº 68)

El **Estado Mayor Internacional (IMS)**:

- Es el **órgano ejecutivo** del **Comité Militar**.
- Se **compone** unas **500 personas**, **militares** y **civiles** de los **países** de la **Alianza**,
- Su **sede** está en el **Cuartel General OTAN** en **Bruselas**.
- Se encarga de **asegurar** que las **decisiones** y **medidas** sobre **cuestiones militares** de **OTAN** **se implanten** por los **organismos adecuados** de la **Alianza**.
- Es el **enlace esencial** entre los **órganos de decisión** de la **Alianza** (civiles y militares), entre los dos **Mandos Estratégicos**, entre las **Delegaciones Militares nacionales** de la **OTAN** y entre los **países socios** y el **Estado Mayor Internacional (civil)** que **apoya** al **Secretario General** y al **Consejo del Atlántico Norte**.

## Mandos Estratégicos (Nº 69)

Los **Mandos Estratégicos** están **subordinados** al **Comité Militar**:

- El **Mando Aliado de Operaciones**:
  - Es el **responsable** de la **planificación** y la **ejecución** de las **operaciones** de la **Alianza**.
  - Consiste en **cuarteles generales** u **oficinas generales**, con **roles específicos**.
  - **Opera a 3 niveles**: **estratégico**, **operacional** y **táctico**.
  - El **Comandante Supremo Aliado en Europa (SACEUR)** **asume** la **supervisión** de la **dirección** de las **operaciones** desde el **cuartel general** en **Mons, Bélgica**.

Este acuerdo facilita:

- La **colaboración** entre la **policía** de los **países miembros**.
- La **colaboración judicial** privilegiada\* entre los **países del Espacio Schengen**, incluida una **extradición más rápida** de los delincuentes y **facilitación** de la **extradición** para la **ejecución** de **sentencias penales**.
- Una **base de datos compartida avanzada** que **ayuda** a los países miembros a intercambiar **información rápidamente** sobre **personas** y **bienes** entre ellos, conocido como el **Sistema de Información de Schengen (SIS)**.\*
- **Estándares compartidos** para el **cruce** de las **fronteras exteriores** de países Schengen.
- **Condiciones armonizadas** de **visado de entrada** y de **estancia de corta duración**.
- **No todos** los países de la **Unión Europea** forman parte del **Espacio Schengen** y **no todos** los miembros del **Acuerdo Schengen** son parte de la **Unión Europea**.

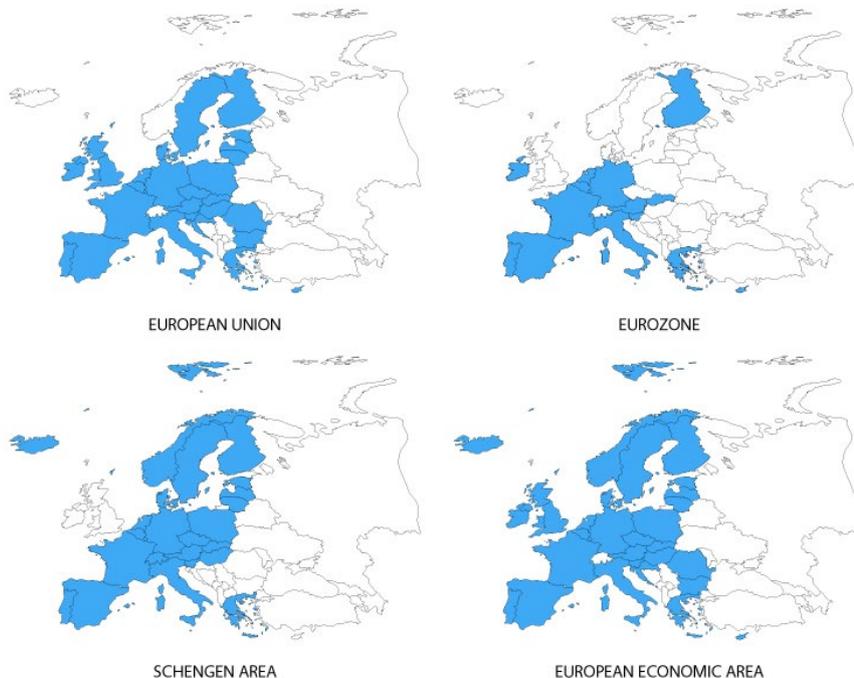
Son **27** los países miembros del **Acuerdo Schengen**:

- **Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Finlandia, Francia, Grecia, Hungría, Islandia, Italia, Letonia, Liechtenstein, Lituania, Luxemburgo, Malta, Noruega, Países Bajos, Polonia, Portugal, República Checa, Suecia y Suiza.**

Hay países que participan, pero con **excepciones** en la aplicación del acuerdo.

- **Reino Unido** e **Irlanda** no participan, pero colaboran en algunos puntos del acuerdo como el **control de estupefacientes**.
- **Bulgaria, Rumanía** y **Chipre**: todavía no participan porque **no cumplen** las **condiciones** de **seguridad**.

El **Acuerdo Schengen** fue **incorporado** a los **tratados de la Unión Europea** desde el **1 de diciembre de 2009**, perteneciendo al **marco institucional** y **jurídico** de la **Unión Europea**.



## Organización general del Departamento (Art. 1)

Corresponde al **Ministerio del Interior** la **propuesta** y **ejecución** de la **política** del Gobierno en materia de **seguridad ciudadana**; la **promoción** de las condiciones para el ejercicio de los **derechos fundamentales**, en particular la libertad y seguridad personales, en los términos establecidos en la Constitución Española y en las leyes que los desarrollen; el **mando superior** y la **dirección** y **coordinación** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**; las competencias que le encomienda la legislación sobre **seguridad privada**; las que le atribuye la legislación en materia de **extranjería**; el **régimen** de **protección internacional**, **de apatridia**, y **de protección de personas desplazadas**; la **administración** y **régimen** de las **instituciones penitenciarias**; la realización de las **actuaciones** necesarias para el desarrollo de los **procesos electorales**; el ejercicio de las **competencias** sobre **protección civil**; y las **atribuidas** en materia de **tráfico**, **seguridad vial** y **movilidad sostenible**.

Corresponde a la **persona titular** del **Ministerio** la **dirección** de **todos** los **servicios del Departamento**, el **mando superior** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, la **dirección** de las competencias del Ministerio en materia de **Administración Penitenciaria**, y las demás **funciones** señaladas en el artículo 61\* de la **Ley 40/2015**, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, así como las que le sean **atribuidas** por **otras leyes** o **normas especiales**.

Como órgano de **asistencia inmediata** a la persona titular del Ministerio existe un **Gabinete**, con **nivel orgánico** de **dirección general**, con la estructura prevista en el artículo 23.2 del Real Decreto **1009/2023**, de **5 de diciembre**, por el que se establece la estructura orgánica básica de los departamentos ministeriales. Su titular se encargará de la **supervisión** de los **servicios de protocolo** y de la **programación** de las **relaciones institucionales e internacionales**, cuando haya de **intervenir** directamente la persona titular del **Ministerio del Interior**.

**Depende directamente** de la persona titular del ministerio la **Oficina de Comunicación**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, a cuyo titular, como **responsable** de la **comunicación oficial** del Departamento, corresponde **dirigir** y **mantener** las **relaciones informativas** y de **publicidad institucional** con los **medios de comunicación social** y difundir la información de carácter general del Departamento. Coordinará las relaciones informativas de los distintos servicios del Ministerio y las unidades de comunicación de los centros directivos, en particular las campañas institucionales de publicidad y de comunicación que pretendan desarrollar en su respectivo ámbito de competencia. Le corresponde **definir** y **coordinar** los contenidos de la **página web** del Ministerio.



El **Ministerio del Interior** se estructura en los siguientes **órganos**:

- La **Secretaría de Estado de Seguridad**, órgano superior del que dependen los siguientes órganos directivos:
  - La **Dirección General** de la **Policía**.
  - La **Dirección General** de la **Guardia Civil**.
  - La **Dirección General** de **Relaciones Internacionales** y **Extranjería**.
  - La **Dirección General** de **Coordinación** y **Estudios**.

- La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, de la que depende la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**.
- La **Subsecretaría del Interior**, de la que dependerán los siguientes **órganos directivos**:
  - La **Secretaría General Técnica**.
  - La **Dirección General de Protección Internacional**.
  - La **Dirección General de Política Interior**.
  - La **Dirección General de Tráfico**.
  - La **Dirección General de Protección Civil y Emergencias**.
  - La **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo**.

Las competencias atribuidas en este real decreto se entenderán en coordinación y sin perjuicio de aquellas que corresponden a otros departamentos ministeriales.

## **Secretaría de Estado de Seguridad** (Art. 2)

**Corresponde** a la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad** el ejercicio de las funciones a las que se refiere el artículo 62 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y en particular, la **dirección, coordinación y supervisión** de los **órganos directivos dependientes** de la Secretaría de Estado, bajo la inmediata autoridad de la persona titular del Ministerio, para el ejercicio de las siguientes **funciones**:

- La **promoción** de las **condiciones** para el **ejercicio** de los **derechos fundamentales**, en los términos establecidos en la Constitución Española y en las leyes que los desarrollen, especialmente en **relación** con la <sup>1</sup>**libertad y seguridad personales**, la <sup>2</sup>**inviolabilidad del domicilio** y de las **comunicaciones** y la <sup>3</sup>**libertad de residencia y circulación**.
- El **ejercicio** del **mando** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, y la **coordinación** y la **supervisión** de los **servicios y misiones** que les corresponden.
- Las **competencias** que le encomienda la legislación sobre **seguridad privada**.
- La **dirección y coordinación** de la **cooperación policial internacional**, especialmente con **EUROPOL, INTERPOL, SIRENE**, los **Sistemas de Información de Schengen** y los **Centros de Cooperación Policial y Aduanera**.
- La **representación** del **Departamento** en los supuestos en que así se lo **encomiende la persona titular del Ministerio**.
- La **dirección, impulso y coordinación** de las **actuaciones** del Departamento en materia de **crimen organizado, terrorismo, trata de seres humanos, tráfico de drogas, blanqueo de capitales** relacionado con dicho **tráfico y delitos conexos**.
- La **planificación y coordinación** de las **políticas de infraestructuras y material** en el ámbito de la **seguridad**.
- La **aprobación** de los **planes y programas de infraestructuras y material** en el ámbito de la **seguridad**.
- La **dirección y coordinación** de las **relaciones** del Departamento con el **Comité Europeo** para la **prevención de la tortura y de las penas y tratos inhumanos o degradantes**.
- La **gestión** de las **competencias** del Departamento en relación con la **protección y garantía** del ejercicio de los **derechos fundamentales de reunión y de manifestación**.
- La **coordinación** del ejercicio de las **competencias** de las **Delegaciones y Subdelegaciones** del Gobierno en materia de **seguridad ciudadana**.
- La **dirección y coordinación** de las **actuaciones** relacionadas con los **precursores de drogas**, los **precursores de explosivos** y el tratamiento de los datos del **Sistema de Registro de Pasajeros\*** (PNR).
- La **dirección** del **Sistema Nacional de Protección de Infraestructuras Críticas\***.

- La **dirección** y **coordinación** de las **políticas de ciberseguridad** en el ámbito de las competencias del Ministerio.
- A través de la **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería**, ~~garantizar la autonomía~~ y la **coordinación** respecto a las **operaciones** con efectos **transnacionales transaccionales** que puedan dirigir cualquiera de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**.
- La **dirección** y el **impulso** de la **gestión** integrada de las **fronteras**, el **mando** de la **participación** española de la **Guardia Europea de Fronteras y Costas** y las **relaciones** con la **Agencia Europea de la Guardia de Fronteras y Costas**.

Como **órgano de asistencia inmediata** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** existe un **Gabinete**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, con la estructura que se establece en el artículo 23.3 del Real Decreto 1009/2023, de 5 de diciembre.

La persona **titular** de la dirección del **Gabinete** ejercerá las **funciones** de **Relatoría Nacional** contra la **Trata de Seres Humanos** conforme a la **normativa internacional y europea vigente**. Asimismo **coordinará**, siguiendo las **instrucciones** de la persona titular de la **Secretaría de Estado**, las **Subdirecciones Generales** de **Planificación y Gestión** de **Infraestructuras y Medios** para la **Seguridad** y de **Sistemas de Información y Comunicaciones** para la **Seguridad**.

Depende de la persona **titular** de la **Secretaría de Estado** el **Centro de Inteligencia contra el Terrorismo y el Crimen Organizado** (CITCO), con **nivel orgánico** de **subdirección general**, al que corresponde la **recepción, integración y análisis** de la **información estratégica** disponible en la **lucha** contra todo tipo de **delincuencia organizada** o **grave, terrorismo y radicalismo violento**, el diseño de **estrategias** específicas contra estas amenazas y su **financiación**, así como, en su caso, el establecimiento de **criterios de actuación** y **coordinación operativa** de los órganos u organismos actuantes en los supuestos de **conurrencia** en las **investigaciones** o **actuaciones** relacionadas con los precursores de **drogas y explosivos**, y en particular sobre las siguientes **funciones**:

- **Recibir, integrar y analizar** **informaciones** y **análisis operativos** que sean relevantes o necesarios para **elaborar** la correspondiente **inteligencia criminal estratégica** y de **prospectiva**, tanto en su proyección **nacional** como **internacional**, integrando y canalizando, de manera coordinada, a las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado** y, en su caso, a otros organismos que se determine, toda la información operativa que reciba o capte. En este sentido, se constituye en **punto nacional de contacto** para el **intercambio** de **inteligencia** e **información** estratégica con los **organismos supranacionales** que se determinen en la **lucha** contra el **terrorismo** y los **extremismos violentos**. De esta forma, se constituye en **punto nacional de contacto** para el intercambio de inteligencia e información estratégica con los organismos supranacionales que se determinen en la lucha contra el terrorismo y los extremismos violentos.
- **Dictar, determinar y establecer**, en los supuestos de intervención conjunta o concurrente, los **criterios** de **coordinación** y de **actuación** de las **unidades operativas** de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, y la de éstas con otros órganos u organismos intervinientes, en función de sus competencias propias o de apoyo a la intervención.
- Elaborar **informes anuales**, así como una **evaluación periódica** de la amenaza.
- Elaborar, en coordinación con la **Dirección General de Coordinación y Estudios**, las **informaciones estadísticas no clasificadas** relacionadas con estas materias, en especial la **estadística oficial** sobre **drogas, crimen organizado, trata y explotación de seres humanos**.
- **Proponer**, en el ámbito de sus competencias, las **estrategias nacionales** y **actualizarlas** de forma **permanente, coordinando** y **verificando** su **desarrollo** y **ejecución**.

Establecer, en el ámbito de sus competencias, las **relaciones** correspondientes con **otros centros** o unidades similares de la **Unión Europea**, de sus **Estados miembros** o de **terceros países**.

- **Planificar y ejecutar** la **destrucción** de los alijos de **drogas** tóxicas, estupefacientes y sustancias psicotrópicas incursos en las **actuaciones** que la **Policía Nacional** y la **Guardia Civil** realizan contra el tráfico de drogas, se encuentren **custodiados** en **sus** propias **dependencias** o en otras afectas a otros departamentos ministeriales, sin perjuicio de las competencias correspondientes a dichos departamentos.

Del **CITCO** dependerán la **Unidad Nacional de Retirada de Contenidos Ilícitos en Internet** (UNECI), la **Oficina Nacional de Información sobre Pasajeros** (ONIP), que actúa como **Unidad de Información sobre Pasajeros** (PIU) nacional prevista en la normativa europea, y la **Unidad de Policía Judicial para delitos de terrorismo** (TEPOL). Asimismo, desarrollará las funciones de **punto focal** de la **Relatoría Nacional contra la Trata de Seres Humanos para su apoyo y asistencia técnica**, las de **Punto Nacional de Contacto** del Ministerio del Interior para el **intercambio de inteligencia e información** en materia de **Localización y Recuperación de Activos** (ORA), y las de **Punto de Contacto Nacional** para **precursores de explosivos** relativas a la Ley 25/2022, de 1 de diciembre, sobre precursores de explosivos.

Bajo la dirección y supervisión de la persona titular del **Ministerio**, y para el refuerzo de las actuaciones de coordinación estratégica y ejecutiva de los órganos y funciones dependientes de la **Secretaría de Estado**, corresponde al titular de ésta la **presidencia** del **Comité Ejecutivo de Coordinación**, que estará **integrado** por las personas titulares de la <sup>1</sup>**Subsecretaría**, de las <sup>2</sup>**Direcciones Generales** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**, de la <sup>3</sup>**Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, del <sup>4</sup>**Gabinete** del Ministro, de la <sup>5</sup>**Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería**, de la <sup>5</sup>**Dirección General de Coordinación y Estudios**, que ejercerá las funciones de secretaria y de las <sup>6</sup>**Direcciones Adjuntas Operativas** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**. ~~y de las <sup>6</sup>**Direcciones Adjuntas Operativas** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**, ejerciendo las funciones de secretaria la persona titular del **Gabinete de Coordinación y Estudios**.~~

Asimismo, **dependen** de la persona titular de la **Secretaría de Estado**, los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Subdirección General** de **Planificación y Gestión de Infraestructuras y Medios para la Seguridad**, a la que corresponde, sin perjuicio de las competencias legalmente atribuidas al organismo autónomo Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado, el desarrollo de las siguientes **funciones**:
  - **Planificar** las **inversiones** en **infraestructuras de seguridad**, teniendo en cuenta las propuestas de las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil.
  - **Proponer proyectos y obras**; **elaborar y coordinar estudios y propuestas** para la mejor **utilización, estandarización y homologación** de **infraestructuras** y **material** en el ámbito de la seguridad, y proponer al titular de la Secretaría de Estado **planes y programas** de **infraestructuras y material**, coordinarlos, supervisar su ejecución, evaluarlos y analizar sus costes.
  - **Proponer** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** la **adquisición** de **infraestructuras y medios materiales** para la seguridad, así como **revisar y coordinar** otros **proyectos** promovidos por unidades u órganos dependientes de aquél cuando se **financien** total o parcialmente con créditos de la **Secretaría de Estado**.
  - **Controlar y coordinar** la ejecución de los **programas y proyectos** derivados de **compromisos** contraídos por España con **otros países** u **organismos internacionales** en las materias propias de su competencia.
  - **Gestionar y ejecutar** los **programas y proyectos** derivados de la **financiación** procedente de **Fondos Europeos** en el ámbito de la Secretaría de Estado, en particular cuando se trate de programas en régimen de gestión compartida con la Comisión Europea, cuando así se lo encomiende su titular.
  - **Gestionar** el **patrimonio inmobiliario** de la seguridad, **mantener** el **inventario** de sus **bienes y derechos**, así como el **arrendamiento** o **adquisición** por otros títulos de **bienes inmuebles** dedicados a los fines de la seguridad.

- Mantener las **relaciones** con la **Dirección General del Patrimonio del Estado** en materia de **infraestructuras** y **material** de seguridad, de conformidad con lo establecido en la normativa correspondiente.
  - **Dirigir, coordinar** o **gestionar** aquellos **planes, programas, recursos financieros** o **materiales** en el ámbito de la seguridad que expresamente le encomiende la Secretaría de Estado.
- La **Subdirección General de Sistemas de Información y Comunicaciones para la Seguridad**, a la que corresponde el desarrollo de las siguientes **funciones**:
- **Planificar, coordinar** y, en su caso, **gestionar** las **inversiones** en **sistemas de información y comunicaciones**, teniendo en cuenta las propuestas de las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil.
  - **Estandarizar y homogeneizar sistemas de información y comunicaciones, codificación\* y estructuras de datos\*** en el ámbito de la seguridad.
  - **Proponer** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** los **planes** y **programas** que afecten a los **sistemas de información y comunicaciones** en el ámbito de la seguridad, así como coordinarlos, supervisar su ejecución, evaluarlos y analizar sus costes.
  - **Promover proyectos** para la **implantación, adquisición y mantenimiento** de **sistemas de información y comunicaciones** para la seguridad, incluyendo expresamente aquellos de utilización conjunta o compartida por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, así como los dirigidos a garantizar la seguridad ciudadana a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones; coordinar y supervisar la determinación de sus requisitos técnicos, pliegos de condiciones, programación económica y ejecución, así como cualesquiera otras acciones necesarias para llevar a término los proyectos promovidos en esta materia por Unidades u órganos dependientes de la Secretaría de Estado, cuando se financien total o parcialmente con créditos del servicio presupuestario de ésta.
  - **Controlar y coordinar** la ejecución de los **programas y proyectos** derivados de **compromisos** contraídos por España con **otros países** u **organismos internacionales** en las materias propias de su competencia.
  - **Gestionar y ejecutar** los **programas y proyectos** de sistemas de información y comunicaciones derivados de la **financiación** procedente de **Fondos Europeos** o de otros **organismos internacionales** que expresamente se le encomienden, incluyendo los provenientes de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
  - **Coordinar, desarrollar e implantar bases de datos, sistemas de información y sistemas de comunicaciones** de **utilización conjunta o compartida** por las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, incluyendo aquellos relacionados con la Agencia Europea para la Gestión Operativa de Sistemas Informáticos de gran magnitud en el Espacio de Libertad, Seguridad y Justicia\* (eu-LISA), los correspondientes al Sistema Schengen y al Sistema de Radiocomunicaciones Digitales de Emergencia del Estado\* (SIRDEE).
  - **Acordar, coordinar, ejecutar** y llevar a cabo cualquier otra acción necesaria relativa a la participación en **proyectos europeos de investigación, desarrollo e innovación** (I+D+i) en materia de seguridad de acuerdo con las instrucciones de la persona titular de la Secretaría de Estado.
  - **Dirigir** el **Centro Tecnológico de Seguridad\*** (CETSE) como órgano de implementación de las funciones específicas de esta Subdirección y de las políticas de I+D+i del órgano directivo.
  - Bajo la dependencia funcional de la persona titular de la Subsecretaría, ejercer las funciones a las que se refieren los párrafos o) y p) del artículo 9.3. ~~párrafos r) y s) del art. 8.3.~~

De conformidad con su Estatuto, aprobado por el Real Decreto 2823/1998, de 23 de diciembre, el organismo autónomo **Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado** está **adscrito** a la **Secretaría de Estado de Seguridad**.

**Dirección General de la Policía** (Art. 3)

La **Dirección General de la Policía**, cuyo titular tiene rango de **subsecretario**, es el órgano del Ministerio encargado de la **ordenación, dirección, coordinación y ejecución** de las **misiones** que a la **Policía Nacional** encomienden las disposiciones vigentes, de acuerdo con las **directrices y órdenes** emanadas de la persona titular del Departamento.

Corresponde a la persona **titular** de la **Dirección General**, bajo la **dependencia** de la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**, el **mando directo** de la **Policía Nacional**. En particular, ejerce las siguientes **funciones**:

- **Dirigir, impulsar y coordinar** los **servicios** y los **órganos** centrales y **periféricos** de la Policía Nacional.
- **Distribuir** los **medios personales y materiales**, asignándolos a las distintas **unidades** que la integran.
- **Proponer** a la persona titular de la Secretaría de Estado los **planes y proyectos** de **actuación operativa** de los **servicios** de la Policía Nacional.
- **Relacionarse** directamente con las **autoridades administrativas, organismos y entidades públicas o privadas** en lo referente al **funcionamiento** de los **servicios operativos** de la Policía Nacional.
- **Obtener, centralizar, analizar, valorar y difundir** la **información** necesaria para el desarrollo de sus **misiones**, así como **establecer y mantener** el **enlace y coordinación** con **otros órganos de información nacionales y extranjeros** en el ámbito de su competencia, de conformidad con los criterios que al respecto establezca la Secretaría de Estado de Seguridad.
- Disponer la **colaboración** y la **prestación** de **auxilio** a las **policías de otros países**, en cumplimiento de las funciones que atribuye a la Policía Nacional la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, de conformidad con los criterios que al respecto establezca la Secretaría de Estado de Seguridad.
- **Dirigir, organizar y controlar** el cumplimiento de lo dispuesto en materia de <sup>1</sup>**extranjería**, <sup>2</sup>**documento nacional de identidad**, <sup>3</sup>**pasaportes**, <sup>4</sup>**tarjetas de identidad de extranjeros**, <sup>5</sup>**juego**, <sup>6</sup>**drogas**, control de las entidades y <sup>7</sup>**servicios privados** de **seguridad, vigilancia e investigación** y <sup>8</sup>**espectáculos públicos**, todo ello en el ámbito policial.
- **Vigilar e investigar** las **conductas** de los funcionarios **contrarias** a la **ética profesional**.
- **Aplicar** el **régimen disciplinario** del personal de la Policía Nacional.
- **Seleccionar y promover** al **personal** de la Policía Nacional y el desarrollo de las **actividades técnico-docentes** de **formación y perfeccionamiento** de sus integrantes.
- **Proponer** la **adquisición** de los <sup>1</sup>**equipos de transmisión\***, <sup>2</sup>**equipos de tratamiento de la información**, <sup>3</sup>**armamento**, <sup>4</sup>**medios de automoción**, <sup>5</sup>**helicópteros**, <sup>6</sup>**naves**, <sup>7</sup>**uniformes** y, en general, los <sup>8</sup>**medios materiales** precisos para la realización de los **cometidos** propios de la Policía Nacional, en el marco de la programación aprobada por la Secretaría de Estado **de Seguridad**.
- **Impulsar** el **análisis, planificación y desarrollo** de los **métodos, técnicas y procedimientos** en el ámbito operativo policial.

**Dependen** directamente de la persona titular de la **Dirección General** los siguientes órganos:

- La **Dirección Adjunta Operativa**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, encargada de la **colaboración** con la persona titular de la Dirección General en la dirección de las funciones de <sup>1</sup>**mantenimiento del orden** y la **seguridad ciudadana**, y la <sup>2</sup>**dirección, coordinación y supervisión** de las **unidades** centrales, supraterritoriales y territoriales; el <sup>3</sup>**seguimiento y control** de los **resultados** de los **programas operativos**, y en la <sup>4</sup>**definición** de los **recursos humanos y materiales** aplicables a dichos programas, así como la <sup>5</sup>**planificación estratégica** en materia de **transformación digital**.

- La **Subdirección General** de **Recursos Humanos** y **Formación**, encargada de la colaboración con la persona titular de la Dirección General en la **dirección** y **coordinación** tanto de la **1gestión del personal** de este órgano directivo como de su **2selección** y la **3formación**.
- La **Subdirección General** de **Logística** e **Innovación**, encargada de la colaboración con la persona titular de la Dirección General en la **dirección**, **coordinación**, **administración** y **gestión** de los **1recursos económicos** y **materiales**, así como de la **2documentación** de **españoles** y **extranjeros**, y de los **3archivos policiales**.
- Con funciones de **apoyo** y **asistencia** a la persona titular de la Dirección General para facilitarle el **despacho** y la **coordinación** de los **órganos** y **unidades** que dependen de él, existirá un **Gabinete Técnico**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**. **Elaborará** los **estudios** e **informes** necesarios, la **tramitación** de las **disposiciones de carácter general** en el ámbito de su competencia y cuantas otras misiones le encomiende la persona titular de la Dirección General.
- La **División de Cooperación Internacional**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo, a la que corresponde la **gestión** de la **Oficina Central** de **INTERPOL**, la **Unidad Nacional** de **EUROPOL** y la **Oficina SIRENE**, la **dirección** de la **colaboración** y **auxilio** a las **policías** de **otros países** y la **coordinación** de los **grupos de trabajo** en los que participe la Dirección General de la Policía en el ámbito de la **Unión Europea** y otras **instituciones internacionales**, así como aspectos relacionados con **misiones de apoyo** a **terceros países** y **personal policial** que presta servicio en el extranjero.

La **Dirección Adjunta Operativa** es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas de la persona titular de la Dirección General, de la **dirección**, **impulso** y **coordinación** de las **funciones policiales operativas**, que en el **nivel central** serán realizadas por las **Comisarías Generales** de **1Información**, de **2Policía Judicial**, de **3Seguridad Ciudadana**, de **4Extranjería y Fronteras** y de **5Policía Científica**, todas ellas con **nivel orgánico** de **subdirección general**, así como por la **División de Operaciones y Transformación Digital**, que tendrá el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Corresponde a dichos **órganos**:

- A la **Comisaría General** de **Información**, la **captación**, **recepción**, **tratamiento** y **desarrollo** de la **información** de interés para el **orden** y la **seguridad pública** en el ámbito de las funciones de la Dirección General, así como su **explotación** o **aprovechamiento operativo**, especialmente en materia **antiterrorista**, tanto en el ámbito **nacional** como en el **internacional**.
- A la **Comisaría General** de **Policía Judicial**, la **investigación** y **persecución** de las **infracciones supraterritoriales\***, especialmente de los **delitos** relacionados con las **drogas**, la **delincuencia organizada**, **económica**, **financiera**, **tecnológica** y el **control** de los **juegos** de azar. Asimismo, le corresponde la **dirección** de los servicios encargados de la investigación de **delitos monetarios** y los relacionados con la moneda, así como la **colaboración** con los servicios correspondientes del **Banco de España** en estos asuntos.
- A la **Comisaría General** de **Seguridad Ciudadana**, la **organización** y **gestión** de lo relativo a la **1prevención**, **mantenimiento** y, en su caso, **restablecimiento** del **orden** y la **seguridad ciudadana**; las competencias que le encomienda la **2legislación** sobre **seguridad privada**; la **3vigilancia** de los **espectáculos públicos**, en el ámbito de competencia del Estado, y la **4protección** de **altas personalidades**, **edificios** e **instalaciones** que por su interés lo requieran.
- A la **Comisaría General** de **Extranjería y Fronteras**, el **control** de **entrada** y **salida** del **territorio nacional** de **españoles** y **extranjeros**; la **prevención**, **persecución** e **investigación** de las redes de **inmigración ilegal**, y, en general, el **régimen policial** de **extranjería**, **refugio** y **asilo** e **inmigración**.
- A la **Comisaría General** de **Policía Científica**, la prestación de los **servicios** de **criminalística**, **identificación**, **analítica** e **investigación técnica**, así como la **elaboración** de los **informes periciales** y **documentales** que le sean encomendados.
- A la **División de Operaciones y Transformación Digital**, el apoyo a la Dirección Adjunta Operativa en la **coordinación**, **gestión** y **supervisión** en el ámbito de la **operatividad policial**, así como en la **planificación estratégica** en materia de **transformación digital**.

La **Subdirección General de Recursos Humanos y Formación** es responsable de la **selección** del personal de la Policía Nacional, así como de la dirección y coordinación de las funciones de **gestión** y **formación** de los **recursos humanos** de la Dirección General, que en el **nivel central** serán realizadas por las **Divisiones de Personal y de Formación y Perfeccionamiento**, ambas con **nivel orgánico de subdirección general**, a las que competen las siguientes **funciones**:

- A la **División de Personal**, realizar las funciones de **administración** y **gestión de personal**.
- A la **División de Formación y Perfeccionamiento**, realizar la función de **formación** para el **ingreso**, la **promoción** y la **especialización** de los miembros de la Policía Nacional.

La **Subdirección General de Logística e Innovación** es responsable de la **dirección** y **coordinación** de las funciones relativas a la gestión de los **recursos económicos y materiales**, de los **sistemas de telecomunicación e información**, de la **documentación de españoles y extranjeros**, y de los **archivos policiales**, que en el **nivel central** será realizada por las siguientes **Divisiones**:

- La **División Económica y Técnica**, con **nivel orgánico de subdirección general**, a la que corresponde realizar las funciones de **estudio** de las **necesidades**, el **análisis y control de calidad** y, en su caso, la **adquisición** de los **productos y equipamientos**, y la **asignación, distribución, administración y gestión** de los **medios materiales**.
- La **División de Documentación**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo, a la que corresponde la **organización y gestión** de los **servicios de documentación de españoles y extranjeros**, de los **archivos policiales** y de la Sección del **Archivo General** en la Dirección General de la Policía.

En el **nivel central**, la Dirección General cuenta con la **Junta de Gobierno** y el **Consejo Asesor**, con la composición y funciones determinadas por la normativa vigente.

La **organización periférica** está **constituida** por las **Jefaturas Superiores**, las **Comisarías Provinciales** y aquellas otras Unidades o módulos que integran el modelo territorial, **Comisarías Zonales, Locales y de Distrito**, así como las **Comisaría Conjuntas o Mixtas**, los **Puestos Fronterizos** y las **Unidades de Documentación**.

Los **titulares** de las **Jefaturas Superiores** de Policía podrán **asumir** la Jefatura de la **Comisaría Provincial** correspondiente a la **capital de provincia** en que aquéllas tengan su sede.

#### **Dirección General de la Guardia Civil** (Art. 4)

La **Dirección General de la Guardia Civil**, cuyo titular tiene **rango de subsecretario**, es el órgano del Ministerio encargado de la **ordenación, dirección, coordinación y ejecución** de las **misiones** que a la **Guardia Civil** encomienden las disposiciones vigentes, de acuerdo con las **directrices y órdenes** emanadas de las personas titulares de los Ministerios del **Interior** y de **Defensa**, en el ámbito de sus respectivas competencias.

Corresponde a la persona titular de la Dirección General, **bajo la dependencia** de la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**, el **mando directo** de la **Guardia Civil**. En particular, ejerce las siguientes **funciones**:

- **Dirigir, impulsar y coordinar** el **servicio y distribución** de las **Unidades** de la Guardia Civil.
- Impulsar el **análisis, planificación y desarrollo** de los **planes y proyectos** de la Guardia Civil y elevar **propuestas** a la Secretaría de Estado de Seguridad.
- **Relacionarse** directamente con **autoridades, organismos y entidades públicas o privadas** e igualmente el mantenimiento del **enlace y coordinación** con **órganos de información nacionales y extranjeros**, en el ámbito de sus competencias.
- Llevar a cabo los **cometidos** que las disposiciones reguladoras del **Ministerio de Defensa** le **encomienden** en cuanto al cumplimiento de **misiones de carácter militar** de la Guardia Civil.
- **Ejecutar las políticas de personal, formación, igualdad y diversidad**.
- **Ejecutar la política de recursos materiales y económicos** asignados a la Guardia Civil, así como **proponer** a la Secretaría de Estado de Seguridad las **necesidades** en relación con dichos recursos.

- Cumplir las **funciones** que le atribuye la legislación en materia de **armas** y **explosivos**, así como la **presidencia** de la **Comisión Interministerial Permanente de Armas y Explosivos**\*.
- **Elaborar propuestas normativas** y **aprobar instrucciones** en el ámbito de su competencia, así como la **estrategia institucional**.
- **Proponer** la **adquisición** de los **equipos** de **transmisión**, equipos de **tratamiento de la información**, **armamento**, en **colaboración** con el Ministerio de **Defensa**, medios de **automoción**, **helicópteros**, **naves**, **uniformes** y, en general, de los **medios materiales precisos** para la realización de los cometidos propios de la Dirección General de la Guardia Civil, en el marco de la programación aprobada por la Secretaría de Estado de Seguridad.

Se encuentran **adscritos** a la **Dirección General de la Guardia Civil** el **Consejo Superior de la Guardia Civil** y el **Consejo de la Guardia Civil**, ~~con la composición y funciones determinadas por la normativa vigente.~~

El **Consejo Superior** de la **Guardia Civil** estará **presidido** por la persona **titular** de la **Dirección General** de la **Guardia Civil** e integrado, asimismo, por los **Tenientes Generales** y **Generales de División** de la Guardia Civil en servicio **activo**, actuando como **Secretario** el **Oficial General** designado al efecto. No obstante, podrán **asistir** a las reuniones del Consejo los **Oficiales Generales** de la Guardia Civil, en situación de servicio **activo** o de **reserva**, que la persona titular de la Dirección General **convoque** en cada caso.

De la persona titular de la **Dirección General** dependen los siguientes **órganos**:

- La **Dirección Adjunta Operativa**.
- El **Mando de Operaciones**.
- El **Mando** de **Fronteras** y **Policía Marítima**.
- El **Mando** de **Personal**.
- El **Mando** de **Apoyo**.

Con **nivel orgánico** de **subdirección general** y **dependencia directa** de la persona titular de la **Dirección General** existirá un **Gabinete Técnico**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil, para el **asesoramiento** y **apoyo**, y para facilitarle la **coordinación** en el ámbito de sus funciones. **Elaborará** los **estudios** e **informes** que se le encomienden, y **tramitará** las **disposiciones normativas** en el ámbito de su competencia, además de cuantos otros cometidos se le confíen.

La **Dirección Adjunta Operativa**, con **nivel orgánico** de **subdirección general** y a **cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es el **órgano** que se **constituye** en el **primer auxiliar** de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil en el cumplimiento de sus funciones, materializando la **dirección**, **coordinación** y **cohesión** global de la **Institución**.

Además, asumirá las siguientes **funciones**:

- **Proponer** a la persona titular de la **Dirección General** la elaboración de **propuestas normativas** en su ámbito competencial y **coordinar** la elaboración y revisión de la **estrategia institucional** y de los **planes estratégicos**.
- **Coadyuvar** a la definición de los **recursos humanos** y **materiales** necesarios para **integrar** la **planificación** y **ejecución** de la **actividad operativa**.
- **Planificar** y **coordinar** la **actividad** desarrollada por las **Unidades** dependientes de ella, de acuerdo con las **directrices** emanadas de la persona titular de la Dirección General.
- **Proponer** a la persona titular de la **Dirección General** la **organización** y **distribución territorial** de las **Unidades**.
- **Asumir** cuantos **cometidos** y **actividades** le sean expresamente asignados por la persona titular de la Dirección General y, singularmente, **dirigir**, **impulsar** y **coordinar**, en el ámbito operativo competencial del Cuerpo, cuanto se refiere a la **cooperación internacional** y la **colaboración** con las **policías** de **otros países**, con organismos y **organizaciones internacionales**.

- **Sustituir** a la persona **titular** de la **Dirección General**, con **carácter interino** o **accidental**, así como en el ejercicio de la **potestad sancionadora** que le atribuye la legislación vigente sobre **régimen disciplinario** de la Guardia Civil.
- **Presidir** el **Consejo Superior** de la Guardia Civil cuando **no asista** la persona titular de la **Dirección General**.

~~De la **Dirección Adjunta Operativa** depende directamente el **Mando de Operaciones**, con **nivel orgánico de subdirección general**, a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.~~

Igualmente **Dependen** de la persona titular de la **Dirección Adjunta Operativa**:

- El **Estado Mayor**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**. Es el principal órgano **auxiliar** de la <sup>1</sup>**Dirección Adjunta Operativa**, del <sup>2</sup>**Mando de Operaciones** y del <sup>3</sup>**Mando de Fronteras y Policía Marítima**, en todo lo concerniente al ejercicio de las funciones de cada Mando, además de responsable de proporcionar los **elementos de juicio** necesarios para **fundamentar** sus **decisiones**, **traducirlas** en **órdenes** y **velar** por su **cumplimiento**.
- La **Jefatura de Información**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **organizar, dirigir y gestionar** la **obtención, recepción, tratamiento, análisis y difusión** de la **información** de interés para el **orden** y la **seguridad pública** en el ámbito de las funciones propias de la Guardia Civil y la **utilización operativa** de la **información**, **especialmente** en materia **antiterrorista**, en el ámbito **nacional e internacional**.
- La **Jefatura de Policía Judicial**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde <sup>1</sup>**organizar y gestionar** la **investigación** y **persecución** de los **delitos**, <sup>2</sup>**dirigir, impulsar y coordinar** las **investigaciones** relacionadas con la **delincuencia organizada**, la **grave** y aquellas otras que por sus especiales características lo aconsejen.
- La **Secretaría de Cooperación Internacional**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.

El **Mando de Operaciones**, con **nivel orgánico** de **Subdirección General** y al **mando** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es el responsable de **planificar, impulsar y coordinar** los **servicios operativos** de las Unidades de la Guardia Civil, de acuerdo con las **directrices** emanadas de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil ~~es el responsable de **planificar, impulsar y coordinar** los **servicios operativos** de las Unidades de la **Guardia Civil**, de acuerdo con las **directrices** emanadas de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil, a través de la **Dirección Adjunta Operativa**~~, asumiendo para ello cuantos cometidos le atribuye la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo.

Igualmente **dirigirá, impulsará y coordinará** la **seguridad ciudadana** en su demarcación y, por su carácter **transversal**, las funciones que se realicen para la **custodia** de las **vías de comunicación terrestre** y la **vigilancia** del **tráfico, tránsito y transporte** en las **vías públicas interurbanas**. Para tales cometidos, del **Mando de Operaciones**, a su vez, **dependen** las siguientes Unidades:

- La **Jefatura de Unidades Especiales y de Reserva**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **dirigir, coordinar y controlar** las **unidades y jefaturas** de servicios de ella dependientes, constituyendo la reserva especializada del Mando de Operaciones. Así mismo, a través de sus unidades asumirá la **protección estática o dinámica** de las **personalidades** que se determinen y de los **centros e instalaciones** que por su interés lo requieran.
- La **Jefatura de la Agrupación de Tráfico**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde, como es la **unidad especializada** en **tráfico, seguridad vial y transporte**, organizar y gestionar todo lo relativo al ejercicio de las funciones encomendadas a la Guardia Civil por la normativa vigente.
- La **Jefatura del Servicio de Protección de la Naturaleza**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **planificar, impulsar y coordinar** en el ámbito de las competencias de la Guardia Civil el cumplimiento de las disposiciones relacionadas con la **conservación** de la **naturaleza** y el **medio ambiente**, los **espacios protegidos**, los **recursos hidráulicos**,

la **caza** y la **pesca**, el **maltrato animal**, y los **yacimientos** arqueológicos y **paleontológicos** y la **ordenación** del **territorio**. Dependerá de esta Jefatura la **Oficina Central Nacional** (OCN) de análisis de información sobre **actividades ilícitas medioambientales**.

- La **Jefatura de Armas y Explosivos y Seguridad**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **planificar, organizar, inspeccionar y controlar** las actividades que la **normativa** sobre **armas** y **explosivos, artículos pirotécnicos** y **cartuchería** encomienda a la Guardia Civil, así como ejercer las **competencias** que, en materia de **protección y seguridad**, están encomendadas al Cuerpo y que no estén expresamente conferidas a otros órganos especializados de su estructura. Dependerá de esta Jefatura el **Punto Focal Nacional de Armas**.
- Las **Zonas** de la Guardia Civil, a cargo de un **Oficial General** o **Coronel** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, y las **Comandancias** de las Ciudades de **Ceuta** y **Melilla**, sin perjuicio de sus **relaciones técnicas y funcionales** con los **Mandos** de **Fronteras y Policía Marítima**, de **Personal** y de **Apoyo**.

El **Mando de Fronteras y Policía Marítima**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas de la persona titular de la Dirección General, de la ejecución de las **funciones** previstas en los **Acuerdos** del **Consejo de Ministros** para la Autoridad de Coordinación para hacer frente a la **Inmigración Irregular** y de las encomendadas por el ordenamiento a la Guardia Civil para el **control** de los demás **flujos irregulares**, teniendo entre sus funciones la de **resguardo fiscal del Estado**.

Del **Mando** de **Fronteras y Policía Marítima** dependen las siguientes Jefaturas:

- La **Jefatura Fiscal y de Fronteras**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **organizar y gestionar** el **resguardo fiscal** del **Estado**, así como la **custodia, control y vigilancia** de las **costas, fronteras** (excepto aquellas que se rigen por un tratado internacional específico), **puertos, aeropuertos** y los **espacios marítimos** en los que España ejerce soberanía y, en este ámbito, el **control** de la **inmigración irregular**.
- La **Jefatura de Costas y Policía Marítima**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, encargado, a nivel nacional y en el ámbito de competencias de la Guardia Civil, de la **dirección y coordinación** de las **actividades operativas** de la **Guardia Europea de Fronteras y Costas** que lidere la Guardia Civil y del **Centro Nacional de Coordinación** (NCC) de España en **EUROSUR**.

El **Mando de Personal**, con **nivel orgánico** de **subdirección general** y a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas del Director General, de la **dirección y coordinación** del desarrollo de la **política** de **personal** y **educativa**.

Con la misión de auxiliar a su titular en el desempeño de sus funciones, el **Mando de Personal** cuenta con una **Secretaría Técnica**, con nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Del **Mando de Personal** dependen las siguientes **Unidades**:

- La **Jefatura de Personal**, al **mando** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde la **organización y gestión** de todo lo relativo al **régimen** de **ascensos, destinos, recompensas, situaciones administrativas, retribuciones** y **régimen disciplinario**.
- La **Jefatura de Enseñanza**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **desarrollar y ejecutar** el **sistema de enseñanza** de la Guardia Civil a través de la **organización y gestión** de la **selección** y de las **actividades** docentes de **formación, perfeccionamiento** y **altos estudios** profesionales.
- La **Jefatura de Asistencia al Personal**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**, a la que corresponde proporcionar la **asistencia sanitaria y psicológica**, así como promocionar la mejora de las condiciones del servicio en lo relativo a la **protección** de **seguridad** y la **salud** del personal de la **Guardia Civil** y de los miembros de las **Fuerzas Armadas** que presten servicio en Unidades, centros y organismos **dependientes** de la **Dirección de la Guardia Civil**.

- La **Secretaría Permanente para la Evaluación y Clasificación**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil, que tiene por misión **coordinar** y **ejecutar** las actuaciones necesarias para el desarrollo de las **evaluaciones**, así como **organizar** y, en su caso, **apoyar** técnicamente a los **órganos de evaluación** en el desarrollo de sus funciones.

El **Mando de Apoyo**, con **nivel orgánico** de **subdirección general** y a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas de la persona titular de la Dirección General, de la **dirección, coordinación y gestión** de los **recursos financieros** y de la política de **recursos materiales**.

Con la misión de **auxiliar** a su **titular** en el desempeño de sus funciones, el Mando de Apoyo cuenta con una **Secretaría Técnica**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Del **Mando de Apoyo** dependen las siguientes Unidades:

- La **Jefatura de Asuntos Económicos**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde la realización de las actividades relacionadas con la **administración** y **coordinación** de los **recursos financieros** y **patrimoniales**.
- La **Jefatura de los Servicios de Apoyo**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde la **gestión, control y mantenimiento** de los **medios materiales** asignados al Cuerpo para la **realización** del **servicio**, en particular, del **material móvil, equipamiento policial, armamento** e **infraestructuras**.
- La **Jefatura de Servicios Técnicos**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, órgano **especializado** de la Guardia Civil en materia de **tecnologías de la información y las comunicaciones** (TIC), a la que corresponde la **gestión, control, mantenimiento y desarrollo tecnológico** de los **sistemas informáticos**, de **telecomunicaciones** y **equipos especiales** asignados a la Guardia Civil, además de las actividades relacionadas con la seguridad de la información del Cuerpo en el ámbito de las citadas TIC.
- La **Jefatura de Innovación Digital**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, encargada de la **planificación estratégica** para la implantación, el seguimiento y el control de una **transformación digital efectiva**, así como del **apoyo** a la **toma de decisiones** en el entorno de las **nuevas tecnologías**.

La **organización periférica** de la Guardia Civil está **constituida** por las **Zonas**, las **Comandancias**, las **Compañías** y los **Puestos**.

#### **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería** (Art. 5)

La **Dirección General** de **Relaciones Internacionales y Extranjería**, como órgano encargado de **coordinar** la **acción exterior** del Ministerio, ejercerá las siguientes **funciones**, sin perjuicio de las que corresponden a otros órganos del Departamento:

- La **coordinación, organización y seguimiento** de las **relaciones internacionales** del Departamento.
- El **seguimiento** de las **actuaciones** de la **Unión Europea** en las políticas y disposiciones jurídicas que **afecten** a las competencias del **Ministerio del Interior**, especialmente las **relacionadas** con el **Espacio de Libertad, Seguridad y Justicia**, y la coordinación de la posición del Ministerio en las mismas.
- La **coordinación** de la **representación** del Departamento en la **Unión Europea**, así como la **organización** de la **participación y coordinación** de la **posición española** en los **grupos y comités** de las **instituciones europeas**, en el ámbito de las **competencias** del **Ministerio**.
- La **coordinación** en materia de **cooperación policial internacional**.
- La definición de las <sup>1</sup>**acciones** y **programas de actuación** de los **órganos técnicos** del Ministerio del Interior existentes en las **Misiones Diplomáticas**, su <sup>2</sup>**organización interna** y <sup>3</sup>**dotación presupuestaria**, así como su <sup>4</sup>**inspección técnica y control**, sin perjuicio de las facultades de dirección y coordinación del Jefe de la Misión Diplomática respectiva.

- La **participación** en la **negociación** de **convenios** y **acuerdos internacionales**.
- La **planificación** y **coordinación interna** de las **líneas estratégicas** en **materia migratoria**, especialmente en relación con los **países de origen** y **tránsito** de los flujos, así como en la **Unión Europea** y otros **organismos internacionales** en los que España es parte, en el ámbito de las competencias del Departamento.
- La **planificación** y **coordinación** interna de las **líneas estratégicas** en **materia de extranjería**, en el ámbito de competencias de este Departamento, cuando éstas tengan **dimensión internacional**.
- La **coordinación** de las **relaciones** del Departamento con la **Agencia Europea de la Guardia de Fronteras y Costas**, así como la **coordinación** de las funciones contempladas en el párrafo o) del artículo 2.1, relativas a la Agencia Europea de Fronteras y Costas. Esta función incluirá la coordinación que requiera el cumplimiento de **obligaciones** derivadas de la normativa de la **Agencia**, como es el caso de la debida elaboración y actualización de **planes, sistemas o análisis** integrados de **gestión fronteriza**. En el desarrollo de esta competencia, la **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería** gestiona el **Punto Nacional de Contacto (NFPOC)** con la **Guardia Europea de Fronteras y Costas**, y el **Centro Nacional de Coordinación de Eurosur (NCC)**, con la contribución de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**.
- La **coordinación** de **actuaciones** con el **Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación**.
- El **impulso** y la **negociación** de **proyectos financiados** con cargo a **Fondos Europeos** u **organizaciones internacionales**.
- La **gestión** de **ayudas de cooperación internacional** en el marco del Real Decreto 732/2007, de 8 de junio, por el que se establecen las normas especiales sobre ayudas en el ámbito de la cooperación policial internacional.
- La **coordinación** de la organización de las **relaciones** de la persona **titular** del **Ministerio** con las **autoridades** de **otros Gobiernos** en el ámbito de sus competencias.
- La **coordinación**, en el seno del Ministerio del Interior, de la **aplicación** y **seguimiento** de las materias propias del Departamento que se deriven de **comunicaciones** e **informes** de **organismos internacionales** de **Derechos Humanos** de los que España es parte.

De la **Dirección General** de **Relaciones Internacionales** y **Extranjería** dependen los siguientes órganos con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Subdirección General** de **Cooperación Policial Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos d), e), y f) del apartado 1, así como las de los párrafos a), j), k), l) y m) cuando se refieran a cooperación policial internacional.
- La **Subdirección General** de **Relaciones Internacionales, Inmigración** y **Extranjería**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos g), h), i) y n) del apartado 1, así como las de los párrafos a), j), k), l) y m) cuando se refieran a inmigración y extranjería.
- La **Subdirección General** de **Asuntos Europeos**, a la que le corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos b) y c) del apartado 1, así como las de los párrafos a), j) y m) cuando se refieran a asuntos de la Unión Europea.

#### **Dirección General de Coordinación y Estudios** (Art. 6)

La **Dirección General de Coordinación y Estudios** es el órgano de **apoyo** y **asesoramiento** a través del cual la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad** ejerce su función de **coordinación** y **supervisión** de la actuación de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado** y de **colaboración** con las **policías autonómicas** y las **policías locales**. Es el encargado de confeccionar las **instrucciones** y los **planes directores** y **operativos** de la **Secretaría de Estado** en materia de **seguridad ciudadana**, supervisando su ejecución; de **auxiliar** al titular de la Secretaría de Estado en su función como responsable superior del **Sistema Nacional de Protección de las Infraestructuras Críticas** y como **coordinador** de las **políticas de ciberseguridad** encomendadas al Ministerio; de **elaborar** periódicamente los **datos estadísticos de criminalidad**; de **diseñar**

y **desarrollar acciones formativas** comunes para los miembros de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad** y de coordinar y evaluar **acciones** y **sistemas comunes** de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad encaminados a la **protección de colectivos vulnerables**. ~~elaborar periódicamente los datos estadísticos de criminalidad; de diseñar y desarrollar acciones formativas comunes para los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad; de coordinar y evaluar acciones y sistemas comunes de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad encaminados a la protección de colectivos vulnerables, y de auxiliar al titular de la Secretaría de Estado en su función como responsable superior del Sistema Nacional de Protección de las Infraestructuras Críticas y como coordinador de las políticas de ciberseguridad encomendadas al Ministerio.~~

En concreto, le corresponden las siguientes **funciones**:

- Desarrollar **estrategias específicas** de **lucha contra la criminalidad** y elaborar las **instrucciones** y los **planes directores** y **operativos** de la Secretaría de Estado en materia de **seguridad ciudadana**, coordinando la actuación de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado en este ámbito, así como de éstos con las policías autonómicas y las policías locales.
- Desarrollar, implantar y gestionar la **Estadística Nacional de Criminalidad**, integrando todos los **datos** procedentes de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, las policías autonómicas y las policías locales.
- Elaborar periódicamente **informes estadísticos** sobre la **situación** y **evolución** de la **criminalidad**.
- Realizar **investigaciones**, **estudios**, **análisis** e **informes** sobre aspectos relacionados con la **política de seguridad**, el **modelo policial** y la **seguridad ciudadana**.
- Promover y desarrollar **acciones formativas conjuntas** para miembros de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, las **policías autonómicas** y las **policías locales**.
- Fomentar la **participación** y **colaboración** de la **Universidad**, de otras entidades o **instituciones** públicas y privadas y de **personalidades investigadoras** o del ámbito académico en el desarrollo de las actividades y funciones que le corresponden.
- Informar los **proyectos** de **disposiciones generales** en el ámbito de sus competencias.
- Elaborar **resoluciones**, **instrucciones** y **circulares** para su posterior **elevación** al titular de la **Secretaría de Estado**.
- Actuar como **Unidad Nacional de la Agencia de la Unión Europea** para la **Formación Policial** (CEPOL).
- Establecer, en el ámbito de sus competencias, las **relaciones** correspondientes con **otros centros** o unidades similares de la **Unión Europea**, de sus **Estados miembros** o de **terceros países**.
- Impulsar, coordinar y supervisar, **a través del Centro Nacional de Protección de Infraestructuras Críticas** (CNPIC), todas las **actividades** que tiene encomendadas la Secretaría de Estado en relación con la **protección** de las **infraestructuras críticas** en el **territorio nacional**, en colaboración con otros Departamentos ministeriales.
- Constituirse como **Servicio Central de Violencia de Género** para la dirección, definición y operación del **Sistema de Seguimiento Integral** de los casos de **Violencia de Género**.
- Dirigir la **Oficina Nacional de lucha contra los delitos de odio**.
- Dirigir el **Centro Nacional de Desaparecidos**.
- Ejercer, **a través de la Oficina de Coordinación de Ciberseguridad**, las funciones de **punto de contacto nacional** de **coordinación operativa** para el **intercambio** de **información** con la **Comisión Europea** y los **Estados miembros**, en el marco de lo establecido por la Directiva 2013/40/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de agosto de 2013, relativa a los ataques contra los sistemas de información, y por la que se sustituye la Decisión Marco 2005/222/JAI, del Consejo, y ejercer como **canal específico de comunicación** entre los **Centros de Respuesta a Incidentes Cibernéticos** (CSIRT) nacionales de referencia y la **Secretaría de Estado de Seguridad**, y desempeñar la **coordinación técnica** en materia de **ciberseguridad** entre dicha Secretaría de Estado y sus organismos dependientes, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros ministerios.

- Ejercer la **coordinación** de los **Centros de Cooperación Policial y Aduanera**.
- Centralizar, a través del **Centro Permanente de Información y Coordinación (CEPIC)**, la **recepción, clasificación y distribución** de **sucesos, noticias e informaciones** generadas por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y cualesquiera otras instituciones públicas o entidades privadas cuya actividad tenga relación con la **seguridad pública** y los **planes operativos o estratégicos** que establezca la Secretaría de Estado.
- **Actuar** como **subregistro** principal **OTAN/EU/ESA** para la **recepción, transmisión y custodia** de la **documentación clasificada**.
- **Albergar** en su estructura la figura del **Delegado de Protección de Datos** de la Secretaría de Estado de Seguridad.

De la **Dirección General de Coordinación y Estudios** depende la **Inspección de Personal y Servicios de Seguridad**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, encargada de la **inspección, comprobación y evaluación** del desarrollo de los **servicios, centros y unidades**, centrales y periféricos, de las **Direcciones Generales** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**, así como de las actuaciones realizadas por los miembros de los respectivos Cuerpos en el cumplimiento de sus competencias.

En este ámbito, en particular, le corresponden las siguientes **funciones**:

- **Elaborar** y **proponer** a la persona titular de la Secretaría de Estado la **planificación** de la **actividad inspectora**.
- **Analizar** y **comprobar** el estado, adecuación, suficiencia y utilización de los **recursos humanos, materiales e infraestructuras** sobre los que ejerce la función inspectora, con objeto de optimizarlos y proponer, en su caso, las medidas que procedan.
- Realizar el **control** y **seguimiento** de los **planes y objetivos** de actuación, en relación a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, establecidos por la Secretaría de Estado y las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil.
- **Ejercer** las **competencias** en materia de prevención de **riesgos laborales** que le otorgan los Reales Decretos 179/2005, de 18 de febrero, sobre prevención de riesgos laborales en la Guardia Civil, y 2/2006, de 16 de enero, por el que se establecen normas sobre prevención de riesgos laborales en la actividad de los funcionarios del Cuerpo Nacional de Policía.
- **Llevar a cabo**, en el ámbito de sus funciones, el seguimiento de los **programas de calidad** establecidos en el Real Decreto 951/2005, de 29 de julio, por el que se establece el marco general para la mejora de la calidad en la Administración General del Estado, y **especialmente** el de las **quejas y sugerencias** formuladas por los ciudadanos, en el ámbito de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
- **Promover actuaciones** que favorezcan la **integridad profesional y deontológica** de los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
- **Dirigir** la **Oficina Nacional de Garantías de los Derechos Humanos (ONGADH)**, como órgano encargado de **velar** por el **cumplimiento** por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado de las **normas nacionales e internacionales** contra la **tortura** y otros tratos o penas crueles, inhumanos o degradantes, en garantía del respeto a los derechos fundamentales de las personas.

#### **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** (Art. 7)

La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** ejercerá, respecto de los órganos dependientes de ella, las atribuciones previstas en el artículo 64 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y, en particular, las relativas al **impulso, dirección, gestión y supervisión** de las **Instituciones Penitenciarias**, a fin de que las **penas y medidas penales alcancen** los **finés** previstos constitucionalmente. Específicamente, le corresponde ejercer las siguientes **funciones**:

- La **dirección superior** del ejercicio de las **competencias** asignadas a la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** en materia de **gestión regimental y tratamental** de los **centros**

**penitenciarios, medio abierto, medidas alternativas y sanidad penitenciaria**, en los términos descritos en el artículo 6.

- La función de **seguimiento, análisis e inspección** sobre los **servicios, organismos y centros** de la **Administración Penitenciaria**, especialmente en lo que se refiere al **personal, procedimientos, instalaciones y dotaciones**, así como la **resolución** de las **informaciones reservadas** y la **tramitación** de los **expedientes disciplinarios** incoados a los funcionarios y personal laboral destinados en todas sus unidades.
- La **coordinación** en asuntos de su competencia con los <sup>1</sup>**órganos periféricos estatales**, con las <sup>2</sup>**comunidades autónomas** y con <sup>3</sup>**organismos e instituciones** que puedan coadyuvar al mejor cumplimiento de los **objetivos y fines** de la **Administración Penitenciaria**.
- Dirigir la **ordenación** de los **recursos humanos** y la **administración y gestión** del **personal** que preste servicios en centros y unidades dependientes de la **Secretaría General**.
- La **dirección** de la **gestión económica y financiera** de la Secretaría General, así como las propuestas de **revisión** del **Plan de Infraestructuras Penitenciarias** y las **relaciones** con la **Sociedad de Infraestructuras y Equipamientos Penitenciarios y de la Seguridad del Estado, S.M.E., S.A.**
- La **planificación y ordenación normativa** de las **Instituciones Penitenciarias**.
- **Promover** el cumplimiento de los **principios y valores institucionales** y de la **ética profesional** del personal de la Institución Penitenciaria o que preste sus servicios en ella; del mismo modo, **impulsar** las **políticas de igualdad** y de **prevención del acoso sexual** o por **razón del sexo**, respecto del **acoso laboral**, ejercer las políticas derivadas de la normativa en materia de **protección de datos**, así como la dirección de las **relaciones internacionales** de la **Secretaría General**. ~~así como respecto del **acoso laboral**~~.
- Cualesquiera **otras competencias** que le atribuya la legislación vigente.

La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** se estructura en la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** y en los siguientes **órganos directivos** con nivel orgánico de subdirección general:

- La **Subdirección General de Relaciones Institucionales y Coordinación Territorial**.
- La **Subdirección General de Recursos Humanos**.
- La **Subdirección General de Planificación y Gestión Económica**.
- La **Subdirección General de Análisis e Inspección**.

Corresponde a la **Subdirección General de Relaciones Institucionales y Coordinación Territorial** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- La **coordinación territorial** con los distintos **servicios periféricos** y la **promoción** de **proyectos de colaboración institucional** que permitan mejorar el cumplimiento de los fines de la institución penitenciaria.
- La **coordinación y seguimiento** de **fórmulas de colaboración y cooperación institucional** con **organizaciones, entidades, instituciones** y otros departamentos en materias de **ejecución de penas** de competencia de la Secretaría General.
- Las **relaciones institucionales** y la **coordinación** con los **órganos periféricos** de la Administración General del Estado, las comunidades autónomas, las provincias y los demás entes territoriales.
- Las relaciones de **colaboración** con otros **organismos de carácter internacional** en materia de **ejecución penal**, en coordinación con otros órganos del Departamento.

Corresponde a la **Subdirección General de Recursos Humanos** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- La **ordenación** de los **recursos humanos** y la **administración y gestión** del **personal** que preste servicio en los centros y servicios dependientes de la Secretaría General.
- La elaboración de **previsiones de necesidades de personal y gasto** para atenderlas, la elaboración y propuesta de **modificación** de las relaciones de **puestos de trabajo**, así como la realización de las

**actuaciones administrativas** necesarias para posibilitar la **selección** del **personal** y la **provisión** de **puestos de trabajo**.

Esta **labor** se llevará a cabo de modo **coordinado** con la **Entidad de Derecho Público Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo** en el ámbito de su competencia, a cuyo efecto se establecerán los oportunos mecanismos de coordinación, con el fin de lograr la máxima racionalidad en el empleo de los recursos humanos.

- La **formación** y **perfeccionamiento** del personal perteneciente a los **Cuerpos Penitenciarios** adscritos a la Secretaría General.

Corresponde a la **Subdirección General de Planificación y Gestión Económica** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- La **ejecución** del **presupuesto de gastos** y la **preparación** y **tramitación** de los **expedientes de contratación** que sean de la competencia de la Secretaría General.
- La **administración** y **gestión patrimonial** de los **inmuebles** y **equipamientos** adscritos a la Secretaría General, así como de todos los medios materiales asignados a ésta.
- La **evaluación** de las necesidades de actuación en materia de **mantenimiento** y **mejora** de las **infraestructuras** y de los **equipamientos**, y la **ejecución** y el **seguimiento** de los **programas** y **proyectos** que correspondan.
- El **apoyo técnico** para la ejecución o puesta en funcionamiento de las actuaciones comprendidas en el **Plan de Infraestructuras Penitenciarias**, y la realización de todos los **informes** y **controles técnicos** precisos para el **mantenimiento** adecuado de las **instalaciones penitenciarias**.
- La **elaboración** y **aplicación** de los **planes informáticos**, en colaboración con las distintas Unidades; el **diseño**, **programación**, **implantación** y **mantenimiento** de las **aplicaciones informáticas** y de las infraestructuras de información y comunicaciones, así como la asistencia técnica a los usuarios de los recursos informáticos y ofimáticos de la Secretaría General.
- El **desarrollo**, **implantación** y **mantenimiento** de los **recursos**, **aplicativos** y **soportes informáticos** necesarios para las **personas privadas de libertad**, así como la **asistencia** necesaria en esta materia, en coordinación con la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**.
- Asimismo, la **implantación** y **seguimiento** de los **proyectos** de **innovación tecnológica**. Esta labor se **coordinará** con la realizada por la entidad de **derecho público Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo** en el ámbito de su competencia.

Corresponde a la **Subdirección General de Análisis e Inspección** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- El **seguimiento** y **evaluación** de los resultados de las **actividades penitenciarias** que conlleva la **ejecución penal**.
- La **función inspectora** sobre los **servicios**, **organismos** y **centros** de la **Administración Penitenciaria**, especialmente en lo que se refiere al **personal**, **procedimientos**, **instalaciones** y **dotaciones**.
- La **tramitación** de las **informaciones reservadas** y de los **expedientes disciplinarios** incoados a los **funcionarios** y **personal laboral** destinados en todas sus Unidades.
- La **tramitación** de los **expedientes** de **responsabilidad patrimonial** que afecten a la Administración Penitenciaria.
- La **atención** y **resolución** de las **quejas** y **reclamaciones** de los internos relativos al funcionamiento y actuación de los **servicios penitenciarios**.

Se **adscribe** a la **Secretaría General la Entidad de Derecho Público Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo**, que ejercerá sus funciones de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 122/2015, de 27 de febrero, por el que se aprueba su estatuto. Corresponde al titular de la Secretaría General la presidencia de la entidad.

**Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** (Art. 8)

Corresponde a la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**, bajo la **dirección y dependencia** jerárquica de la persona titular de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**:

- ~~La **organización y gestión** de las **instituciones penitenciarias** en lo relativo al **régimen penitenciario** de los centros penitenciarios.~~
- La **dirección** de las **instituciones penitenciarias** en lo relativo a la **ejecución penal y reinserción social**, así como las **medidas de seguridad privativas de libertad** y de la medida de seguridad de **libertad vigilada** de cumplimiento posterior a una pena privativa de libertad.
- ~~La **adopción** de las **resoluciones administrativas** precisas para la **ejecución** de las **penas y medidas privativas de libertad**, en relación con la <sup>1</sup>**observación**, <sup>2</sup>**clasificación**, <sup>3</sup>**destino** y <sup>4</sup>**tratamiento** de los **internos**.~~
- La **dirección** de la **política penitenciaria** vinculada a la **ejecución** de las **penas y medidas privativas de libertad** en sus diferentes modalidades, en relación con el **régimen penitenciario** de los centros, así como con la **observación, clasificación, destino y tratamiento** de los **internos**. De igual modo, la determinación de las políticas de **formación, educación, culturales, deportivas** dirigidas a la **población reclusa**.
- ~~La **organización** de los **servicios y procedimientos** relativos a~~ Garantizar la **seguridad** de los **centros penitenciarios** y la consecución de un clima de **respeto y convivencia** en los centros.
- ~~La <sup>1</sup>**gestión** de la **acción social**\* a **internos y liberados condicionales** y el <sup>2</sup>**seguimiento** de **penas y medidas alternativas** que sean **competencia** de la **Administración Penitenciaria**.~~
- ~~El **impulso y coordinación** de **programas de intervención** con los **internos**, en particular, los de **especial problemática**.~~
- ~~La **formación, educación** y cualquier **otra actividad** tendente al **desarrollo de la personalidad** de los **internos** en centros penitenciarios, así como la **promoción** de **actividades culturales y deportivas**, además de la **coordinación** de los **programas de intervención** de **organizaciones no gubernamentales** en los centros penitenciarios.~~
- ~~La **gestión** de los **internos** que cumplen condena bajo el **régimen abierto**, y la **planificación, coordinación y gestión** de la **acción social penitenciaria**, así como la **gestión, coordinación y seguimiento** de la pena de <sup>1</sup>**trabajo en beneficio de la comunidad**, de la pena de <sup>2</sup>**localización permanente** que se cumple en centro penitenciario, de la <sup>3</sup>**suspensión** de la ejecución de **penas privativas de libertad** y de la **libertad condicional**, elaborando los **informes** que sobre éstos requieran las autoridades judiciales.~~
- ~~La **planificación, organización y dirección** de las actividades tendentes al **mantenimiento y mejora** de la **higiene y la salud** en el medio penitenciario y, en especial, el establecimiento de **sistemas** de **información sanitaria** y de **vigilancia epidemiológica**\* de las enfermedades prevalentes\* en el medio penitenciario, así como de las actividades de **prevención, tratamiento y rehabilitación** de **drogodependencias**.~~
- ~~La **ejecución** de la **medida de seguridad privativa de libertad** de **internamiento** en establecimiento o **unidad psiquiátrica penitenciaria**, así como el **seguimiento y control** de la **medida de seguridad de libertad vigilada postpenitenciaria** que sea de la competencia de la Administración Penitenciaria.~~
- ~~La **coordinación** de las actuaciones en la prestación de los **servicios** en materia de **ejecución penal** entre los **órganos centrales y periféricos** del Departamento, sin perjuicio de las competencias de otras Unidades de la Secretaría General.~~
- La determinación de las **actuaciones** encaminadas al desarrollo de la **acción social a internos y liberados condicionales**, así como a la ejecución de las **penas y medidas alternativas** que sean de la competencia de la Administración Penitenciaria.

- La **dirección** de las actividades tendentes al mantenimiento y mejora de la **higiene** y la **salud** en el medio penitenciario.
- La **dirección** de las actuaciones en la prestación de los **servicios** en materia de **ejecución penal** y en materia de **seguridad** entre los **órganos centrales** y **periféricos** del Departamento, sin perjuicio de las competencias de otras unidades de la Secretaría General.
- El **diseño, impulso y coordinación** de los **programas de intervención** dirigidos a las personas privadas de libertad.
- Aquellas **otras tareas** que en el ámbito de sus competencias le sean **encomendadas** por la persona titular de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**.

La **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** está **integrada** por los siguientes **órganos directivos** con nivel orgánico de **subdirección general**:

- La **Subdirección General de Medio Abierto y de Penas y Medidas Alternativas**.
- La **Subdirección General de Sanidad Penitenciaria**.

Corresponde a la **Subdirección General de Medio Abierto y de Penas y Medidas Alternativas**:

- La **gestión, coordinación y seguimiento** de la pena de **trabajo en beneficio de la comunidad**, de la **suspensión** de la **ejecución** de **penas privativas de libertad** y de la **libertad condicional**, la **libertad vigilada** de cumplimiento posterior a una pena privativa de libertad, así como la **acción social penitenciaria** ~~postpenitenciaria que es competencia de la Administración Penitenciaria, así como de la acción social penitenciaria.~~
- El **seguimiento y supervisión** de los internos cuando pasen a cumplir condena bajo el **régimen abierto**, la **coordinación** de los **Centros de Inserción social** y **Secciones Abiertas, Unidades Dependientes y medidas de control telemático**. Igualmente será competente en el **diseño, implantación, seguimiento y evaluación** de los **programas** de **intervención** y **tratamiento** destinados a los internos en **régimen abierto**.

Corresponde a la **Subdirección General de Sanidad Penitenciaria**, en especial:

- La **dirección** de las actividades de **mantenimiento y mejora** de la **higiene** y **salud** en el medio penitenciario.
- El establecimiento de **sistemas** de **información sanitaria** y de **vigilancia epidemiológica** de las **enfermedades prevalentes** en el medio penitenciario.
- La **prevención y tratamiento** de las **drogodependencias** en el ámbito penitenciario, en coordinación en el ámbito de intervención tratamental con las unidades de tratamiento y gestión dependientes de la Dirección General. ~~sin perjuicio de las competencias respecto a la elaboración y ejecución de programas específicos destinados a la rehabilitación y reinserción de este tipo de internos.~~
- Las competencias respecto a la **elaboración y ejecución** de **programas específicos** destinados a la **rehabilitación** y **reinserción** de este tipo de internos en **coordinación** con las **unidades de tratamiento y gestión** dependientes de la Dirección General.

#### **Subsecretaría del Interior** (Art. 9)

Corresponde a la **Subsecretaría del Interior**, bajo la **superior autoridad** de la persona titular del **Ministerio**, la **representación** ordinaria del **Departamento** y la **dirección** de sus **servicios comunes**, así como el ejercicio de las atribuciones a que se refiere el artículo 63 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y la **dirección, impulso y supervisión** de los **órganos directamente dependientes** de ella.

En particular, y sin perjuicio de las competencias de las personas titulares de la Secretaría de Estado y de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, de la Secretaría de Estado de Seguridad, **corresponde** a la Subsecretaría:

- La **gestión** y **desarrollo** de la **política normativa** del Departamento, así como la **supervisión** de la **fundamentación técnico-jurídica** de todos los **asuntos** del Ministerio y sus organismos dependientes que se sometan a la consideración de la **Comisión General de Secretarios de Estado y Subsecretarios** y del **Consejo de Ministros**.
- La **coordinación**, bajo la superior dirección de la persona titular del Ministerio, de las **relaciones** de los diferentes órganos directivos del **Departamento** con las **Administraciones autonómicas**.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio relativas a los <sup>1</sup>**procesos electorales** y <sup>2</sup>**consultas** directas al **electorado**, al <sup>3</sup>**registro** de los **partidos políticos**, a la gestión de las <sup>4</sup>**subvenciones** y a la <sup>5</sup>**financiación** de los **partidos políticos**, así como al ejercicio del **derecho** de <sup>6</sup>**asilo**.
- El **registro** de las **asociaciones** de ámbito **estatal**, así como la **declaración** de **utilidad pública** de aquellas que promuevan el **interés general**.
- La **gestión** de los **asuntos** que se deriven de las **relaciones** con las **Delegaciones** y **Subdelegaciones** del **Gobierno** en las materias **no atribuidas** específicamente **a otros órganos** del Departamento.
- La **coordinación** e **impulso** de la política de **tráfico** y **seguridad vial**, y el ejercicio de las competencias del Ministerio sobre el organismo autónomo **Jefatura Central de Tráfico**.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio en relación con la **protección civil** y las **emergencias**.
- El ejercicio de las **competencias** que tiene atribuidas el Ministerio en **materia** de **atención** y **apoyo** a las **víctimas** del **terrorismo**.
- La **coordinación**, **dirección** y **planificación** de la **política** de **personal** y la **retributiva** del personal del Departamento.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio relacionadas con la **protección internacional**, la **apatridia** y la **protección temporal**.

Corresponden a la **Subsecretaría**, en la medida en que no estén atribuidas expresamente a otros órganos superiores o directivos del Departamento, las siguientes **funciones** relativas a las distintas áreas de servicios comunes:

- **Proponer** las **medidas de organización** del Ministerio; el **estudio** de la **estructura organizativa** del Departamento, y la **dirección** y **realización** de los **proyectos de organización** de ámbito ministerial.
- El **informe** y **tramitación** de los **anteproyectos de ley** y **proyectos** de **disposiciones generales** en las materias propias del Departamento, así como su elaboración, cuando se le encomiende expresamente.
- La **tramitación** y **formulación** de **propuestas de resolución** y, cuando proceda, la **resolución** de los **recursos administrativos**, así como las **relaciones** con los **órganos jurisdiccionales**.
- La **elaboración** del **programa editorial** del Departamento, y la **edición** y **distribución** de las **publicaciones**; la **organización** y **dirección** de las **bibliotecas** y **centros de documentación**, y la **dirección** y **coordinación** del **Sistema de Archivos** del Ministerio del Interior.
- La **formulación**, **seguimiento**, **evaluación** y **revisión** de los **programas** de **gasto** en los que se concreten los planes de actuación y proyectos de los servicios y organismos del Departamento.
- El **cumplimiento** y **desarrollo** de las **instrucciones** que se dicten para la elaboración del **presupuesto**, así como la **elaboración** y la **tramitación** ante el Ministerio de Hacienda del **anteproyecto** de presupuesto del Departamento, y la **coordinación** en la elaboración de los **presupuestos** de sus **organismos** y su consolidación con el del Ministerio.
- ~~El informe y tramitación de las propuestas de modificaciones presupuestarias de los servicios y organismos del Departamento, así como el informe de los proyectos de disposiciones y de resoluciones con repercusión sobre el gasto público.~~

- ~~La **gestión** de los **recursos humanos** del Departamento; la **elaboración anual** de la **oferta de empleo**; la **tramitación** de los **procesos de selección** y **provisión de puestos de trabajo**, y la **planificación, elaboración y administración** de las **plantillas y relaciones de puestos de trabajo** y de sus modificaciones.~~
- ~~La **organización y desarrollo** de la **formación, programación y gestión** de la **acción social**, así como la **participación** en la **negociación colectiva** y las **relaciones laborales**.~~
- ~~La **planificación** de la **política retributiva**, así como el **control y evaluación** del **gasto de personal** del Departamento.~~
- ~~El **establecimiento** de los **programas de inspección** de los servicios del Ministerio, así como la **determinación** de las **actuaciones** precisas para la **mejora** de los **sistemas de planificación, dirección y organización** y para la **racionalización y simplificación** de los **procedimientos y métodos de trabajo**. La inspección de los servicios, del personal, y la evaluación de su calidad y rendimiento, así como la instrucción y propuesta de resolución de los expedientes disciplinarios y, en general, las previstas en el Real Decreto 799/2005, de 1 de julio, por el que se regulan las inspecciones generales de servicios de los Departamentos ministeriales, sin perjuicio de las funciones atribuidas a otros órganos del Departamento.~~
- ~~La **coordinación y seguimiento global** de los **programas de calidad** del Departamento, así como la **tramitación** de los **expedientes sobre autorizaciones o reconocimiento de compatibilidad**.~~
- ~~La **supervisión** de los **proyectos de obras** en los supuestos a que se refiere el artículo 235 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.~~
- ~~La **gestión financiera** de **ingresos y gastos** de tesorería de los **créditos presupuestarios** del Departamento; la **habilitación de personal** de los **servicios centrales**, excepto lo que corresponde a los ámbitos de la Policía Nacional, de la Guardia Civil y de la Secretaría General de Instituciones Penitenciarias; la **adquisición** de los **recursos materiales** precisos para el funcionamiento de los servicios; la **coordinación** de las distintas **cajas pagadoras\*** del Departamento y la canalización de sus **relaciones** con la **Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional**, la **Intervención General de la Administración del Estado** y el **Tribunal de Cuentas**, a través de la unidad central de pagos.~~
- ~~La **gestión patrimonial**, que incluye las actuaciones relativas a las **obras de construcción y reforma de edificios**, las relaciones con la Dirección General del Patrimonio del Estado, el inventario de bienes inmuebles y la instrucción y tramitación de los expedientes de contratación de alquileres de inmuebles, sin perjuicio de la perfección de los contratos por el órgano competente para celebrarlos, y la programación, gestión y control de inversiones.~~
- ~~El **régimen interior**, el **registro general** del Departamento y la **coordinación de las oficinas** de asistencia en materia de registro, la **gestión de los servicios de seguridad**, la **vigilancia y conservación de los edificios**, el **inventario de bienes muebles** y la **prevención de riesgos laborales**.~~
- ~~La **información y atención al ciudadano**, así como las funciones que la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y sus disposiciones de desarrollo atribuyen a las Unidades de información en el ámbito del Departamento.~~
- ~~La **elaboración, desarrollo y ejecución** de los **planes estratégicos y operativos** en materia de sistemas de **información y telecomunicaciones**; el **impulso** para la implantación de la **administración electrónica**, y el **asesoramiento y asistencia** en materia de **tecnologías de la información**, así como velar por el **cumplimiento** de los **requisitos de accesibilidad** de los **sitios web y aplicaciones** para dispositivos móviles en el ámbito del Departamento.~~
- ~~El **informe y tramitación** de las propuestas de **modificaciones presupuestarias** de los **servicios y organismos** del Departamento y de los **expedientes de autorización** para adquirir compromisos de **gasto** de carácter **plurianual**, así como el **informe** de los **proyectos de disposiciones** y de **resoluciones** con repercusión sobre el **gasto público**.~~
- ~~La **jefatura superior** del **personal** del Departamento, la **dirección** de los **recursos humanos** y la **resolución** de cuantos **asuntos** se refieran a ésta.~~

- La **inspección** de los **servicios** del Ministerio y la **tramitación** de los expedientes sobre **autorizaciones o reconocimiento de compatibilidad** y el **seguimiento** de los **planes**, así como las actuaciones para la **mejora** de la **eficacia** y **calidad** de los servicios y para la **racionalización** y **simplificación** de los **procedimientos** y **métodos de trabajo**.
- La **planificación, elaboración, supervisión y dirección** de los **proyectos** de ejecución de **obras**.
- La **gestión económica y financiera** del Departamento.
- La **dirección, impulso y coordinación** de los servicios comunes del Departamento, la gestión del **régimen interior**, incluidas las **oficinas** de asistencia en materia de **registros**, de **actos públicos, seguridad** y **otros servicios generales**.
- La **gestión patrimonial**, que incluye el **mantenimiento**, permanentemente **actualizado**, del **inventario** de los **inmuebles** afectos al Ministerio.
- La **información** y **atención** al **ciudadano**, así como las **funciones** que la **Ley 19/2013**, de 9 de diciembre, de **transparencia, acceso a la información pública** y buen gobierno, y sus disposiciones de desarrollo atribuyen a las unidades de información en el ámbito del Departamento.
- El **impulso** de los **planes estratégicos y operativos** de **sistemas** de **información y telecomunicaciones**, de las **políticas** de **calidad** y de **gestión de datos**, así como de la **transformación digital e innovación** en el Departamento y en sus diferentes organismos vinculados o dependientes.
- El **desarrollo e implantación** de los **sistemas** de **información y telecomunicaciones**, **garantizando** su **interoperabilidad, seguridad** y **calidad**, así como la **provisión y gestión** del **equipamiento** y los **recursos informáticos** necesarios.
- La **gestión y administración** de las **redes** de **comunicación** de **voz y datos** y la **gestión y mantenimiento** del **dominio** de **Internet** e **Intranet** y del **portal** de **web** del Ministerio, en coordinación con los gestores de contenidos de los demás órganos directivos y organismos del departamento.
- Las **relaciones** con la <sup>1</sup>**Comisión de Estrategia TIC**, así como con otros órganos de las <sup>2</sup>**Administración Públicas** competentes en la materia, y la presidencia de la <sup>3</sup>**Comisión Ministerial de Administración Digital**.
- La **coordinación** y la **supervisión** de la política de **protección de datos** en cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia en el ámbito de las competencias del departamento.
- El **impulso** de las actividades vinculadas con las **evaluaciones** de las **políticas públicas** y de la **gestión de los proyectos** incluidos en el **Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia** en el ámbito del Ministerio y sus organismos públicos vinculados o dependientes.
- ~~La **coordinación** de las **actividades vinculadas** con las **evaluaciones** de las **políticas públicas** competencia del Departamento en apoyo del Instituto para la Evaluación de Políticas Públicas del Ministerio de Política Territorial y Función Pública, de acuerdo con el **plan de evaluaciones** de políticas públicas que apruebe el **Consejo de Ministros**.~~

En la medida en que las funciones enumeradas en el apartado anterior se encuentren atribuidas a otros órganos superiores o directivos u organismos del Departamento, corresponde a la Subsecretaría la coordinación departamental de los respectivos servicios.

De la **Subsecretaría del Interior** dependen los siguientes **órganos directivos**:

- La **Secretaría General Técnica**.
- La **Dirección General** de **Política Interior**.
- La **Dirección General** de **Tráfico**.
- La **Dirección General** de **Protección Civil y Emergencias**.
- La **Dirección General** de **Apoyo a Víctimas del Terrorismo**.
- La **Dirección General** de **Protección Internacional**.

Con **dependencia directa** de la persona titular de la **Subsecretaría**, y con **nivel orgánico** de **subdirección general**, existe un **Gabinete Técnico**, con funciones de **apoyo** y **asistencia directa**, para facilitar el **despacho** y la **coordinación** de los **órganos** y **unidades** dependientes de aquélla. **Elabora** los **estudios** e **informes** necesarios, y realiza cuantas otras misiones le encomiende la persona titular de la Subsecretaría.

Asimismo **dependen** directamente de la **Subsecretaría del Interior** los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**, la **Oficina Presupuestaria**, a la que corresponde la elaboración de los documentos y el desarrollo de la actividad administrativa necesaria para el ejercicio de las funciones especificadas en los párrafos e), f) y g) del apartado 3, y, en particular, las que se recogen en el **Real Decreto 2855/1979**, de 21 de diciembre, por el que se crean las **Oficinas Presupuestarias**.

- ~~— La **Subdirección General de Recursos Humanos**, a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones enunciadas en los párrafos h), i) y j) del apartado 3. Los órganos del Departamento encargados de la gestión de personal e inspección se coordinarán funcionalmente con la Subsecretaría cuando ejecuten las funciones relacionadas en los citados párrafos.~~
- ~~— La **Subdirección General de Gestión Económica y Patrimonial**, a la que corresponde la realización de las actuaciones necesarias para el ejercicio de las funciones enumeradas en los párrafos m), n) y ñ) del apartado 3.~~
- ~~— La **Oficialía Mayor**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones enumeradas en el párrafo o) del apartado 3.~~
- ~~— La **Subdirección General de Innovación, Calidad e Inspección** de los Servicios, a la que corresponde el ejercicio de las funciones enumeradas en los párrafos k), l), u) y v) del apdo. 3.~~

Están **adscritos** a la **Subsecretaría**, con las funciones que les atribuyen las disposiciones vigentes, sin perjuicio de su dependencia de los de la Presidencia, Ministerios de Justicia y de Hacienda, respectivamente, los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Abogacía del Estado**.
- La **Intervención Delegada** de la **Intervención General de la Administración del Estado**.

#### **Secretaría General Técnica** (Art. 10)

Corresponde a la **Secretaría General Técnica** el ejercicio de las funciones a que se refiere el artículo 65 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, así como las atribuidas por el artículo 26 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, y demás normas vigentes.

En concreto, le corresponden las **funciones** que a continuación se relacionan, salvo que estén expresamente atribuidas a otros **órganos** del Departamento:

- El **informe** preceptivo y la **tramitación** de los **anteproyectos** de **ley** y los **proyectos** de **disposiciones generales** en las materias propias del Departamento y la gestión de su publicación.
- La **elaboración** de los **anteproyectos** de **ley** y los **proyectos** de **disposiciones generales** del Departamento, cuando así se le encomiende expresamente, y la asistencia jurídica a los altos cargos.
- La **elaboración** de **estudios** e **informes** y la **preparación** de la **documentación** sobre cuantos asuntos sean sometidos a la deliberación del **Consejo de Ministros**, de las **Comisiones Delegadas del Gobierno** y de la **Comisión General de Secretarios de Estado** y **Subsecretarios**.
- La **coordinación** de las propuestas del Departamento para el **Plan Anual Normativo** de la Administración General del Estado, así como la coordinación del **informe anual** de **evaluación normativa** y de cumplimiento de las **propuestas** incluidas en dicho Plan.
- La **coordinación** de las **relaciones** del Departamento con el **Defensor del Pueblo**.
- El **seguimiento** de los **actos** y **disposiciones** de las **Comunidades Autónomas**, las relaciones de cooperación con éstas, y la coordinación de las relaciones de los diferentes **órganos** directivos del Departamento con las Administraciones autonómicas y del proceso de transferencias en las materias de la competencia de este Ministerio.

- La **tramitación** de los **convenios, encomiendas de gestión\***, encargos a medio propio y otros **instrumentos** de **colaboración** que hayan de suscribirse por el Ministerio o sus organismos dependientes.
- La **coordinación** y el **seguimiento** de la **transposición\*** de las **directivas comunitarias** y otros instrumentos jurídicos de la Unión Europea al **ordenamiento jurídico interno** que sean responsabilidad del Ministerio; la elaboración de las **respuestas** en los procedimientos de **infracción abiertos contra España** en su **fase precontenciosa\***, ~~y el informe de los convenios internacionales en las materias propias de la competencia de este Departamento.~~
- El **secretariado** y la elaboración de la **documentación** de las **reuniones** la **Comisión Interministerial Permanente de Armas y Explosivos**, presidida por la persona titular de la **Secretaría General Técnica**.
- La **tramitación** y **propuesta de resolución** de los **recursos administrativos** y de los **procedimientos de revisión de oficio** de los actos administrativos.
- La **tramitación** y **propuesta de resolución** de **reclamaciones** de **responsabilidad patrimonial** de la Administración, salvo las que afecten a la Administración Penitenciaria.
- La **sustanciación** y **propuesta de resolución** de los **conflictos de atribuciones** entre órganos del Departamento.
- La **tramitación** y **propuesta de resolución** de **reclamaciones** formuladas al amparo de la **Ley 52/1984**, de 26 de diciembre, sobre **protección de medios de transporte** que se hallen en territorio español realizando **viajes** de carácter **internacional**.
- Las **relaciones** del Departamento con los **órganos jurisdiccionales**.
- La **gestión** del **Registro Nacional de Asociaciones** en cuanto a la **inscripción** de las **asociaciones, federaciones, confederaciones** y **uniones de asociaciones** de ámbito **estatal**, y de las **delegaciones** en España de las **asociaciones extranjeras**, así como el ejercicio de la **publicidad registral**, y la formulación de las propuestas necesarias para la **declaración** y **revocación** de la **utilidad pública** de las asociaciones y su **depósito de cuentas**. ~~la inscripción de las asociaciones de ámbito estatal, así como la instrucción de los expedientes y la formulación de las propuestas necesarias para la declaración de utilidad pública de asociaciones.~~
- La **coordinación** de la **actividad estadística** de los **órganos superiores** y **directivos** del Departamento y de éste con el **Instituto Nacional de Estadística**, en particular, participando en sus órganos colegiados y colaborando en la formulación del Plan Estadístico Nacional, sin perjuicio de ejercer las demás competencias que la Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública, atribuye a los servicios estadísticos ministeriales.
- La **propuesta** de **programa editorial** del Departamento, así como la **edición** y **distribución** de sus **publicaciones**.
- La **organización** y **dirección** de las **bibliotecas** y **centros de documentación** del Departamento.
- La **dirección** y **coordinación** del **Sistema de Archivos** del **Ministerio del Interior**, constituido por el Archivo General, las Secciones de él dependientes y los demás archivos de gestión, así como del archivo electrónico único del Departamento.
- Las **relaciones** con la **Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos** y la **presidencia** de la **Comisión Calificadora de Documentos Administrativos** del Departamento.
- **Contribuir a impulsar** la **implantación** de la **administración electrónica** mediante el cumplimiento y desarrollo de los dictámenes de la Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos en materia de eliminación y transferencia de documentos, y mediante la elaboración de la política de gestión de documentos electrónicos del Departamento, coordinando su consolidación a través de la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos.
- El **informe** de los **convenios internacionales** en las materias propias de la competencia del Departamento.

- El ejercicio de las **funciones de Unidad de Igualdad** del Ministerio, según lo previsto en el artículo 77 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de acuerdo con el Real Decreto 259/2019, de 12 de abril, por el que se regulan las Unidades de Igualdad de la Administración General del Estado.
- Las **funciones** que la **Ley 19/2013**, de 9 de diciembre, de **transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno**, y sus **disposiciones de desarrollo** atribuyen a las **Unidades de información**, en el ámbito del Ministerio.
- El apoyo en la **coordinación** de las iniciativas en materia de **Gobierno abierto** en el ámbito del Ministerio.
- La **dirección y coordinación** de las **oficinas de información y atención al ciudadano** del Ministerio y el **apoyo documental y técnico** a las mismas, así como la **actualización** de la **base de datos** de información administrativa del Departamento.
- La **dirección** de la **Unidad Central de Quejas y Sugerencias** del Departamento y la **coordinación** de sus **Unidades sectoriales** de quejas y sugerencias.

La **Secretaría General Técnica** está integrada por las siguientes Unidades con **nivel orgánico de subdirección general**:

- La **Vicesecretaría General Técnica**, a la que le corresponde la realización de los estudios, informes y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos a), b), c), d), e), f), g), h) e i) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Recursos**, a la que le corresponde la realización de los actos de instrucción y la preparación de las propuestas de resolución necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos j), k), l), m) y n) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Asociaciones, Archivos y Documentación**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos ñ), o), p), q), r) s) y t) del apartado 2.

Las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos u), v), w), x), y) y z) se ejercerán directamente bajo la dirección de la persona titular de la Secretaría General Técnica.

#### **Dirección General de Política Interior** (Art. 11)

Corresponde a la **Dirección General de Política Interior** el ejercicio de las **competencias** que tiene atribuidas el Ministerio del Interior sobre los <sup>1</sup>**procesos electorales** y <sup>2</sup>**consultas populares** y el <sup>3</sup>**régimen jurídico** de los **partidos políticos**, así como el ejercicio de las **funciones encomendadas a la Subsecretaría en materia de recursos humanos, gestión económica y patrimonial, oficialía y servicios generales, transformación digital, innovación y calidad e inspección de los servicios**, ~~la instrucción y tramitación de los procedimientos en materia de~~ <sup>4</sup>~~protección internacional de refugiados, régimen de apátridas y atención a desplazados.~~

En particular, corresponden a la **Dirección General de Política Interior** las siguientes **funciones**:

- La **gestión** de las competencias del Ministerio respecto a los <sup>1</sup>**procesos electorales** y a las <sup>2</sup>**consultas directas al electorado**, y el mantenimiento de las <sup>3</sup>**relaciones** necesarias con la **Administración Electoral**, en particular, con la **Junta Electoral Central**.
- La **coordinación** de la gestión y desarrollo de los **procesos electorales**, así como de las funciones que corresponden a las Unidades dependientes de otros ministerios con competencias en materia electoral y la coordinación con las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno en este ámbito.
- La **dirección y coordinación** de los **desarrollos informáticos** y de **comunicaciones** para la gestión de los **procesos electorales**.
- La **planificación, dirección y coordinación** de las actuaciones en materia de **ciberseguridad** en el ámbito **electoral** y de la **Red de coordinación** para la **Seguridad en procesos electorales**. Asimismo, la participación en órganos, grupos de trabajo o reuniones cuya finalidad sea garantizar la seguridad y la **lucha** contra la **desinformación** en los **procesos electorales**. ~~de los procesos electorales.~~

- La **puesta a disposición** de la **información** relativa a los **procesos electorales**, **excepto** los datos relativos al **censo electoral**, así como la **custodia** y **difusión pública** de los **resultados electorales provisionales**.
- La **participación** en las **reuniones** de los **organismos** nacionales, internacionales o supranacionales con competencias en **materia electoral**.
- La **gestión** de las **relaciones** con los órganos competentes de las **Comunidades Autónomas** y ciudades con Estatuto de Autonomía en **materia electoral**.
- El **registro** y la **aplicación** del **régimen jurídico** de los **partidos políticos**.
- La **gestión** de las **subvenciones estatales anuales** y de las subvenciones por **gastos electorales** de las **formaciones políticas** en los términos establecidos en la legislación vigente.
- La **gestión** de los **recursos humanos** del Departamento; la elaboración **anual** de la **oferta de empleo**; la **tramitación** de los procesos de **selección** y **provisión** de **puestos de trabajo**, y la **planificación**, **elaboración** y **administración** de las **plantillas** y relaciones de **puestos de trabajo** y de sus modificaciones.
- La **organización** y desarrollo de la **formación**, **programación** y **gestión** de la **acción social**, así como la participación en la **negociación colectiva** y las **relaciones laborales**.
- La **planificación** de la **política retributiva**, así como el **control** y evaluación del **gasto** de personal del Departamento.
- La **supervisión** de los **proyectos** de **obras** en los supuestos a que se refiere el artículo 235 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- La **gestión financiera** de **ingresos** y **gastos** de tesorería de los créditos presupuestarios del Departamento; la **habilitación** de **personal** de los servicios centrales, **excepto** lo que corresponde a los ámbitos de la **Policía Nacional**, de la **Guardia Civil** y de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**; la **adquisición** y **reposición** de los **recursos materiales** precisos para el funcionamiento de los servicios; la **coordinación** de las distintas **cajas pagadoras** del Departamento y la canalización de sus relaciones con la Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional, la Intervención General de la Administración del Estado y el Tribunal de Cuentas, a través de la unidad central de pagos.
- La **gestión patrimonial**, que incluye las actuaciones relativas a las obras de **construcción** y **reforma** de **edificios**, las relaciones con la **Dirección General del Patrimonio del Estado**, el inventario de bienes inmuebles y la instrucción y tramitación de los expedientes de **contratación** de alquileres de inmuebles, sin perjuicio de la perfección de los contratos por el órgano competente para celebrarlos, y la programación, gestión y control de inversiones.
- El **régimen interior**, el **registro general** del Departamento y la **coordinación** de las **oficinas** de asistencia en materia de **registro**, la gestión de los servicios de **seguridad**, la **vigilancia** y **conservación** de los **edificios**, el **inventario** de bienes muebles y la prevención de **riesgos laborales**.
- La **inspección** de los **servicios**, del **personal**, y la **evaluación** de su **calidad** y **rendimiento**, la **instrucción** y **propuesta** de resolución de los **expedientes disciplinarios** y, en general, las previstas en el Real Decreto 799/2005, de 1 de julio, por el que se regulan las inspecciones generales de servicios de los departamentos ministeriales, sin perjuicio de las funciones atribuidas a otros órganos del Departamento, así como la tramitación de los expedientes sobre autorizaciones o reconocimiento de compatibilidad.
- La **coordinación** y la **supervisión** de la política de **protección de datos** en cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia en el ámbito de las competencias del Departamento.
- La **coordinación** y **seguimiento** global de los **programas de calidad** del Departamento y de la actividad en materia de evaluación de políticas públicas en el ámbito del Ministerio y sus organismos públicos vinculados o dependientes, actuando como Unidad de coordinación de Evaluación de Políticas Públicas, que asumirá la interlocución con la Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas, en relación con las citadas funciones.
- La **elaboración**, **desarrollo** y **ejecución** de los **planes estratégicos** y **operativos** en materia de **sistemas** de **información** y **telecomunicaciones**; de políticas de **calidad** y **gestión** de datos del departamento y

sus organismos **vinculados** o **dependientes**; el impulso de la **transformación digital** y la **innovación** en el departamento y en sus diferentes organismos vinculados o dependientes, de forma coordinada con otros Centros directivos que ejerzan funciones análogas en sus respectivos ámbitos de competencia; el **asesoramiento** y **asistencia** en materia de **tecnologías de la información**, así como las **funciones** atribuidas a la **Unidad Responsable de Accesibilidad y de Información** y en la normativa de desarrollo de **accesibilidad web** y **aplicaciones para dispositivos móviles** y de **reutilización** de la **información** en el **sector público** respectivamente.

- El **impulso, coordinación** y **seguimiento** de la gestión de los proyectos incluidos en el **Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia del Departamento** y sus organismos dependientes.
- ~~— La **coordinación** de la preparación de **propuestas** del Consejo de Ministros y a los órganos superiores del Ministerio, así como de otros órganos directivos de los ministerios con competencias en materia **protección internacional**, régimen de **apátridas** y atención a los **desplazados**.~~
- ~~— El ejercicio de la **presidencia** y **secretaría** de la **Comisión Interministerial de Asilo y Refugio**.\*.~~
- ~~— La **participación** en las **reuniones** de los **organismos nacionales, internacionales o supranacionales** con competencias en materia de protección internacional y otras formas de protección y la intervención en la aplicación de los acuerdos que se deriven de aquellas y, en especial, de las que se desarrollen en el seno de la Unión Europea.~~
- ~~— La **instrucción** y **resolución** de los **expedientes administrativos** sobre **protección internacional** y **apatridia** que le sean atribuidos por la normativa vigente.~~
- ~~— La **instrucción** y **resolución** de los **expedientes administrativos** en casos de **flujos masivos de desplazados**.~~
- ~~— La **valoración** y **resolución** de las **solicitudes** que se planteen en aplicación del **Reglamento (UE) n.º 604/2013** del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de junio de 2013, por el que se establecen los criterios y mecanismos de determinación del Estado miembro responsable del examen de una solicitud de protección internacional presentada en uno de los Estados miembros por un nacional de un tercer país o un apátrida.~~
- ~~— Las **relaciones** del Ministerio con **otros departamentos** ministeriales, así como con las **Delegaciones y Subdelegaciones** del Gobierno en cuestiones relacionadas con la **protección internacional**.~~

La **Dirección General de Política Interior** está **integrada** por las siguientes Subdirecciones Generales:

- La **Subdirección General** de **Política Interior y Procesos Electorales**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones especificadas en los párrafos a), b), c), d), e), f), g), h) e i) del apartado 2.
- La **Subdirección General** de **Recursos Humanos**, a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos j), k) y l) del apartado 2. Los órganos del Departamento encargados de la gestión de personal e inspección se coordinarán funcionalmente con la Subsecretaría cuando ejecuten las funciones relacionadas en los citados párrafos.
- La **Subdirección General** de **Gestión Económica y Patrimonial**, a la que corresponde la realización de las actuaciones necesarias para el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos m), n) y ñ) del apartado 2.
- La **Oficialía Mayor**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en el párrafo o) del apartado 2.
- La **Subdirección General** de **Innovación, Calidad e Inspección de los Servicios**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos p), q), r) s) y t) del apartado 2.
- ~~— La **Subdirección General** de **Protección Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones enumeradas en los párrafos j), k), l), m), n), ñ) y o) del apartado 2. Tendrá la consideración de **Oficina de Asilo y Refugio** a que se refiere el artículo 23.1 de la Ley 12/2009, de 30 de octubre, reguladora del derecho de asilo y de la protección subsidiaria.~~

**Dirección General de Tráfico** (Art. 12)

Corresponden a la **Dirección General de Tráfico**, a través de la cual el Ministerio ejerce sus competencias sobre el organismo autónomo Jefatura Central de Tráfico, las siguientes **funciones**:

- La **planificación y programación estratégica** del organismo.
- La **gestión** de los **recursos humanos** del organismo, a través de la relación de puestos de trabajo, tanto de personal funcionario como laboral, sus **retribuciones**, y la ejecución de **medidas de formación, acción social y prevención de riesgos laborales**.
- La **gestión presupuestaria y económica** del organismo, mediante la preparación, ejecución y control de sus presupuestos, así como la **gestión** de su **patrimonio**.
- El **diseño e implantación** de nuevos **métodos de trabajo**, la **función inspectora** del organismo, sin perjuicio de las funciones atribuidas a otros órganos de la Administración General del Estado, la **dirección y coordinación** de los **programas de calidad**, y la **dirección** de la **unidad de transparencia** del organismo y la **dirección del Centro de Tratamiento de Denuncias Automatizadas**, así como de sus funciones de **apoyo telemático y administrativo** para la tramitación a través de la **sede electrónica** del organismo.
- ~~La creación de los registros informáticos y bases de datos necesarios para la ejecución de las competencias del organismo; la función de dar soporte en tecnologías de la información a las Unidades del organismo, y el impulso, coordinación y puesta en marcha de los servicios de administración electrónica.~~
- ~~La gestión de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) del organismo.~~
- El **desarrollo y el mantenimiento** de los **registros informáticos** y de las **bases de datos** esenciales para el ejercicio de las funciones del organismo, junto con la **ordenación del acceso** a los mismos, así como el **liderazgo, la coordinación y la puesta en marcha de servicios de administración electrónica** orientados a la modernización y digitalización de los procesos internos.
- La **gestión** de las **tecnologías de la información** y de las **comunicaciones**, asegurando una **infraestructura tecnológica eficiente, segura e innovadora** mediante el diseño de la **estrategia digital** del organismo, facilitando asistencia a las diferentes unidades funcionales en éste ámbito, formulando **políticas y diseñando programas de capacitación** en habilidades digitales, así como la **supervisión** de la adopción efectiva de **tecnologías emergentes** y el **impulso**, junto con el Observatorio Nacional de Seguridad Vial, del **análisis de datos** para mejorar la toma de decisiones.
- La **elaboración** de **estudios, propuestas, anteproyectos y proyectos** de disposiciones sobre tráfico y seguridad vial y la **coordinación** con las **Entidades Locales** respecto de la normativa estatal que les afecte.
- La **tramitación** de **procedimientos sancionadores** en materia de tráfico, la **elaboración** de **instrucciones** sobre esta materia y sus procedimientos administrativos relacionados, así como la **tramitación** de los **recursos administrativos** y los de **declaración de nulidad y de lesividad**.
- La **coordinación** y el **establecimiento** de **directrices** sobre los **instrumentos jurídicos de colaboración** que firme el organismo, así como la garantía del cumplimiento de los derechos y obligaciones sobre protección de datos personales.
- La elaboración de **instrucciones** sobre **vehículos** y los **procedimientos administrativos** relacionados con el **Registro de Vehículos**, así como facilitar la implantación del vehículo conectado\*, el desarrollo de la conducción autónoma\* y el impulso de plataformas tecnológicas para su gestión en el ámbito de las competencias del organismo.
- La **regulación, ordenación, gestión, vigilancia y disciplina** del **tráfico** en **vías interurbanas y travesías**; la **implantación, mantenimiento y explotación** de los medios y **sistemas inteligentes de transporte** necesarios, así como **propuestas de mejora** de la **seguridad vial** en las vías para reducir la accidentalidad, sin perjuicio de las competencias del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.
- La **dirección** de los **Centros de Gestión de Tráfico y del Centro de Tratamiento de Denuncias Automatizadas**, así como la resolución sobre la instalación de videocámaras y dispositivos para el control, regulación, vigilancia y disciplina del tráfico en el ámbito de la Administración General del Estado.
- El suministro de **información** sobre el **estado del tráfico** en **tiempo real e incidencias**.

- El establecimiento de las **directrices** para la **formación** y **actuación** de los **agentes** de la autoridad en materia de **tráfico** y **circulación de vehículos**, sin perjuicio de las atribuciones de las Corporaciones Locales con cuyos órganos se instrumentará la colaboración necesaria.
- La **planificación, elaboración y divulgación** de las **estadísticas, indicadores y datos** sobre **accidentes de tráfico** y otras materias incluidas en el ámbito de las competencias del organismo, en coordinación con las demás unidades. La coordinación con otros órganos con competencias en materia estadística.
- La **planificación, elaboración y divulgación** de las **estadísticas, indicadores y datos** sobre **accidentes de tráfico** y otras materias incluidas en el ámbito de las competencias del organismo, en coordinación con las demás unidades. La **coordinación con otros órganos** con competencias en materia **estadística**.
- El **desarrollo y gestión** del **Registro Nacional de Víctimas de Accidentes de Tráfico**, velando por la incorporación de todas las fuentes de información relacionadas con las características de los accidentes y sus consecuencias, así como la **elaboración de instrucciones** sobre **recogida de información** de los **accidentes de tráfico**.
- La **elaboración y gestión** de los **planes y estrategias** en el ámbito del **tráfico** y la **seguridad vial**, tanto generales como referidos a ámbitos y colectivos específicos, en colaboración con los agentes sociales y las Administraciones Públicas. La **elaboración y gestión** de las actuaciones para la **mejora** de la **seguridad vial laboral**, en colaboración con otras Administraciones Públicas y agentes sociales.
- El diseño de la **estrategia y marco de referencia** en materia de **datos abiertos y reutilización de información** en el ámbito del organismo, **velando** por el cumplimiento de los **objetivos nacionales** en estos ámbitos y garantizando un marco adecuado de gobernanza con entidades públicas y privadas y ciudadanos. El diseño de las **políticas internas** en materia de **gobernanza**, promoción de la **cultura del dato** y **estándares en la gestión, análisis y difusión** de **datos e informes**. La **coordinación con la Oficina del Dato de la Administración General del Estado**.
- ~~La **elaboración y gestión** de las actuaciones para la **mejora** de la **seguridad vial laboral**, en colaboración con otras Administraciones Públicas y agentes sociales.~~
- Los procesos de **consulta y participación**, a través del **Consejo Superior de Tráfico, Seguridad Vial y Movilidad Sostenible**. El ejercicio de la **secretaría** del **Consejo Superior** y el **seguimiento** de la actividad de sus **Comisiones Autonómicas y Provinciales**.
- La información a víctimas del tráfico y el **impulso** de las **actividades** promovidas por las entidades y **organizaciones sin ánimo de lucro** cuyo objeto primordial sea la atención, defensa o representación de las **víctimas**.
- La **elaboración y ejecución** de los **planes de estudios e investigaciones** en materia de **seguridad vial**, factores influyentes e impacto de medidas específicas, en coordinación con el resto de unidades, las instituciones de carácter científico y técnico y otras Administraciones Públicas competentes.
- La **gestión** de la **educación vial**, la **formación de conductores**, la **organización** de **pruebas de aptitud**, incluida la formación de examinadores; la regulación, el **registro** y el **control** de las **escuelas particulares** de conductores y de los centros habilitados para la evaluación de las aptitudes psicofísicas de los conductores.
- La **determinación** de **requisitos** de **aptitud psicofísica** para la **obtención y renovación** de las **autorizaciones administrativas** para conducir en colaboración con la autoridad sanitaria y de acuerdo con el avance científico y técnico.
- El establecimiento de las **directrices básicas** para la programación de la **educación vial**, la **formación e información** al usuario y la **divulgación** en materia de **seguridad vial**, sin perjuicio de las competencias del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible ~~Movilidad y Agenda Urbana~~.
- La **coordinación** y el **seguimiento** de la actividad en materia de **relaciones internacionales** del organismo. La **planificación y desarrollo** de los **programas de cooperación** en **Iberoamérica** en materia de tráfico y seguridad vial.
- La **comunicación y divulgación** relacionada con el **tráfico** y la **seguridad vial**.

La **Dirección General de Tráfico** está **integrada** por los siguientes órganos, con **nivel orgánico de subdirección general**:

- La **Secretaría General**, a la que corresponde la colaboración con la persona titular de la Dirección General para la coordinación entre los distintos servicios centrales y periféricos del organismo y la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos b), c) y d) del apartado 1, así como la colaboración con la Gerencia de Informática en las funciones atribuidas en los párrafos e) y f) del apartado 1.

~~La realización de las actuaciones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos e) y f) del apartado 1 corresponde, bajo la dependencia de la Secretaría General, a la Gerencia de Informática, que tendrá el nivel orgánico que determine la relación de puestos de trabajo.~~

- La **Subdirección General de Gestión de la Movilidad y Tecnología** a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos j), k), l), m) y n) del apartado 1.
- El **Observatorio Nacional de Seguridad Vial** a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos ñ), o), p), q), r), s), t) y x) del apartado 1, así como la colaboración con la Gerencia de Informática en las funciones atribuidas en el párrafo q) del apartado 1.
- La **Subdirección General de Formación y Educación Vial** a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos u), v), y w) del apartado 1.

La **Gerencia de Informática**, dependiente directamente de la persona titular del organismo, a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos e) y f) del apartado 1, así como la colaboración con el Observatorio Nacional de Seguridad vial en las funciones atribuidas en el párrafo q) del apartado 1, tendrá el nivel orgánico que determine la relación de puestos de trabajo.

La **Unidad de Normativa**, dependiente directamente de la persona titular del organismo, realiza las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones de los párrafos g), h) e i), del apartado 1. Tendrá el nivel orgánico que determine la relación de puestos de trabajo.

Asimismo, las funciones de los párrafos a) e y) del apartado 1 se ejercerán bajo la dependencia directa de la persona titular del organismo.

#### **Dirección General de Protección Civil y Emergencias** (Art. 13)

Corresponde a la **Dirección General de Protección Civil y Emergencias** el ejercicio de las **competencias** que le atribuye la Ley 17/2015, de 9 de julio, del **Sistema Nacional de Protección Civil**, y su normativa de desarrollo.

En particular, corresponden a la Dirección General las siguientes **funciones**:

- La **preparación** de **planes estatales** de **protección civil** o cuya competencia tenga atribuida por la normativa vigente.
- La realización de **estudios** relativos a **análisis de riesgos**, así como **proyectos piloto** de **carácter preventivo** que permitan **fundamentar planes de prevención** de **emergencias** y **catástrofes**.
- **Informar** y, en su caso, someter a **evaluación** del impacto sobre los **riesgos de emergencia** de protección civil los **estudios técnicos preceptivos**, relativos a centros, establecimientos y dependencias que vayan a desarrollar actividades que puedan originar emergencias de protección civil, y cuyo permiso o autorización de actividad corresponda a un órgano de la Administración General del Estado.
- El desarrollo de **estudios** y **programas** de **información a la población**, así como la **promoción** de la **autoprotección** ciudadana y **corporativa**, y de **fomento** de la **participación social** en las actividades de

protección civil y emergencias, así como de programas de educación para la **prevención en centros escolares**.

- El desarrollo de **investigación y estudios** sobre aspectos **sociológicos, jurídicos, económicos** y otros relevantes para las actividades de protección civil y emergencias.
- La **confección, ejecución y seguimiento** de los **presupuestos** de protección civil.
- El **estudio** y, en su caso, la **propuesta** de la **declaración** de **zona afectada gravemente** por una **emergencia** de protección civil y la **tramitación** de **subvenciones** para la atención de necesidades derivadas de dicha declaración, así como la **tramitación** de **ayudas** de **carácter paliativo** para atender necesidades derivadas de otros **sinistros** y **catástrofes** y la preparación de la normativa correspondiente.
- La **tramitación** de **subvenciones** y **ayudas** que faciliten la implantación de los **planes de protección civil** de carácter estatal o el desarrollo de actividades de interés para la protección civil en ese mismo ámbito y la preparación de la normativa correspondiente.
- La **gestión administrativa** necesaria para la **contratación** de **obras, estudios y servicios** y para la **adquisición** de bienes.
- La **coordinación** de la **formación** del **personal** del **Sistema Nacional de Protección Civil** y su orientación hacia el desarrollo de la competencia técnica necesaria para dar respuestas rápidas, coordinadas y eficientes a las emergencias. Para ello establecerá las directrices para la programación y el funcionamiento de la Escuela Nacional de Protección Civil.
- La **coordinación** de las **relaciones** con las **Unidades de Protección Civil** de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno, y con los órganos competentes en materia de protección civil de las **Comunidades Autónomas** y de las **Administraciones Locales**, así como la **organización** y la llevanza de la **Secretaría del Consejo Nacional de Protección Civil**, de su Comisión Permanente y de sus comisiones técnicas y grupos de trabajo.
- El **mantenimiento** de **relaciones técnicas** con **organismos** homólogos de **otros países**, especialmente de la Unión Europea, del Mediterráneo y de Iberoamérica, y la participación en las reuniones de los organismos internacionales con competencias en protección civil y emergencias, así como en las comisiones y grupos de trabajo constituidos en el seno de la Unión Europea.
- La **organización** y **mantenimiento** de un **fondo documental especializado** que permita la máxima difusión de la información.
- La **organización** y **mantenimiento** del **Centro Nacional de Seguimiento y Coordinación de Emergencias**, de la **Red de Alerta Nacional**, de la **Red Nacional de Información**, de las **redes propias de comunicación** para emergencias y de otras infraestructuras destinadas a facilitar la gestión operativa en emergencias.
- **Actuar** como **Centro de Coordinación Operativo** en **Emergencias de Interés Nacional**, así como **punto de contacto nacional** con el **Mecanismo Europeo de Protección Civil**.
- Realizar el **seguimiento** de las situaciones de **emergencia** de protección civil y, en su caso, solicitar la **movilización** de **recursos extraordinarios**, incluida la **Unidad Militar de Emergencias**, así como coordinar las acciones de la Administración General del Estado en las situaciones de emergencia que lo requieran.
- **Elaborar** y **divulgar** periódicamente **estadísticas** y **datos** sobre **emergencias** en el ámbito de las competencias del Departamento.
- **Organizar ejercicios** y **simulacros** para la **implantación** y **mantenimiento** de los **planes estatales** de protección civil o cuya competencia tenga atribuida por la normativa vigente y, en general, para el **mantenimiento** de la operatividad del **Sistema Nacional de Protección Civil**.

Para el desarrollo de las indicadas funciones, la **Dirección General de Protección Civil y Emergencias** se estructura en los siguientes **órganos**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Subdirección General de Prevención, Planificación y Emergencias**, que ejerce las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos a), b), c), d), e), n), ñ), o), p) y q) del apartado 2. En esta subdirección se **integra** el **Centro Europeo de Investigación Social de Situaciones de Emergencias\*** (CEISE).
- La **Subdirección General de Gestión de Recursos y Subvenciones**, que desempeña las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos f), g), h) e i) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Formación y Relaciones Institucionales**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos j), k), l) y m) del apartado 2. En ella se **integra** la **Escuela Nacional de Protección Civil**.

#### **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo** (Art. 14)

A la **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo** corresponde el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas el Ministerio en materia de **atención** y **apoyo** a las **víctimas del terrorismo**, las relacionadas con su **protección integral** y la necesaria **colaboración** con las distintas **Administraciones Públicas**.

En particular, corresponden a la **Dirección General** las siguientes **funciones**:

- La **asistencia inmediata** a los **afectados** tras la comisión de un **atentado terrorista**, informando y apoyando a las víctimas y a sus familias.
- **Recibir y encauzar**, como **ventanilla única**, las **solicitudes** de cualquier procedimiento que puedan iniciar las **personas** y **familiares** que **sufran** la **acción terrorista** ante la **Administración General del Estado**, lo que comprenderá la ayuda y orientación a las personas y familiares que sufran la acción del terrorismo y la remisión al órgano competente de las peticiones deducidas y la relación con el interesado.
- La **colaboración** con las **asociaciones, fundaciones** y demás **instituciones públicas y privadas** que tengan como objetivo la **atención** a las **víctimas del terrorismo** y la **preservación de su memoria**, así como la **tramitación** de **subvenciones** a las asociaciones y fundaciones cuyo objeto sea la representación y defensa de los intereses de las víctimas del terrorismo.
- La **colaboración** con los órganos competentes de la **Administración General del Estado** y de las restantes **Administraciones Públicas** en materia de **asistencia** y **apoyo** a las **víctimas del terrorismo**, con el fin de **asegurar** una **protección integral** a las víctimas. Esta colaboración se hará extensiva a las distintas oficinas de atención a víctimas de delitos de terrorismo existentes en tribunales y fiscalías.
- La **coordinación** con las estructuras homólogas de los estados miembros de la **Unión Europea** en el caso de **atentados terroristas** con **víctimas** de **distintas nacionalidades**, así como el fomento en el ámbito internacional de las iniciativas de reconocimiento y apoyo a las víctimas del terrorismo.
- La **tramitación, gestión y propuesta de resolución** de los expedientes de **ayudas, resarcimientos** y **condecoraciones** a los **afectados** por **delitos de terrorismo**, ~~así como la repetición del importe satisfecho por el Estado contra el obligado civilmente por el delito de terrorismo, así como la reclamación de lo abonado por el Estado en concepto de responsabilidad fijada en sentencia por delitos de terrorismo.~~
- La **repetición** del **importe satisfecho** por el **Estado** contra el **obligado civilmente** por el **delito de terrorismo**, instando, en caso de no abonarse de manera **voluntaria**, de la **Agencia Estatal de Administración Tributaria** el procedimiento administrativo de **apremio**.
- La **formulación** de **estudios, informes** y, en su caso, **propuestas de reformas normativas u organizativas** que optimicen el régimen de asistencia y prestaciones establecido o que pueda establecerse para la **mejora** de los **derechos** de los **afectados** por **terrorismo**.
- ~~— La **colaboración** con los órganos competentes de la Administración General del Estado y de las restantes Administraciones Públicas en materia de **ayudas y prestaciones públicas** a las **víctimas del terrorismo**, incluidas las estructuras homólogas de los Estados miembros de la Unión Europea en el caso de atentados terroristas con víctimas de distintas nacionalidades. Esta colaboración se hará extensiva a las distintas oficinas de atención a víctimas de delitos de terrorismo existentes en tribunales y fiscalías.~~

La **Dirección General** se estructura en los siguientes órganos, con **rango** de **subdirección general**:

- **Subdirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo**, que ejercerá las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos a), b), c), d) y e), y en los párrafos d) y h) en el ámbito de sus funciones, del apartado 2.
- **Subdirección General de Ayudas a Víctimas del Terrorismo**, que ejercerá las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos f) y g), y en los párrafos d) y h) en el ámbito de sus funciones del apartado 2.

#### **Dirección General de Protección Internacional** (Art. 15)

La Dirección General de Protección Internacional ejerce las competencias del Ministerio sobre la instrucción y tramitación de los procedimientos en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal.

Corresponden a la Dirección General de Protección Internacional, entre otras, las funciones que el ordenamiento jurídico atribuye a la Oficina de Asilo y Refugio, y en particular las siguientes:

- La representación institucional en las reuniones de los organismos nacionales, internacionales o supranacionales con competencias en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal, así como la intervención en la aplicación de los acuerdos que se deriven de aquellas y, en especial, de las que se desarrollen en el seno de la Unión Europea.
- Las relaciones del Ministerio con otros departamentos ministeriales, así como con las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno en cuestiones relacionadas con protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La coordinación de la preparación de propuestas normativas al Consejo de Ministros y a los órganos superiores del Ministerio, así como a otros órganos directivos de los Ministerios con competencias en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La relación con los órganos judiciales, así como la preparación de la información y la emisión de informe sobre los recursos de reposición presentados contra resoluciones de protección internacional, apatridia y protección temporal, sin perjuicio de las competencias asignadas a la Secretaría General Técnica.
- La puesta a disposición de la información relativa a la tramitación de expedientes de protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La valoración y resolución de las solicitudes que se planteen en aplicación del Reglamento (UE) 604/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de junio de 2013, por el que se establecen los criterios y mecanismos de determinación del Estado miembro responsable del examen de una solicitud de protección internacional presentada en uno de los Estados miembros por un nacional de un tercer país o un apátrida.
- La valoración y resolución de solicitudes de transferencia de la responsabilidad sobre los refugiados, de conformidad con el Acuerdo europeo relativo a la transferencia de responsabilidad respecto de los refugiados, hecho en Estrasburgo el 16 de octubre de 1980.
- La tramitación de las solicitudes de protección internacional presentadas en los puestos fronterizos de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 12/2009, de 30 de octubre, reguladora del derecho de asilo y de la protección subsidiaria.
- El ejercicio de la presidencia y de la secretaría de la Comisión Interministerial de Asilo y Refugio (CIAR).
- La instrucción y resolución de los expedientes administrativos sobre protección internacional que le sean atribuidos por la normativa vigente.
- La instrucción y resolución de los expedientes administrativos de protección temporal en casos de flujos masivos de personas desplazadas.
- La instrucción y resolución de los expedientes administrativos sobre apatridia.

La **Dirección General de Protección Internacional** está integrada por las siguientes Subdirecciones Generales:

- La **Subdirección General de Relaciones Institucionales e Información de Protección Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos a), b), e), f) y g) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Asuntos Generales y Jurídicos de Protección Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos c) y d) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Instrucción de Protección Internacional y Apatridia**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos h) e i), en lo referente a la secretaría de la CIAR, y j) k) y l) del apartado 2.

Las Subdirecciones Generales citadas en los párrafos a) y c) del apartado anterior ejercerán, en sus respectivos ámbitos, las funciones asignadas a la Oficina de Asilo y Refugio a la que se refiere la Ley 12/2009, de 30 de octubre, el Reglamento de reconocimiento del estatuto de apátrida, aprobado por el Real Decreto 865/2001, de 20 de julio, así como el Reglamento sobre régimen de protección temporal en caso de afluencia masiva de personas desplazadas, aprobado por el Real Decreto 1325/2003, de 24 de octubre.

#### **Nombramiento de los Directores Generales de la Policía y de la Guardia Civil** (Disposición adicional 1ª)

Las personas titulares de las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil, a los efectos exclusivos de su nombramiento, se regirán por lo dispuesto en el artículo 64.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre. En el nombramiento de la persona titular de la Dirección General de la Guardia Civil se tendrá en cuenta, además, lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo.

#### **Supresión de órganos** (Disposición adicional 2ª)

Quedan suprimidos los siguientes órganos:

- a) La Subdirección General de Recursos.
- b) La Subdirección General de Protección Internacional.

#### **Desconcentración de competencias para el cierre de puestos fronterizos** (Disposición adicional 3ª)

Se desconcentra en la persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad la competencia para acordar, en los supuestos en los que lo requiera la seguridad del Estado o de los ciudadanos, el cierre temporal de los puestos fronterizos habilitados para el paso de personas a que se refiere el artículo 3 del Reglamento de ejecución de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, de derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, aprobado por el Real Decreto 557/2011, de 20 de abril.

La persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad comunicará las medidas que vayan a adoptarse a los departamentos afectados y, a través del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, a aquellos países e instituciones con los que España esté obligada a ello como consecuencia de los compromisos internacionales suscritos.

#### **Delegaciones de competencias** (Disposición adicional 4ª)

Las delegaciones de competencias otorgadas por las personas titulares de los distintos órganos del Ministerio del Interior no revocadas hasta la fecha de la entrada en vigor de este real decreto continuarán siendo válidas hasta que, en su caso, sean expresamente revocadas o nuevamente otorgadas a los diferentes órganos regulados en este real decreto.

#### **Suplencias de los titulares de los órganos superiores y directivos** (Disposición adicional 5ª)

En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad corresponderá su suplencia a las personas titulares de sus Direcciones Generales, por el orden en que aparecen citados en la estructura establecida en este real decreto.

En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de un órgano directivo, en defecto de designación de suplente conforme a lo previsto en el artículo 13 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, corresponderá la suplencia a los directores generales o a los subdirectores generales por el orden en que aparecen mencionados en este real decreto.

**Consolidación de Unidades TIC** (Disposición adicional 6ª)

En el ejercicio de las funciones de implementación y desarrollo de la política en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones en el ámbito sectorial del Ministerio, la Subsecretaría promoverá, en colaboración con las unidades competentes del Ministerio y de sus organismos adscritos, la consolidación de los recursos humanos, económico-presupuestarios, técnicos y materiales vinculados.

Atendiendo a su régimen competencial singular, en las Unidades y los organismos adscritos actuales o futuros, sus Unidades TIC podrán no depender orgánicamente de la Subsecretaría.

**Referencia a órganos adscritos o relacionados con el Ministerio del Interior** (Disposición adicional 7ª)

Las referencias del ordenamiento jurídico a los órganos suprimidos se entenderán realizadas a los que se crean, los sustituyen o asumen sus funciones o, en su defecto, al órgano del que dependieran.

**Unidades y puestos de trabajo con nivel orgánico inferior a subdirección general** (Disposición transitoria 1ª)

Las unidades y puestos de trabajo con nivel orgánico inferior a subdirección general continuarán subsistentes y serán retribuidos con cargo a los mismos créditos presupuestarios, hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura orgánica de este real decreto. Dicha adaptación, en ningún caso, podrá generar incremento de gasto público.

Las unidades y puestos de trabajo encuadrados en los órganos suprimidos por este real decreto se adscribirán provisionalmente, por resolución de la persona titular de la Subsecretaría, hasta tanto entre en vigor la nueva relación de puestos de trabajo, a los órganos regulados en este real decreto, en función de las atribuciones que estos tienen asignadas.

**Comité Ejecutivo de Coordinación** (Disposición transitoria 2ª)

Hasta tanto se modifique la Orden INT/1251/2004, de 7 de mayo, por la que se regula el Comité Ejecutivo para el Mando Unificado, las referencias a este órgano se entenderán hechas al Comité Ejecutivo de Coordinación al que se refiere el artículo 2.4.

**Dirección de la Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado** (Disposición transitoria 3ª)

Hasta que se efectúen las correspondientes adaptaciones normativas en el Estatuto del organismo autónomo Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado, aprobado por el Real Decreto 2823/1998, de 23 de diciembre, la persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad ejercerá transitoriamente las funciones de dirección del organismo.

**Derogación normativa** (Disposición derogatoria única)

Queda derogado el Real Decreto 734/2020, de 4 de agosto, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio del Interior, y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en este real decreto.

**Facultades de desarrollo** (Disposición final 1ª)

Se autoriza a la persona titular del Ministerio del Interior para que adopte las medidas necesarias para el desarrollo de este real decreto, conjuntamente con la persona titular del Ministerio de Defensa en lo que afecte al Cuerpo de la Guardia Civil.

**Modificaciones presupuestarias** (Disposición final 2ª)

Por el Ministerio de Hacienda se realizarán las modificaciones presupuestarias precisas para el cumplimiento de lo previsto en este real decreto.

**Entrada en vigor** (Disposición final 3ª)

Este real decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid, el 27 de febrero de 2024.

## Derecho a vivienda (Art. 47)

Todos los **españoles** tienen **derecho** a disfrutar de una **vivienda digna** y **adecuada**.

Los **poderes públicos** promoverán las **condiciones** necesarias y establecerán las **normas** pertinentes para hacer efectivo este derecho, **regulando** la **utilización del suelo** de acuerdo con el **interés general** para **impedir** la **especulación**.

La **comunidad** participará en las **plusvalías** que genere la **acción urbanística** de los **entes públicos**.

## Participación de los jóvenes (Art. 48)

Los **poderes públicos** promoverán las condiciones para la **participación libre** y **eficaz** de la **juventud** en el desarrollo <sup>1</sup>**político**, <sup>2</sup>**social**, <sup>3</sup>**económico** y <sup>4</sup>**cultural**.

## Protección de personas con discapacidad (Art. 49)

Las **personas con discapacidad** ejercen los **derechos** previstos en este Título en condiciones de **libertad** e **igualdad reales** y **efectivas**. Se regulará por **ley** la **protección especial** que sea necesaria para dicho ejercicio.

Los **poderes públicos** impulsarán las **políticas** que **garanticen** la **plena autonomía personal** y la **inclusión social** de las personas con discapacidad, en **entornos universalmente accesibles**. Asimismo, **fomentarán** la **participación** de sus **organizaciones**, en los términos que la ley establezca. Se **atenderán** particularmente las **necesidades específicas** de las **mujeres** y los **menores** con **discapacidad**.

## Protección de la tercera edad (Art. 50)

Los **poderes públicos** garantizarán, mediante **pensiones adecuadas** y periódicamente **actualizadas**, la **suficiencia económica** a los ciudadanos durante la **tercera edad**. Asimismo, y con independencia de las obligaciones familiares, **promoverán** su **bienestar** mediante un **sistema de servicios sociales** que **atenderán** sus **problemas** específicos de **salud**, **vivienda**, **cultura** y **ocio**.

## Protección de los consumidores y usuarios (Art. 51)

Los **poderes públicos** garantizarán la **defensa** de los **consumidores** y **usuarios**, **protegiendo**, mediante procedimientos eficaces, la **seguridad**, la **salud** y los legítimos **intereses económicos** de los mismos.

Los **poderes públicos** promoverán la **información** y la **educación** de los **consumidores** y **usuarios**, fomentarán sus organizaciones y oírán a éstas en las cuestiones que puedan afectar a aquéllos, en los términos que la ley establezca.

En el marco de lo dispuesto por los apartados anteriores, la **ley** regulará el **comercio interior** y el **régimen de autorización de productos comerciales**.

## Organizaciones profesionales (Art. 52)

La **ley** regulará las **organizaciones profesionales** que **contribuyan** a la **defensa** de los **intereses económicos** que les sean propios.

Su **estructura interna** y **funcionamiento** deberán ser **democráticos**.

## GARANTÍAS DE LAS LIBERTADES Y DERECHOS FUNDAMENTALES (Cap. 4)

### Protección de los derechos y libertades (Art. 53)

Los **derechos** y **libertades** reconocidos en el **Capítulo 2º** del **Título 1** (art. 14-38) **vinculan** (obligan) a todos los **poderes públicos**.\*

**Sólo** por **ley**, que en todo caso deberá respetar su contenido esencial, podrá **regularse** el ejercicio de tales **derechos** y **libertades**, que se **tutelarán** por el **Tribunal Constitucional** pudiendo interponerse ante él, el **recurso de inconstitucionalidad** contra **leyes** y **disposiciones normativas** con fuerza de ley (art. 161.1 a).

Cualquier **ciudadano** podrá **recabar** la **tutela** de las **libertades** y **derechos** reconocidos en el:

- **Artículo 14** (españoles iguales ante la ley sin discriminación) y la
- **Sección 1ª** del **Capítulo 2º** del **Título 1** (art. **15 - 29**) ante los <sup>1</sup>**Tribunales ordinarios** por un procedimiento basado en los **principios** de **preferencia** y **sumariedad** y, en su caso, a través del **recurso** de **amparo** ante el <sup>2</sup>**Tribunal Constitucional**.\*

|      |   |
|------|---|
| 1976 | Portugal  |
| 1977 | España  |
| 1978 | Liechtenstein   |
| 1988 | San marino  |
| 1989 | Finlandia   |
| 1990 | Hungría   |
| 1991 | Polonia   |
| 1992 | Bulgaria  |
| 1993 | Estonia, Lituania, Eslovenia, República checa, Eslovaquia y Rumanía |
| 1994 | Andorra   |
| 1995 | Letonia, Albania, Moldavia, Macedonia del Norte y Ucrania           |
| 1996 | Croacia y Rusia (expulsado en 2023)                                 |
| 1999 | Georgia   |
| 2001 | Armenia, Azerbaiyán y <u>Bosnia y Herzegovina</u>                   |
| 2003 | Serbia  |
| 2004 | Mónaco  |
| 2007 | Montenegro (se separó de Serbia)                                    |

Se pueden distinguir varios **tipos** de **miembros**:

- **Miembros originarios ordinarios** o **miembros fundadores**: son los **estados firmantes** del Tratado en el **momento de su redacción** y que **después lo ratificaron**: <sup>1</sup>Bélgica, <sup>2</sup>Dinamarca, <sup>3</sup>Francia, <sup>4</sup>Gran Bretaña, <sup>5</sup>Irlanda, <sup>6</sup>Italia, <sup>7</sup>Luxemburgo, <sup>8</sup>Noruega, <sup>9</sup>Países Bajos y <sup>10</sup>Suecia.
- **Miembros ordinarios invitados**: son todos los **miembros** que **posteriormente** han sido **invitados** expresamente **por el Comité de Ministros** para ser miembros.
- **Estado miembro asociado**: son los que **únicamente** tiene derecho a **representación** en la **Asamblea Consultiva** pero actualmente **ningún país** se encuentra **en esta categoría**.

Los **Estados** pueden ser **aceptados** siempre que **reúnan** las siguientes **exigencias**:

- Ser un **Estado europeo**.
- **Reconocer** el **principio** del **<sup>1</sup>imperio del Derecho\*** y el principio de que cualquier persona que se halle bajo su jurisdicción ha de gozar de los **<sup>2</sup>derechos humanos** y de las **libertades fundamentales**.
- **Comprometerse** a **cooperar** en la consecución de la **finalidad** del **Consejo de Europa**.
- Ser **invitado** como **miembro** por el **Comité de Ministros**.

Los **Estados** pueden **retirarse** siempre que **notifiquen** la decisión al **Secretario General**. Esta **notificación** surte efecto:

- Al **finalizar** el **año financiero** si se realizó en los **primeros 9 meses** del año.
- Al **finalizar** el **año financiero siguiente** si se realizó en los **últimos 3 meses** del año.

Cuando un **Miembro no cumpla** sus **obligaciones financieras**, el **Comité de Ministros** podrá **suspender** su **derecho de representación** en el **<sup>1</sup>Comité** y en la **<sup>2</sup>Asamblea Consultiva** durante el tiempo en que deje de satisfacer dichas obligaciones.

Las **partes** se comprometieron a **considerar el ataque armado a una de ellas como si se hubiese producido contra todas**. La **primera vez** que fue **invocado** fue en los **ataques terroristas del 11 de septiembre de 2001** a los **Estados Unidos de América**.

Se puede distinguir los siguientes **periodos** de la **historia** de la **OTAN**:

- Durante la **Guerra Fría (1949 - 1991)**: hubo un largo **enfrentamiento** de los países de la **Unión Soviética** y sus **aliados**, contra los países miembros de la **OTAN**.
- Tras la **caída** de la **Unión Soviética** y el **Bloque de países de Este (1991 - 2001)**:
  - Se produjeron **intentos de reconciliación** de países que pertenecieron **bloque comunista**.
  - Se produjo la **Asociación para la Paz**, un programa que buscaba **reforzar** las **relaciones bilaterales** entre los países que tengan **voluntad política** y **suficiente capacidad** para tener **mejor relación** con la **OTAN**.
  - Se llevo a cabo en **1995**, por parte de la **OTAN** la **primera operación de ataque** en la **Republica de Bosnia y Herzegovina**.
- Tras el **atentado del 11-S** supuso un **punto de inflexión** en la **política** de la **OTAN** (desde 2001):
  - Se **activó** por 1ª vez el **mecanismo de defensa colectiva** del **art. 5** del **Tratado de Washington**.\*
  - Se produjeron **numerosas operaciones** y **adhesiones de países**.
  - Se aprobó el “**Concepto Estratégico**” en la **Cumbre de Lisboa de 2010**, que se trataba de un **documento que identifica** la **1ª defensa colectiva**, la **2ª gestión de crisis** y la **3ª seguridad cooperativa** como las **3 tareas esenciales** o **3 pilares básicos** que la **OTAN debe desarrollar** para **velar por la seguridad** de sus miembros.

### Ámbito geográfico de la OTAN (Nº 58)

La **sede** se encuentra en **Bruselas** (Bélgica).

La OTAN está **compuesta** por un total de **32** **Estados miembros**.

| ESTADOS MIEMBROS DE LA OTAN |   |
|-----------------------------|---|
| INCORPORACIÓN               | ESTADOS   |
| 1949                        | Bélgica, Francia, Italia, Luxemburgo, Canadá, Estados Unidos de América, Islandia, Dinamarca, Reino Unido, Países Bajos, Portugal y Noruega. (Fundadores) |
| 1952                        | Grecia, Turquía.  |
| 1955                        | Alemania.   |
| 1982                        | España.   |
| 1999                        | Hungría, Polonia y República Checa.   |
| 2004                        | Bulgaria, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Letonia, Lituania y Rumanía.  |
| 2009                        | Croacia, Albania  |
| 2017                        | Montenegro.   |
| 2020                        | Macedonia del Norte.  |
| 2023                        | Finlandia, Suecia.  |

Los **critérios** necesarios para que **nuevos países** puedan **adherirse** a la **OTAN** son:

- Debe **aceptarse** al **nuevo país** por **unanimidad** de todos los países miembros.
- Deben ser **países europeos**.
- Debe **depositar** su **instrumento de adhesión** ante el **Gobierno de los Estados Unidos** que **se encargará** de **notificar al resto** el de países miembros el depósito del tratado.

## Estructura militar (Nº 66)

Cuando las **decisiones políticas** tienen **implicaciones militares**, los **órganos involucrados** son:

- El **Comité Militar** y el **Estado Mayor Internacional (IMS)** su **órgano ejecutivo**.
- **Mando Aliado de Operaciones**.
- **Mando Aliado de Transformación**

## Comité Militar (Nº 67)

El **Comité Militar**:

- Es la **autoridad militar** de **mayor rango** de la **OTAN** y la fuente de **consejo** en **asuntos militares** al **Consejo del Atlántico Norte** y al **Grupo de Planes Nucleares**.
- Es el encargado de **recomendar** las **medidas** necesarias para la **defensa** del **área** de la **OTAN**.
- Está **formado** por los **Jefes de Estado Mayor de la Defensa** de los **32** **Estados miembros** de la **Alianza** que **se reúnen** al menos **3 veces** al **año**.  
Éstos están **representados** por los **representantes militares permanentes (MILREP)** reuniéndose de **1 a 4 veces** por **semana** en la **sede** de **Bruselas**.  
Son **oficiales generales** de **2 o 3 estrellas**, **especialistas** y **expertos** que **ayudan a desarrollar** **1 políticas militares**, **2 estrategias** y **3 planes**. **Representan los intereses** de **su país**, pero están **abiertos a alcanzar** un **consenso**.
- Lo **preside** un **oficial** de **alto rango** de la **OTAN**.
- **Dirige** a los **Comandantes Estratégicos**:
  - **Comandante Supremo Aliado en Europa** (Cmte. del Mando Aliado de Operaciones)
  - **Comandante Supremo Aliado de Transformación** (Cmte. del Mando Aliado de Transformación).

## Estado Mayor Internacional (Nº 68)

El **Estado Mayor Internacional (IMS)**:

- Es el **órgano ejecutivo** del **Comité Militar**.
- Se **compone** unas **500 personas**, **militares** y **civiles** de los **países** de la **Alianza**,
- Su **sede** está en el **Cuartel General OTAN** en **Bruselas**.
- Se encarga de **asegurar** que las **decisiones** y **medidas** sobre **cuestiones militares** de **OTAN** **se implanten** por los **organismos adecuados** de la **Alianza**.
- Es el **enlace esencial** entre los **órganos de decisión** de la **Alianza** (civiles y militares), entre los dos **Mandos Estratégicos**, entre las **Delegaciones Militares nacionales** de la **OTAN** y entre los **países socios** y el **Estado Mayor Internacional (civil)** que **apoya** al **Secretario General** y al **Consejo del Atlántico Norte**.

## Mandos Estratégicos (Nº 69)

Los **Mandos Estratégicos** están **subordinados** al **Comité Militar**:

- El **Mando Aliado de Operaciones**:
  - Es el **responsable** de la **planificación** y la **ejecución** de las **operaciones** de la **Alianza**.
  - Consiste en **cuarteles generales** u **oficinas generales**, con **roles específicos**.
  - **Opera** a **3 niveles**: **estratégico**, **operacional** y **táctico**.
  - El **Comandante Supremo Aliado en Europa (SACEUR)** **asume** la **supervisión** de la **dirección** de las **operaciones** desde el **cuartel general** en **Mons, Bélgica**.

Este acuerdo facilita:

- La **colaboración** entre la **policía** de los **países miembros**.
- La **colaboración judicial** privilegiada\* entre los **países del Espacio Schengen**, incluida una **extradición más rápida** de los delincuentes y **facilitación** de la **extradición** para la **ejecución** de **sentencias penales**.
- Una **base de datos compartida avanzada** que **ayuda** a los países miembros a intercambiar **información rápidamente** sobre **personas** y **bienes** entre ellos, conocido como el **Sistema de Información de Schengen (SIS)**.\*
- **Estándares compartidos** para el **cruce** de las **fronteras exteriores** de países Schengen.
- **Condiciones armonizadas** de **visado de entrada** y de **estancia de corta duración**.
- **No todos** los países de la **Unión Europea** forman parte del **Espacio Schengen** y **no todos** los miembros del **Acuerdo Schengen** son parte de la **Unión Europea**.

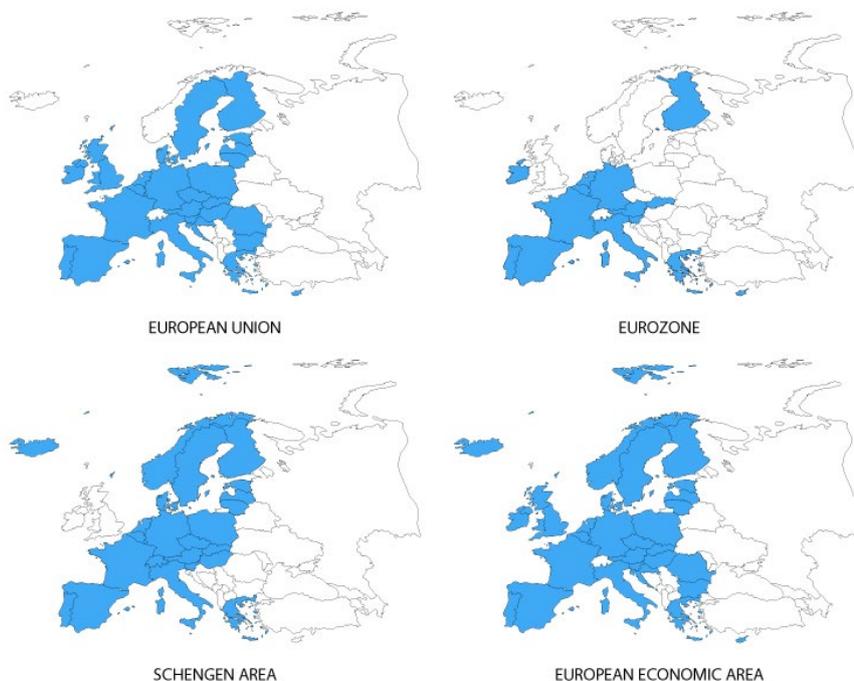
Son **27** los países miembros del **Acuerdo Schengen**:

- **Alemania, Austria, Bélgica, Dinamarca, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, España, Estonia, Finlandia, Francia, Grecia, Hungría, Islandia, Italia, Letonia, Liechtenstein, Lituania, Luxemburgo, Malta, Noruega, Países Bajos, Polonia, Portugal, República Checa, Suecia y Suiza.**

Hay países que participan, pero con **excepciones** en la aplicación del acuerdo.

- **Reino Unido e Irlanda** no participan, pero colaboran en algunos puntos del acuerdo como el **control de estupefacientes**.
- **Bulgaria, Rumanía y Chipre**: todavía no participan porque **no cumplen** las **condiciones** de **seguridad**.

El **Acuerdo Schengen** fue **incorporado** a los **tratados de la Unión Europea** desde el **1 de diciembre de 2009**, perteneciendo al **marco institucional y jurídico** de la **Unión Europea**.



# Tema 12



Ministerio del Interior  
Ministerio de defensa

## Organización general del Departamento (Art. 1)

Corresponde al **Ministerio del Interior** la **propuesta** y **ejecución** de la **política** del Gobierno en materia de **seguridad ciudadana**; la **promoción** de las condiciones para el ejercicio de los **derechos fundamentales**, en particular la libertad y seguridad personales, en los términos establecidos en la Constitución Española y en las leyes que los desarrollen; el **mando superior** y la **dirección** y **coordinación** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**; las competencias que le encomienda la legislación sobre **seguridad privada**; las que le atribuye la legislación en materia de **extranjería**; el **régimen** de **protección internacional**, de **apatridia**, y de **protección** de personas **desplazadas**; la **administración** y **régimen** de las **instituciones penitenciarias**; la realización de las **actuaciones** necesarias para el desarrollo de los **procesos electorales**; el ejercicio de las **competencias** sobre **protección civil**; y las **atribuidas** en materia de **tráfico, seguridad vial** y **movilidad sostenible**.

Corresponde a la **persona titular** del **Ministerio** la **dirección** de **todos** los **servicios del Departamento**, el **mando superior** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, la **dirección** de las competencias del Ministerio en materia de **Administración Penitenciaria**, y las demás **funciones** señaladas en el artículo 61\* de la **Ley 40/2015**, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, así como las que le sean **atribuidas** por **otras leyes** o **normas especiales**.

Como órgano de **asistencia inmediata** a la persona titular del Ministerio existe un **Gabinete**, con **nivel orgánico** de **dirección general**, con la estructura prevista en el artículo 23.2 del Real Decreto 1009/2023, de 5 de diciembre, por el que se establece la estructura orgánica básica de los departamentos ministeriales. Su titular se encargará de la **supervisión** de los **servicios de protocolo** y de la **programación** de las **relaciones institucionales e internacionales**, cuando haya de **intervenir** directamente la persona titular del **Ministerio del Interior**.

**Depende directamente** de la persona titular del ministerio la **Oficina de Comunicación**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, a cuyo titular, como **responsable** de la **comunicación oficial** del Departamento, corresponde **dirigir** y **mantener** las **relaciones informativas** y de **publicidad institucional** con los **medios de comunicación social** y difundir la información de carácter general del Departamento. Coordinará las relaciones informativas de los distintos servicios del Ministerio y las unidades de comunicación de los centros directivos, en particular las campañas institucionales de publicidad y de comunicación que pretendan desarrollar en su respectivo ámbito de competencia. Le corresponde **definir** y **coordinar** los contenidos de la **página web** del Ministerio.



El **Ministerio del Interior** se estructura en los siguientes **órganos**:

- La **Secretaría de Estado de Seguridad**, órgano superior del que dependen los siguientes órganos directivos:
  - La **Dirección General** de la **Policía**.
  - La **Dirección General** de la **Guardia Civil**.
  - La **Dirección General** de **Relaciones Internacionales** y **Extranjería**.
  - La **Dirección General** de **Coordinación** y **Estudios**.

- La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, de la que depende la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**.
- La **Subsecretaría del Interior**, de la que dependerán los siguientes **órganos directivos**:
  - La **Secretaría General Técnica**.
  - La **Dirección General de Protección Internacional**.
  - La **Dirección General de Política Interior**.
  - La **Dirección General de Tráfico**.
  - La **Dirección General de Protección Civil y Emergencias**.
  - La **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo**.

Las competencias atribuidas en este real decreto se entenderán en coordinación y sin perjuicio de aquellas que corresponden a otros departamentos ministeriales.

## **Secretaría de Estado de Seguridad** (Art. 2)

**Corresponde** a la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad** el ejercicio de las funciones a las que se refiere el artículo 62 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y en particular, la **dirección, coordinación y supervisión** de los **órganos directivos dependientes** de la Secretaría de Estado, bajo la inmediata autoridad de la persona titular del Ministerio, para el ejercicio de las siguientes **funciones**:

- La **promoción** de las **condiciones** para el **ejercicio** de los **derechos fundamentales**, en los términos establecidos en la Constitución Española y en las leyes que los desarrollen, especialmente en **relación** con la <sup>1</sup>**libertad y seguridad personales**, la <sup>2</sup>**inviolabilidad del domicilio** y de las **comunicaciones** y la <sup>3</sup>**libertad de residencia y circulación**.
- El **ejercicio** del **mando** de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, y la **coordinación** y la **supervisión** de los **servicios y misiones** que les corresponden.
- Las **competencias** que le encomienda la legislación sobre **seguridad privada**.
- La **dirección y coordinación** de la **cooperación policial internacional**, especialmente con **EUROPOL, INTERPOL, SIRENE**, los **Sistemas de Información de Schengen** y los **Centros de Cooperación Policial y Aduanera**.
- La **representación** del **Departamento** en los supuestos en que así se lo **encomiende** la persona **titular del Ministerio**.
- La **dirección, impulso y coordinación** de las **actuaciones** del Departamento en materia de **crimen organizado, terrorismo, trata de seres humanos, tráfico de drogas, blanqueo de capitales** relacionado con dicho **tráfico y delitos conexos**.
- La **planificación y coordinación** de las **políticas de infraestructuras y material** en el ámbito de la **seguridad**.
- La **aprobación** de los **planes y programas de infraestructuras y material** en el ámbito de la **seguridad**.
- La **dirección y coordinación** de las **relaciones** del Departamento con el **Comité Europeo** para la **prevención de la tortura y de las penas y tratos inhumanos o degradantes**.
- La **gestión** de las **competencias** del Departamento en relación con la **protección y garantía** del ejercicio de los **derechos fundamentales de reunión y de manifestación**.
- La **coordinación** del ejercicio de las **competencias** de las **Delegaciones y Subdelegaciones** del Gobierno en materia de **seguridad ciudadana**.
- La **dirección y coordinación** de las **actuaciones** relacionadas con los **precursores de drogas**, los **precursores de explosivos** y el tratamiento de los datos del **Sistema de Registro de Pasajeros\*** (PNR).
- La **dirección** del **Sistema Nacional de Protección de Infraestructuras Críticas\***.

- La **dirección** y **coordinación** de las **políticas de ciberseguridad** en el ámbito de las competencias del Ministerio.
- A través de la **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería**, la **coordinación** respecto a las **operaciones** con efectos **transnacionales** que puedan dirigir cualquiera de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**.
- La **dirección** y el **impulso** de la **gestión** integrada de las **fronteras**, el **mando** de la **participación** española de la **Guardia Europea de Fronteras y Costas** y las **relaciones** con la **Agencia Europea** de la **Guardia de Fronteras y Costas**.

Como **órgano de asistencia inmediata** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** existe un **Gabinete**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, con la estructura que se establece en el artículo 23.3 del Real Decreto 1009/2023, de 5 de diciembre.

La persona **titular** de la dirección del **Gabinete** ejercerá las **funciones** de **Relatoría Nacional** contra la **Trata de Seres Humanos** conforme a la **normativa internacional** y  **europea vigente**. Asimismo **coordinará**, siguiendo las **instrucciones** de la persona titular de la **Secretaría de Estado**, las **Subdirecciones Generales** de **Planificación** y **Gestión** de **Infraestructuras** y **Medios** para la **Seguridad** y de **Sistemas de Información y Comunicaciones** para la **Seguridad**.

Depende de la persona **titular** de la **Secretaría de Estado** el **Centro de Inteligencia contra el Terrorismo y el Crimen Organizado** (CITCO), con **nivel orgánico** de **subdirección general**, al que corresponde la **recepción, integración** y **análisis** de la **información estratégica** disponible en la **lucha** contra todo tipo de **delincuencia organizada** o **grave, terrorismo** y **radicalismo violento**, el diseño de **estrategias** específicas contra estas amenazas y su **financiación**, así como, en su caso, el establecimiento de **criterios de actuación** y **coordinación operativa** de los órganos u organismos actuantes en los supuestos de **conurrencia** en las **investigaciones** o **actuaciones** relacionadas con los precursores de **drogas** y **explosivos**, y en particular sobre las siguientes **funciones**:

- **Recibir, integrar** y **analizar** **informaciones** y **análisis operativos** que sean relevantes o necesarios para **elaborar** la correspondiente **inteligencia criminal estratégica** y de **prospectiva**, tanto en su proyección **nacional** como **internacional**, integrando y canalizando, de manera coordinada, a las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado** y, en su caso, a otros organismos que se determine, toda la información operativa que reciba o capte. En este sentido, se constituye en **punto nacional de contacto** para el **intercambio** de **inteligencia** e **información** estratégica con los **organismos supranacionales** que se determinen en la **lucha** contra el **terrorismo** y los **extremismos violentos**. De esta forma, se constituye en punto nacional de contacto para el intercambio de inteligencia e información estratégica con los organismos supranacionales que se determinen en la lucha contra el terrorismo y los extremismos violentos.
- **Dictar, determinar** y **establecer**, en los supuestos de intervención conjunta o concurrente, los **criterios** de **coordinación** y de **actuación** de las **unidades operativas** de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, y la de éstas con otros órganos u organismos intervinientes, en función de sus competencias propias o de apoyo a la intervención.
- Elaborar **informes anuales**, así como una **evaluación periódica** de la amenaza.
- Elaborar, en coordinación con la **Dirección General de Coordinación y Estudios**, las **informaciones estadísticas no clasificadas** relacionadas con estas materias, en especial la **estadística oficial** sobre **drogas, crimen organizado, trata** y **explotación de seres humanos**.
- **Proponer**, en el ámbito de sus competencias, las **estrategias nacionales** y **actualizarlas** de forma **permanente, coordinando** y **verificando** su **desarrollo** y **ejecución**.

Establecer, en el ámbito de sus competencias, las **relaciones** correspondientes con **otros centros** o unidades similares de la **Unión Europea**, de sus **Estados miembros** o de **terceros países**.

- **Planificar** y **ejecutar** la **destrucción** de los alijos de **drogas** tóxicas, estupefacientes y sustancias psicotrópicas incursos en las **actuaciones** que la **Policía Nacional** y la **Guardia Civil** realizan contra el tráfico de drogas, se encuentren **custodiados** en **sus** propias **dependencias** o en otras afectas a otros departamentos ministeriales, sin perjuicio de las competencias correspondientes a dichos departamentos.

Del **CITCO** dependerán la **Unidad Nacional de Retirada de Contenidos Ilícitos en Internet** (UNEI), la **Oficina Nacional de Información sobre Pasajeros** (ONIP), que actúa como **Unidad de Información sobre Pasajeros** (PIU) nacional prevista en la normativa europea, y la **Unidad de Policía Judicial para delitos de terrorismo** (TEPOL). Asimismo, desarrollará las funciones de **punto focal** de la **Relatoría Nacional contra la Trata de Seres Humanos para su apoyo y asistencia técnica**, las de **Punto Nacional de Contacto** del Ministerio del Interior para el **intercambio de inteligencia e información** en materia de **Localización y Recuperación de Activos** (ORA), y las de **Punto de Contacto Nacional** para **precursores de explosivos** relativas a la Ley 25/2022, de 1 de diciembre, sobre precursores de explosivos.

Bajo la dirección y supervisión de la persona titular del Ministerio, y para el refuerzo de las actuaciones de coordinación estratégica y ejecutiva de los órganos y funciones dependientes de la **Secretaría de Estado**, corresponde al titular de ésta la **presidencia** del **Comité Ejecutivo de Coordinación**, que estará **integrado** por las personas titulares de la <sup>1</sup>**Subsecretaría**, de las <sup>2</sup>**Direcciones Generales** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**, de la <sup>3</sup>**Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, del <sup>4</sup>**Gabinete** del Ministro, de la <sup>5</sup>**Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería**, de la <sup>5</sup>**Dirección General de Coordinación y Estudios**, que ejercerá las funciones de secretaría y de las <sup>6</sup>**Direcciones Adjuntas Operativas** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**.

Asimismo, **dependen** de la persona titular de la **Secretaría de Estado**, los siguientes **órganos con nivel orgánico de subdirección general**:

- La **Subdirección General de Planificación y Gestión de Infraestructuras y Medios para la Seguridad**, a la que corresponde, sin perjuicio de las competencias legalmente atribuidas al organismo autónomo Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado, el desarrollo de las siguientes **funciones**:
  - **Planificar** las **inversiones** en **infraestructuras de seguridad**, teniendo en cuenta las propuestas de las Direcciones Generales de la **Policía** y de la **Guardia Civil**.
  - **Proponer proyectos y obras**; **elaborar y coordinar estudios y propuestas** para la mejor **utilización, estandarización y homologación** de **infraestructuras** y **material** en el ámbito de la seguridad, y proponer al titular de la Secretaría de Estado **planes y programas** de **infraestructuras y material**, coordinarlos, supervisar su ejecución, evaluarlos y analizar sus costes.
  - **Proponer** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** la **adquisición** de **infraestructuras y medios materiales** para la seguridad, así como **revisar y coordinar** otros **proyectos** promovidos por unidades u órganos dependientes de aquél cuando se **financien** total o parcialmente con créditos de la **Secretaría de Estado**.
  - **Controlar y coordinar** la ejecución de los **programas y proyectos** derivados de **compromisos** contraídos por España con **otros países** u **organismos internacionales** en las materias propias de su competencia.
  - **Gestionar y ejecutar** los **programas y proyectos** derivados de la **financiación** procedente de **Fondos Europeos** en el ámbito de la Secretaría de Estado, en particular cuando se trate de programas en régimen de gestión compartida con la Comisión Europea, cuando así se lo encomiende su titular.
  - **Gestionar** el **patrimonio inmobiliario** de la seguridad, **mantener** el **inventario** de sus **bienes y derechos**, así como el **arrendamiento** o **adquisición** por otros títulos de **bienes inmuebles** dedicados a los fines de la seguridad.

- Mantener las **relaciones** con la **Dirección General del Patrimonio del Estado** en materia de **infraestructuras** y **material** de seguridad, de conformidad con lo establecido en la normativa correspondiente.
  - **Dirigir, coordinar** o **gestionar** aquellos **planes, programas, recursos financieros** o **materiales** en el ámbito de la seguridad que expresamente le encomiende la Secretaría de Estado.
- La **Subdirección General de Sistemas de Información y Comunicaciones para la Seguridad**, a la que corresponde el desarrollo de las siguientes **funciones**:
- **Planificar, coordinar** y, en su caso, **gestionar** las **inversiones** en **sistemas de información y comunicaciones**, teniendo en cuenta las propuestas de las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil.
  - **Estandarizar** y **homogeneizar sistemas de información y comunicaciones, codificación\*** y **estructuras de datos\*** en el ámbito de la seguridad.
  - **Proponer** a la persona titular de la **Secretaría de Estado** los **planes** y **programas** que afecten a los **sistemas de información y comunicaciones** en el ámbito de la seguridad, así como coordinarlos, supervisar su ejecución, evaluarlos y analizar sus costes.
  - **Promover proyectos** para la **implantación, adquisición** y **mantenimiento** de **sistemas de información y comunicaciones** para la seguridad, incluyendo expresamente aquellos de utilización conjunta o compartida por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, así como los dirigidos a garantizar la seguridad ciudadana a través del uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones; coordinar y supervisar la determinación de sus requisitos técnicos, pliegos de condiciones, programación económica y ejecución, así como cualesquiera otras acciones necesarias para llevar a término los proyectos promovidos en esta materia por Unidades u órganos dependientes de la Secretaría de Estado, cuando se financien total o parcialmente con créditos del servicio presupuestario de ésta.
  - **Controlar** y **coordinar** la ejecución de los **programas** y **proyectos** derivados de **compromisos** contraídos por España con **otros países** u **organismos internacionales** en las materias propias de su competencia.
  - **Gestionar** y **ejecutar** los **programas** y **proyectos** de sistemas de información y comunicaciones derivados de la **financiación** procedente de **Fondos Europeos** o de otros **organismos internacionales** que expresamente se le encomienden, incluyendo los provenientes de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
  - **Coordinar, desarrollar** e **implantar bases de datos, sistemas de información y sistemas de comunicaciones** de **utilización conjunta** o **compartida** por las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, incluyendo aquellos relacionados con la Agencia Europea para la Gestión Operativa de Sistemas Informáticos de gran magnitud en el Espacio de Libertad, Seguridad y Justicia\* (eu-LISA), los correspondientes al Sistema Schengen y al Sistema de Radiocomunicaciones Digitales de Emergencia del Estado\* (SIRDEE).
  - **Acordar, coordinar, ejecutar** y llevar a cabo cualquier otra acción necesaria relativa a la participación en **proyectos europeos de investigación, desarrollo** e **innovación (I+D+i)** en materia de seguridad de acuerdo con las instrucciones de la persona titular de la Secretaría de Estado.
  - **Dirigir** el **Centro Tecnológico de Seguridad\*** (CETSE) como órgano de implementación de las funciones específicas de esta Subdirección y de las políticas de I+D+i del órgano directivo.
  - Bajo la dependencia funcional de la persona titular de la Subsecretaría, ejercer las funciones a las que se refieren los párrafos o) y p) del artículo 9.3. De conformidad con su Estatuto, aprobado por el Real Decreto 2823/1998, de 23 de diciembre, el organismo autónomo **Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado** está **adscrito** a la **Secretaría de Estado de Seguridad**.

**Dirección General de la Policía** (Art. 3)

La **Dirección General de la Policía**, cuyo titular tiene rango de **subsecretario**, es el órgano del Ministerio encargado de la **ordenación, dirección, coordinación y ejecución** de las **misiones** que a la **Policía Nacional** encomienden las disposiciones vigentes, de acuerdo con las **directrices y órdenes** emanadas de la persona titular del Departamento.

Corresponde a la persona **titular** de la **Dirección General**, bajo la **dependencia** de la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**, el **mando directo** de la **Policía Nacional**. En particular, ejerce las siguientes **funciones**:

- **Dirigir, impulsar y coordinar** los **servicios** y los **órganos** centrales y **periféricos** de la Policía Nacional.
- **Distribuir** los **medios personales y materiales**, asignándolos a las distintas **unidades** que la integran.
- **Proponer** a la persona titular de la Secretaría de Estado los **planes y proyectos** de **actuación operativa** de los **servicios** de la Policía Nacional.
- **Relacionarse** directamente con las **autoridades administrativas, organismos y entidades públicas o privadas** en lo referente al **funcionamiento** de los **servicios operativos** de la Policía Nacional.
- **Obtener, centralizar, analizar, valorar y difundir** la **información** necesaria para el desarrollo de sus **misiones**, así como **establecer y mantener** el **enlace y coordinación** con **otros órganos de información nacionales y extranjeros** en el ámbito de su competencia, de conformidad con los criterios que al respecto establezca la Secretaría de Estado de Seguridad.
- Disponer la **colaboración** y la **prestación** de **auxilio** a las **policías de otros países**, en cumplimiento de las funciones que atribuye a la Policía Nacional la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, de conformidad con los criterios que al respecto establezca la Secretaría de Estado.
- **Dirigir, organizar y controlar** el cumplimiento de lo dispuesto en materia de <sup>1</sup>**extranjería**, <sup>2</sup>**documento nacional de identidad**, <sup>3</sup>**pasaportes**, <sup>4</sup>**tarjetas de identidad de extranjeros**, <sup>5</sup>**juego**, <sup>6</sup>**drogas**, control de las entidades y <sup>7</sup>**servicios privados** de **seguridad, vigilancia e investigación** y <sup>8</sup>**espectáculos públicos**, todo ello en el ámbito policial.
- **Vigilar e investigar** las **conductas** de los funcionarios **contrarias** a la **ética profesional**.
- **Aplicar** el **régimen disciplinario** del personal de la Policía Nacional.
- **Seleccionar y promover** al **personal** de la Policía Nacional y el desarrollo de las **actividades técnico-docentes** de **formación y perfeccionamiento** de sus integrantes.
- **Proponer** la **adquisición** de los <sup>1</sup>**equipos de transmisión\***, <sup>2</sup>**equipos de tratamiento de la información**, <sup>3</sup>**armamento**, <sup>4</sup>**medios de automoción**, <sup>5</sup>**helicópteros**, <sup>6</sup>**naves**, <sup>7</sup>**uniformes** y, en general, los <sup>8</sup>**medios materiales** precisos para la realización de los **cometidos** propios de la Policía Nacional, en el marco de la programación aprobada por la Secretaría de Estado.
- **Impulsar** el **análisis, planificación y desarrollo** de los **métodos, técnicas y procedimientos** en el ámbito operativo policial.

**Dependen** directamente de la persona titular de la **Dirección General** los siguientes órganos:

- La **Dirección Adjunta Operativa**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, encargada de la **colaboración** con la persona titular de la Dirección General en la dirección de las funciones de <sup>1</sup>**mantenimiento del orden** y la **seguridad ciudadana**, y la <sup>2</sup>**dirección, coordinación y supervisión** de las **unidades** centrales, supraterritoriales y territoriales; el <sup>3</sup>**seguimiento y control** de los **resultados** de los **programas operativos**, y en la <sup>4</sup>**definición** de los **recursos humanos y materiales** aplicables a dichos programas, así como la <sup>5</sup>**planificación estratégica** en materia de **transformación digital**.

- La **Subdirección General** de **Recursos Humanos** y **Formación**, encargada de la colaboración con la persona titular de la Dirección General en la **dirección** y **coordinación** tanto de la **1gestión del personal** de este órgano directivo como de su **2selección** y la **3formación**.
- La **Subdirección General** de **Logística** e **Innovación**, encargada de la colaboración con la persona titular de la Dirección General en la **dirección**, **coordinación**, **administración** y **gestión** de los **1recursos económicos** y **materiales**, así como de la **2documentación** de **españoles** y **extranjeros**, y de los **3archivos policiales**.
- Con funciones de **apoyo** y **asistencia** a la persona titular de la Dirección General para facilitarle el **despacho** y la **coordinación** de los **órganos** y **unidades** que dependen de él, existirá un **Gabinete Técnico**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**. **Elaborará** los **estudios** e **informes** necesarios, la **tramitación** de las **disposiciones de carácter general** en el ámbito de su competencia y cuantas otras misiones le encomiende la persona titular de la Dirección General.
- La **División de Cooperación Internacional**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo, a la que corresponde la **gestión** de la **Oficina Central** de **INTERPOL**, la **Unidad Nacional** de **EUROPOL** y la **Oficina SIRENE**, la **dirección** de la **colaboración** y **auxilio** a las **policías** de **otros países** y la **coordinación** de los **grupos de trabajo** en los que participe la Dirección General de la Policía en el ámbito de la **Unión Europea** y otras **instituciones internacionales**, así como aspectos relacionados con **misiones de apoyo** a **terceros países** y **personal policial** que presta servicio en el extranjero.

La **Dirección Adjunta Operativa** es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas de la persona titular de la Dirección General, de la **dirección**, **impulso** y **coordinación** de las **funciones policiales operativas**, que en el **nivel central** serán realizadas por las **Comisarías Generales** de **1Información**, de **2Policía Judicial**, de **3Seguridad Ciudadana**, de **4Extranjería y Fronteras** y de **5Policía Científica**, todas ellas con **nivel orgánico** de **subdirección general**, así como por la **División de Operaciones y Transformación Digital**, que tendrá el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Corresponde a dichos **órganos**:

- A la **Comisaría General** de **Información**, la **captación**, **recepción**, **tratamiento** y **desarrollo** de la **información** de interés para el **orden** y la **seguridad pública** en el ámbito de las funciones de la Dirección General, así como su **explotación** o **aprovechamiento operativo**, especialmente en materia **antiterrorista**, tanto en el ámbito **nacional** como en el **internacional**.
- A la **Comisaría General** de **Policía Judicial**, la **investigación** y **persecución** de las **infracciones supraterritoriales\***, especialmente de los **delitos** relacionados con las **drogas**, la **delincuencia organizada**, **económica**, **financiera**, **tecnológica** y el **control** de los **juegos** de azar. Asimismo, le corresponde la **dirección** de los servicios encargados de la investigación de **delitos monetarios** y los relacionados con la moneda, así como la **colaboración** con los servicios correspondientes del **Banco de España** en estos asuntos.
- A la **Comisaría General** de **Seguridad Ciudadana**, la **organización** y **gestión** de lo relativo a la **1prevención**, **mantenimiento** y, en su caso, **restablecimiento** del **orden** y la **seguridad ciudadana**; las competencias que le encomienda la **2legislación** sobre **seguridad privada**; la **3vigilancia** de los **espectáculos públicos**, en el ámbito de competencia del Estado, y la **4protección** de **altas personalidades**, **edificios** e **instalaciones** que por su interés lo requieran.
- A la **Comisaría General** de **Extranjería y Fronteras**, el **control** de **entrada** y **salida** del **territorio nacional** de **españoles** y **extranjeros**; la **prevención**, **persecución** e **investigación** de las redes de **inmigración ilegal**, y, en general, el **régimen policial** de **extranjería**, **refugio** y **asilo** e **inmigración**.
- A la **Comisaría General** de **Policía Científica**, la prestación de los **servicios** de **criminalística**, **identificación**, **analítica** e **investigación técnica**, así como la **elaboración** de los **informes periciales** y **documentales** que le sean encomendados.
- A la **División de Operaciones y Transformación Digital**, el apoyo a la Dirección Adjunta Operativa en la **coordinación**, **gestión** y **supervisión** en el ámbito de la **operatividad policial**, así como en la **planificación estratégica** en materia de **transformación digital**.

La **Subdirección General de Recursos Humanos y Formación** es responsable de la **selección** del personal de la Policía Nacional, así como de la dirección y coordinación de las funciones de **gestión** y **formación** de los **recursos humanos** de la Dirección General, que en el **nivel central** serán realizadas por las **Divisiones de Personal y de Formación y Perfeccionamiento**, ambas con **nivel orgánico de subdirección general**, a las que competen las siguientes **funciones**:

- A la **División de Personal**, realizar las funciones de **administración** y **gestión de personal**.
- A la **División de Formación y Perfeccionamiento**, realizar la función de **formación** para el **ingreso**, la **promoción** y la **especialización** de los miembros de la Policía Nacional.

La **Subdirección General de Logística e Innovación** es responsable de la **dirección** y **coordinación** de las funciones relativas a la gestión de los **recursos económicos y materiales**, de los **sistemas de telecomunicación e información**, de la **documentación de españoles y extranjeros**, y de los **archivos policiales**, que en el **nivel central** será realizada por las siguientes **Divisiones**:

- La **División Económica y Técnica**, con **nivel orgánico de subdirección general**, a la que corresponde realizar las funciones de **estudio** de las **necesidades**, el **análisis y control de calidad** y, en su caso, la **adquisición** de los **productos y equipamientos**, y la **asignación, distribución, administración y gestión** de los **medios materiales**.
- La **División de Documentación**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo, a la que corresponde la **organización y gestión** de los **servicios de documentación de españoles y extranjeros**, de los **archivos policiales** y de la Sección del **Archivo General** en la Dirección General de la Policía.

En el **nivel central**, la Dirección General cuenta con la **Junta de Gobierno** y el **Consejo Asesor**, con la composición y funciones determinadas por la normativa vigente.

La **organización periférica** está **constituida** por las **Jefaturas Superiores**, las **Comisarías Provinciales** y aquellas otras Unidades o módulos que integran el modelo territorial, **Comisarías Zonales, Locales** y de **Distrito**, así como las **Comisaría Conjuntas o Mixtas**, los **Puestos Fronterizos** y las **Unidades de Documentación**.

Los **titulares** de las **Jefaturas Superiores** de Policía podrán **asumir** la Jefatura de la **Comisaría Provincial** correspondiente a la **capital de provincia** en que aquéllas tengan su sede.

#### **Dirección General de la Guardia Civil** (Art. 4)

La **Dirección General de la Guardia Civil**, cuyo titular tiene **rango de subsecretario**, es el órgano del Ministerio encargado de la **ordenación, dirección, coordinación y ejecución** de las **misiones** que a la **Guardia Civil** encomienden las disposiciones vigentes, de acuerdo con las **directrices y órdenes** emanadas de las personas titulares de los Ministerios del **Interior** y de **Defensa**, en el ámbito de sus respectivas competencias.

Corresponde a la persona titular de la Dirección General, **bajo la dependencia** de la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad**, el **mando directo** de la **Guardia Civil**. En particular, ejerce las siguientes **funciones**:

- **Dirigir, impulsar y coordinar** el **servicio y distribución** de las **Unidades** de la Guardia Civil.
- Impulsar el **análisis, planificación y desarrollo** de los **planes y proyectos** de la Guardia Civil y elevar **propuestas** a la Secretaría de Estado de Seguridad.
- **Relacionarse** directamente con **autoridades, organismos y entidades públicas o privadas** e igualmente el mantenimiento del **enlace y coordinación** con **órganos de información nacionales y extranjeros**, en el ámbito de sus competencias.
- Llevar a cabo los **cometidos** que las disposiciones reguladoras del **Ministerio de Defensa** le **encomienden** en cuanto al cumplimiento de **misiones de carácter militar** de la Guardia Civil.
- **Ejecutar las políticas de personal, formación, igualdad y diversidad**.
- **Ejecutar la política de recursos materiales y económicos** asignados a la Guardia Civil, así como **proponer** a la Secretaría de Estado de Seguridad las **necesidades** en relación con dichos recursos.

- Cumplir las **funciones** que le atribuye la legislación en materia de **armas** y **explosivos**.
- **Elaborar propuestas normativas** y **aprobar instrucciones** en el ámbito de su competencia, así como la **estrategia institucional**.
- **Proponer** la **adquisición** de los **equipos** de **transmisión**, equipos de **tratamiento de la información**, **armamento**, en **colaboración** con el Ministerio de **Defensa**, medios de **automoción**, **helicópteros**, **naves**, **uniformes** y, en general, de los **medios materiales precisos** para la realización de los cometidos propios de la Dirección General de la Guardia Civil, en el marco de la programación aprobada por la Secretaría de Estado de Seguridad.

Se encuentran **adscritos** a la **Dirección General de la Guardia Civil** el **Consejo Superior de la Guardia Civil** y el **Consejo de la Guardia Civil**.

El **Consejo Superior** de la **Guardia Civil** estará **presidido** por la persona **titular** de la **Dirección General** de la **Guardia Civil** e integrado, asimismo, por los **Tenientes Generales** y **Generales de División** de la Guardia Civil en servicio **activo**, actuando como **Secretario** el **Oficial General** designado al efecto. No obstante, podrán **asistir** a las reuniones del Consejo los **Oficiales Generales** de la Guardia Civil, en situación de servicio **activo** o de **reserva**, que la persona titular de la Dirección General **convoque** en cada caso.

De la persona titular de la **Dirección General** dependen los siguientes **órganos**:

- La **Dirección Adjunta Operativa**.
- El **Mando de Operaciones**.
- El **Mando de Fronteras** y **Policía Marítima**.
- El **Mando de Personal**.
- El **Mando de Apoyo**.

Con **nivel orgánico** de **subdirección general** y **dependencia directa** de la persona titular de la **Dirección General** existirá un **Gabinete Técnico**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil, para el **asesoramiento** y **apoyo**, y para facilitarle la **coordinación** en el ámbito de sus funciones. **Elaborará** los **estudios** e **informes** que se le encomienden, y **tramitará** las **disposiciones normativas** en el ámbito de su competencia, además de cuantos otros cometidos se le confíen.

La **Dirección Adjunta Operativa**, con **nivel orgánico** de **subdirección general** y **a cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es el **órgano** que se **constituye** en el **primer auxiliar** de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil en el cumplimiento de sus funciones, materializando la **dirección**, **coordinación** y **cohesión** global de la **Institución**.

Además, asumirá las siguientes **funciones**:

- **Proponer** a la persona titular de la **Dirección General** la elaboración de **propuestas normativas** en su ámbito competencial y **coordinar** la elaboración y revisión de la **estrategia institucional** y de los **planes estratégicos**.
- **Coadyuvar** a la definición de los **recursos humanos** y **materiales** necesarios para **integrar** la **planificación** y **ejecución** de la **actividad operativa**.
- **Planificar** y **coordinar** la **actividad** desarrollada por las **Unidades** dependientes de ella, de acuerdo con las **directrices** emanadas de la persona titular de la Dirección General.
- **Proponer** a la persona titular de la **Dirección General** la **organización** y **distribución territorial** de las **Unidades**.
- **Asumir** cuantos **cometidos** y **actividades** le sean expresamente asignados por la persona titular de la Dirección General y, singularmente, **dirigir**, **impulsar** y **coordinar**, en el ámbito operativo competencial del Cuerpo, cuanto se refiere a la **cooperación internacional** y la **colaboración** con las **policías** de **otros países**, con organismos y **organizaciones internacionales**.

- **Sustituir** a la persona **titular** de la **Dirección General**, con **carácter interino** o **accidental**, así como en el ejercicio de la **potestad sancionadora** que le atribuye la legislación vigente sobre **régimen disciplinario** de la Guardia Civil.
- **Presidir** el **Consejo Superior** de la Guardia Civil cuando **no asista** la persona titular de la **Dirección General**.

Dependen de la persona titular de la **Dirección Adjunta Operativa**:

- El **Estado Mayor**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**. Es el principal órgano **auxiliar** de la **<sup>1</sup>Dirección Adjunta Operativa**, del **<sup>2</sup>Mando de Operaciones** y del **<sup>3</sup>Mando de Fronteras y Policía Marítima**, en todo lo concerniente al ejercicio de las funciones de cada Mando, además de responsable de proporcionar los **elementos de juicio** necesarios para **fundamentar** sus **decisiones**, **traducirlas** en **órdenes** y **velar** por su **cumplimiento**.
- La **Jefatura de Información**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **organizar, dirigir** y **gestionar** la **obtención, recepción, tratamiento, análisis** y **difusión** de la **información** de interés para el **orden** y la **seguridad pública** en el ámbito de las funciones propias de la Guardia Civil y la **utilización operativa** de la **información**, **especialmente** en materia **antiterrorista**, en el ámbito **nacional** e **internacional**.
- La **Jefatura de Policía Judicial**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **<sup>1</sup>organizar** y **gestionar** la **investigación** y **persecución** de los **delitos**, **<sup>2</sup>dirigir, impulsar** y **coordinar** las **investigaciones** relacionadas con la **delincuencia organizada**, la **grave** y aquellas otras que por sus especiales características lo aconsejen.
- La **Secretaría de Cooperación Internacional**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**.

El **Mando de Operaciones**, con **nivel orgánico** de **Subdirección General** y al **mando** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es el responsable de **planificar, impulsar** y **coordinar** los **servicios operativos** de las Unidades de la Guardia Civil, de acuerdo con las **directrices** emanadas de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil, asumiendo para ello cuantos cometidos le atribuye la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo.

Igualmente **dirigirá, impulsará** y **coordinará** la **seguridad ciudadana** en su demarcación y, por su carácter **transversal**, las funciones que se realicen para la **custodia** de las **vías de comunicación terrestre** y la **vigilancia** del **tráfico, tránsito** y **transporte** en las **vías públicas interurbanas**. Para tales cometidos, del **Mando de Operaciones**, a su vez, **dependen** las siguientes Unidades:

- La **Jefatura de Unidades Especiales y de Reserva**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **dirigir, coordinar** y **controlar** las **unidades** y **jefaturas** de servicios de ella dependientes, constituyendo la reserva especializada del Mando de Operaciones. Así mismo, a través de sus unidades asumirá la **protección estática** o **dinámica** de las **personalidades** que se determinen y de los **centros** e **instalaciones** que por su interés lo requieran.
- La **Jefatura de la Agrupación de Tráfico**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde, como es la **unidad especializada** en **tráfico, seguridad vial** y **transporte**, organizar y gestionar todo lo relativo al ejercicio de las funciones encomendadas a la Guardia Civil por la normativa vigente.
- La **Jefatura del Servicio de Protección de la Naturaleza**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **planificar, impulsar** y **coordinar** en el ámbito de las competencias de la Guardia Civil el cumplimiento de las disposiciones relacionadas con la **conservación** de la **naturaleza** y el **medio ambiente**, los **espacios protegidos**, los **recursos hidráulicos**, la **caza** y la **pesca**, el **maltrato animal**, y los **yacimientos** arqueológicos y **paleontológicos** y la **ordenación** del **territorio**. Dependerá de esta jefatura la **Oficina Central Nacional (OCN)** de análisis de información sobre **actividades ilícitas medioambientales**.

- La **Jefatura de Armas y Explosivos y Seguridad**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **planificar, organizar, inspeccionar y controlar** las actividades que la **normativa** sobre **armas y explosivos, artículos pirotécnicos y cartuchería** encomienda a la Guardia Civil, así como ejercer las **competencias** que, en materia de **protección y seguridad**, están encomendadas al Cuerpo y que no estén expresamente conferidas a otros órganos especializados de su estructura. **Dependerá** de esta Jefatura el **Punto Focal Nacional de Armas**.
- Las **Zonas** de la Guardia Civil, a cargo de un **Oficial General** o **Coronel** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, y las **Comandancias** de las Ciudades de **Ceuta y Melilla**, sin perjuicio de sus **relaciones técnicas y funcionales** con los **Mandos** de **Fronteras y Policía Marítima**, de **Personal** y de **Apoyo**.

El **Mando de Fronteras y Policía Marítima**, con nivel orgánico de **subdirección general**, a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas de la persona titular de la Dirección General, de la ejecución de las **funciones** previstas en los **Acuerdos del Consejo de Ministros** para la Autoridad de Coordinación para hacer frente a la **Inmigración Irregular** y de las encomendadas por el ordenamiento a la Guardia Civil para el **control** de los demás **flujos irregulares**, teniendo entre sus funciones la de **resguardo fiscal del Estado**.

Del **Mando de Fronteras y Policía Marítima** dependen las siguientes Jefaturas:

- La **Jefatura Fiscal y de Fronteras**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **organizar y gestionar** el **resguardo fiscal** del **Estado**, así como la **custodia, control y vigilancia** de las **costas, fronteras** (excepto aquellas que se rigen por un tratado internacional específico), **puertos, aeropuertos** y los **espacios marítimos** en los que España ejerce soberanía y, en este ámbito, el **control** de la **inmigración irregular**.
- La **Jefatura de Costas y Policía Marítima**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, encargado, a nivel nacional y en el ámbito de competencias de la Guardia Civil, de la **dirección y coordinación** de las **actividades operativas** de la **Guardia Europea de Fronteras y Costas** que lidere la Guardia Civil y del **Centro Nacional de Coordinación (NCC)** de España en **EUROSUR**.

El **Mando de Personal**, con nivel orgánico de **subdirección general** y a cargo de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas del Director General, de la **dirección y coordinación** del desarrollo de la **política** de **personal y educativa**.

Con la misión de auxiliar a su titular en el desempeño de sus funciones, el **Mando de Personal** cuenta con una **Secretaría Técnica**, con nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Del **Mando de Personal** dependen las siguientes **Unidades**:

- La **Jefatura de Personal**, al mando de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde la **organización y gestión** de todo lo relativo al **régimen** de **ascensos, destinos, recompensas, situaciones administrativas, retribuciones y régimen disciplinario**.
- La **Jefatura de Enseñanza**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde **desarrollar y ejecutar** el **sistema de enseñanza** de la Guardia Civil a través de la **organización y gestión** de la **selección** y de las **actividades** docentes de **formación, perfeccionamiento y altos estudios** profesionales.
- La **Jefatura de Asistencia al Personal**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en **servicio activo**, a la que corresponde proporcionar la **asistencia sanitaria y psicológica**, así como promocionar la mejora de las condiciones del servicio en lo relativo a la **protección** de **seguridad** y la **salud** del personal de la **Guardia Civil** y de los miembros de las **Fuerzas Armadas** que presten servicio en Unidades, centros y organismos **dependientes** de la **Dirección de la Guardia Civil**.
- La **Secretaría Permanente para la Evaluación y Clasificación**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil, que tiene por misión **coordinar y ejecutar** las actuaciones necesarias para el desarrollo de las **evaluaciones**, así como **organizar** y, en su caso, **apoyar** técnicamente a los **órganos de evaluación** en el desarrollo de sus funciones.

El **Mando de Apoyo**, con **nivel orgánico** de **subdirección general** y a **cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es responsable, de acuerdo con las directrices emanadas de la persona titular de la Dirección General, de la **dirección, coordinación y gestión** de los **recursos financieros** y de la política de **recursos materiales**.

Con la misión de **auxiliar** a su **titular** en el desempeño de sus funciones, el Mando de Apoyo cuenta con una **Secretaría Técnica**, con el nivel orgánico que se determine en la relación de puestos de trabajo.

Del **Mando de Apoyo** dependen las siguientes Unidades:

- La **Jefatura de Asuntos Económicos**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde la realización de las actividades relacionadas con la **administración y coordinación** de los **recursos financieros y patrimoniales**.
- La **Jefatura de los Servicios de Apoyo**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, a la que corresponde la **gestión, control y mantenimiento** de los **medios materiales** asignados al Cuerpo para la **realización del servicio**, en particular, del **material móvil, equipamiento policial, armamento e infraestructuras**.
- La **Jefatura de Servicios Técnicos**, a **cargo** de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, órgano **especializado** de la Guardia Civil en materia de **tecnologías de la información y las comunicaciones** (TIC), a la que corresponde la **gestión, control, mantenimiento y desarrollo tecnológico** de los **sistemas informáticos, de telecomunicaciones y equipos especiales** asignados a la Guardia Civil, además de las actividades relacionadas con la seguridad de la información del Cuerpo en el ámbito de las citadas TIC.
- La **Jefatura de Innovación Digital**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, encargada de la **planificación estratégica** para la implantación, el seguimiento y el control de una **transformación digital efectiva**, así como del **apoyo a la toma de decisiones** en el entorno de las **nuevas tecnologías**.

La **organización periférica** de la Guardia Civil está **constituida** por las **Zonas**, las **Comandancias**, las **Compañías** y los **Puestos**.

#### **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería** (Art. 5)

La **Dirección General** de **Relaciones Internacionales y Extranjería**, como órgano encargado de **coordinar la acción exterior** del Ministerio, ejercerá las siguientes **funciones**, sin perjuicio de las que corresponden a otros órganos del Departamento:

- La **coordinación, organización y seguimiento** de las **relaciones internacionales** del Departamento.
- El **seguimiento** de las **actuaciones** de la **Unión Europea** en las políticas y disposiciones jurídicas que **afecten** a las competencias del **Ministerio del Interior**, especialmente las **relacionadas** con el **Espacio de Libertad, Seguridad y Justicia**, y la coordinación de la posición del Ministerio en las mismas.
- La **coordinación** de la **representación** del Departamento en la **Unión Europea**, así como la **organización** de la **participación y coordinación** de la **posición española** en los **grupos y comités** de las **instituciones europeas**, en el ámbito de las **competencias del Ministerio**.
- La **coordinación** en materia de **cooperación policial internacional**.
- La definición de las <sup>1</sup>**acciones y programas de actuación** de los **órganos técnicos** del Ministerio del Interior existentes en las **Misiones Diplomáticas**, su <sup>2</sup>**organización interna** y <sup>3</sup>**dotación presupuestaria**, así como su <sup>4</sup>**inspección técnica y control**, sin perjuicio de las facultades de dirección y coordinación del Jefe de la Misión Diplomática respectiva.
- La **participación** en la **negociación** de **convenios y acuerdos internacionales**.
- La **planificación y coordinación interna** de las **líneas estratégicas** en materia **migratoria**, especialmente en relación con los **países de origen y tránsito** de los flujos, así como en la **Unión**

Europea y otros organismos internacionales en los que España es parte, en el ámbito de las competencias del Departamento.

- La **planificación** y **coordinación** interna de las **líneas estratégicas** en materia de **extranjería**, en el ámbito de competencias de este Departamento, cuando éstas tengan **dimensión internacional**.
- La **coordinación** de las **relaciones** del Departamento con la **Agencia Europea de la Guardia de Fronteras y Costas**, así como la **coordinación** de las funciones contempladas en el párrafo o) del artículo 2.1, relativas a la Agencia Europea de Fronteras y Costas. Esta función incluirá la coordinación que requiera el cumplimiento de **obligaciones** derivadas de la normativa de la **Agencia**, como es el caso de la debida elaboración y actualización de **planes, sistemas o análisis** integrados de **gestión fronteriza**. En el desarrollo de esta competencia, la **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería** gestiona el **Punto Nacional de Contacto (NFPOC)** con la **Guardia Europea de Fronteras y Costas**, y el **Centro Nacional de Coordinación de Eurosur (NCC)**, con la contribución de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**.
- La **coordinación** de **actuaciones** con el **Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación**.
- El **impulso** y la **negociación** de **proyectos financiados** con cargo a **Fondos Europeos u organizaciones internacionales**.
- La **gestión** de **ayudas de cooperación internacional** en el marco del Real Decreto 732/2007, de 8 de junio, por el que se establecen las normas especiales sobre ayudas en el ámbito de la cooperación policial internacional.
- La **coordinación** de la organización de las **relaciones** de la persona **titular** del **Ministerio** con las **autoridades** de **otros Gobiernos** en el ámbito de sus competencias.
- La **coordinación**, en el seno del Ministerio del Interior, de la **aplicación** y **seguimiento** de las materias propias del Departamento que se deriven de **comunicaciones** e **informes** de **organismos internacionales** de **Derechos Humanos** de los que España es parte.

De la **Dirección General de Relaciones Internacionales y Extranjería** dependen los siguientes órganos con **nivel orgánico de subdirección general**:

- La **Subdirección General de Cooperación Policial Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos d), e), y f) del apartado 1, así como las de los párrafos a), j), k), l) y m) cuando se refieran a cooperación policial internacional.
- La **Subdirección General de Relaciones Internacionales, Inmigración y Extranjería**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos g), h), i) y n) del apartado 1, así como las de los párrafos a), j), k), l) y m) cuando se refieran a inmigración y extranjería.
- La **Subdirección General de Asuntos Europeos**, a la que le corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos b) y c) del apartado 1, así como las de los párrafos a), j) y m) cuando se refieran a asuntos de la Unión Europea.

#### **Dirección General de Coordinación y Estudios** (Art. 6)

La **Dirección General de Coordinación y Estudios** es el órgano de **apoyo** y **asesoramiento** a través del cual la persona titular de la **Secretaría de Estado de Seguridad** ejerce su función de **coordinación** y **supervisión** de la actuación de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado** y de **colaboración** con las **policías autonómicas** y las **policías locales**. Es el encargado de confeccionar las **instrucciones** y los **planes directores** y **operativos** de la **Secretaría de Estado** en materia de **seguridad ciudadana**, supervisando su ejecución; de **auxiliar** al titular de la Secretaría de Estado en su función como responsable superior del **Sistema Nacional de Protección de las Infraestructuras Críticas** y como **coordinador** de las **políticas de ciberseguridad** encomendadas al Ministerio; de **elaborar** periódicamente los **datos estadísticos de criminalidad**; de **diseñar** y **desarrollar acciones formativas** comunes para los miembros de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad** y de coordinar y evaluar **acciones** y **sistemas comunes** de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad encaminados a la **protección de colectivos vulnerables**.

En concreto, le corresponden las siguientes **funciones**:

- Desarrollar **estrategias específicas** de **lucha contra** la **criminalidad** y elaborar las **instrucciones** y los **planes directores** y **operativos** de la Secretaría de Estado en materia de **seguridad ciudadana**, coordinando la actuación de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado en este ámbito, así como de éstos con las policías autonómicas y las policías locales.
- Desarrollar, implantar y gestionar la **Estadística Nacional de Criminalidad**, **integrando** todos los **datos** procedentes de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, las policías autonómicas y las policías locales.
- Elaborar periódicamente **informes estadísticos** sobre la **situación** y **evolución** de la **criminalidad**.
- Realizar **investigaciones**, **estudios**, **análisis** e **informes** sobre aspectos relacionados con la **política de seguridad**, el **modelo policial** y la **seguridad ciudadana**.
- Promover y desarrollar **acciones formativas conjuntas** para miembros de las **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado**, las **policías autonómicas** y las **policías locales**.
- Fomentar la **participación** y **colaboración** de la **Universidad**, de otras entidades o **instituciones** públicas y privadas y de **personalidades investigadoras** o del ámbito académico en el desarrollo de las actividades y funciones que le corresponden.
- Informar los **proyectos** de **disposiciones generales** en el ámbito de sus competencias.
- Elaborar **resoluciones**, **instrucciones** y **circulares** para su posterior **elevación** al titular de la **Secretaría de Estado**.
- Actuar como **Unidad Nacional de la Agencia de la Unión Europea** para la **Formación Policial** (CEPOL).
- Establecer, en el ámbito de sus competencias, las **relaciones** correspondientes con **otros centros** o unidades similares de la **Unión Europea**, de sus **Estados miembros** o de **terceros países**.
- Impulsar, coordinar y supervisar, **a través** del **Centro Nacional de Protección de Infraestructuras Críticas** (CNPIC), todas las **actividades** que tiene encomendadas la Secretaría de Estado en relación con la **protección** de las **infraestructuras críticas** en el **territorio nacional**, en colaboración con otros Departamentos ministeriales.
- Constituirse como **Servicio Central de Violencia de Género** para la dirección, definición y operación del **Sistema de Seguimiento Integral** de los casos de **Violencia de Género**.
- Dirigir la **Oficina Nacional de lucha contra los delitos de odio**.
- Dirigir el **Centro Nacional de Desaparecidos**.
- Ejercer, **a través** de la **Oficina de Coordinación de Ciberseguridad**, las funciones de **punto de contacto nacional** de **coordinación operativa** para el **intercambio** de **información** con la **Comisión Europea** y los **Estados miembros**, en el marco de lo establecido por la Directiva 2013/40/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de agosto de 2013, relativa a los ataques contra los sistemas de información, y por la que se sustituye la Decisión Marco 2005/222/JAI, del Consejo, y ejercer como **canal específico de comunicación** entre los **Centros de Respuesta a Incidentes Cibernéticos** (CSIRT) nacionales de referencia y la **Secretaría de Estado de Seguridad**, y desempeñar la **coordinación técnica** en materia de **ciberseguridad** entre dicha Secretaría de Estado y sus organismos dependientes, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros ministerios.
- Ejercer la **coordinación** de los **Centros de Cooperación Policial y Aduanera**.
- Centralizar, **a través** del **Centro Permanente de Información y Coordinación** (CEPIC), la **recepción**, **clasificación** y **distribución** de **sucesos**, **noticias** e **informaciones** generadas por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y cualesquiera otras instituciones públicas o entidades privadas cuya actividad tenga relación con la **seguridad pública** y los **planes operativos** o **estratégicos** que establezca la Secretaría de Estado.

- **Actuar** como **subregistro** principal **OTAN/EU/ESA** para la **recepción, transmisión y custodia** de la **documentación clasificada**.
- **Albergar** en su estructura la figura del **Delegado de Protección de Datos** de la Secretaría de Estado de Seguridad.

De la **Dirección General de Coordinación y Estudios** depende la **Inspección de Personal y Servicios de Seguridad**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**, encargada de la **inspección, comprobación y evaluación** del desarrollo de los **servicios, centros y unidades**, centrales y periféricos, de las **Direcciones Generales** de la **Policía** y de la **Guardia Civil**, así como de las actuaciones realizadas por los miembros de los respectivos Cuerpos en el cumplimiento de sus competencias.

En este ámbito, en particular, le corresponden las siguientes **funciones**:

- **Elaborar y proponer** a la persona titular de la Secretaría de Estado la **planificación** de la **actividad inspectora**.
- **Analizar y comprobar** el estado, adecuación, suficiencia y utilización de los **recursos humanos, materiales e infraestructuras** sobre los que ejerce la función inspectora, con objeto de optimizarlos y proponer, en su caso, las medidas que procedan.
- Realizar el **control y seguimiento** de los **planes y objetivos** de actuación, en relación a las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, establecidos por la Secretaría de Estado y las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil.
- **Ejercer** las **competencias** en materia de prevención de **riesgos laborales** que le otorgan los Reales Decretos 179/2005, de 18 de febrero, sobre prevención de riesgos laborales en la Guardia Civil, y 2/2006, de 16 de enero, por el que se establecen normas sobre prevención de riesgos laborales en la actividad de los funcionarios del Cuerpo Nacional de Policía.
- **Llevar a cabo**, en el ámbito de sus funciones, el seguimiento de los **programas de calidad** establecidos en el Real Decreto 951/2005, de 29 de julio, por el que se establece el marco general para la mejora de la calidad en la Administración General del Estado, y **especialmente** el de las **quejas y sugerencias** formuladas por los ciudadanos, en el ámbito de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
- **Promover actuaciones** que favorezcan la **integridad profesional y deontológica** de los miembros de las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.
- **Dirigir** la **Oficina Nacional de Garantías de los Derechos Humanos** (ONGADH), como órgano encargado de **velar** por el **cumplimiento** por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado de las **normas nacionales e internacionales** contra la **tortura** y otros tratos o penas crueles, inhumanos o degradantes, en garantía del respeto a los derechos fundamentales de las personas.

#### **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** (Art. 7)

La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** ejercerá, respecto de los órganos dependientes de ella, las atribuciones previstas en el artículo 64 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y, en particular, las relativas al **impulso, dirección, gestión y supervisión** de las **Instituciones Penitenciarias**, a **fin** de que las **penas y medidas penales alcancen los fines** previstos constitucionalmente. Específicamente, le corresponde ejercer las siguientes **funciones**:

- La **dirección superior** del ejercicio de las **competencias** asignadas a la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** en materia de **gestión regimental y tratamental** de los **centros penitenciarios, medio abierto, medidas alternativas y sanidad penitenciaria**, en los términos descritos en el artículo 6.
- La función de **seguimiento, análisis e inspección** sobre los **servicios, organismos y centros** de la **Administración Penitenciaria**, especialmente en lo que se refiere al **personal, procedimientos, instalaciones y dotaciones**, así como la **resolución** de las **informaciones reservadas** y la **tramitación** de los **expedientes disciplinarios** incoados a los funcionarios y personal laboral destinados en todas sus unidades.

- La **coordinación** en asuntos de su competencia con los <sup>1</sup>**órganos periféricos estatales**, con las <sup>2</sup>**comunidades autónomas** y con <sup>3</sup>**organismos e instituciones** que puedan coadyuvar al mejor cumplimiento de los **objetivos** y **finés** de la **Administración Penitenciaria**.
- Dirigir la **ordenación** de los **recursos humanos** y la **administración** y **gestión** del **personal** que preste servicios en centros y unidades dependientes de la **Secretaría General**.
- La **dirección** de la **gestión económica** y **financiera** de la Secretaría General, así como las propuestas de **revisión** del **Plan de Infraestructuras Penitenciarias** y las **relaciones** con la **Sociedad de Infraestructuras y Equipamientos Penitenciarios** y de la **Seguridad del Estado, S.M.E., S.A.**
- La **planificación** y **ordenación normativa** de las **Instituciones Penitenciarias**.
- **Promover** el cumplimiento de los **principios** y **valores institucionales** y de la **ética profesional** del personal de la Institución Penitenciaria o que preste sus servicios en ella; del mismo modo, **impulsar** las **políticas** de **igualdad** y de **prevención** del **acoso sexual** o por **razón del sexo**, respecto del **acoso laboral**, ejercer las políticas derivadas de la normativa en materia de **protección de datos**, así como la dirección de las **relaciones internacionales** de la **Secretaría General**.
- Cualesquiera **otras competencias** que le atribuya la legislación vigente.

La **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias** se estructura en la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** y en los siguientes **órganos directivos** con nivel orgánico de subdirección general:

- La **Subdirección General** de **Relaciones Institucionales y Coordinación Territorial**.
- La **Subdirección General** de **Recursos Humanos**.
- La **Subdirección General** de **Planificación y Gestión Económica**.
- La **Subdirección General** de **Análisis e Inspección**.

Corresponde a la **Subdirección General de Relaciones Institucionales y Coordinación Territorial** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- La **coordinación territorial** con los distintos **servicios periféricos** y la **promoción** de **proyectos** de **colaboración institucional** que permitan mejorar el cumplimiento de los fines de la institución penitenciaria.
- La **coordinación** y **seguimiento** de **fórmulas de colaboración** y **cooperación institucional** con **organizaciones, entidades, instituciones** y otros departamentos en materias de **ejecución** de **penas** de competencia de la Secretaría General.
- Las **relaciones institucionales** y la **coordinación** con los **órganos periféricos** de la Administración General del Estado, las comunidades autónomas, las provincias y los demás entes territoriales.
- Las relaciones de **colaboración** con otros **organismos de carácter internacional** en materia de **ejecución penal**, en coordinación con otros órganos del Departamento.

Corresponde a la **Subdirección General de Recursos Humanos** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- La **ordenación** de los **recursos humanos** y la **administración** y **gestión** del **personal** que preste servicio en los centros y servicios dependientes de la Secretaría General.
- La elaboración de **previsiones** de **necesidades** de **personal** y **gasto** para atenderlas, la elaboración y propuesta de **modificación** de las relaciones de **puestos de trabajo**, así como la realización de las **actuaciones administrativas** necesarias para posibilitar la **selección** del **personal** y la **provisión** de **puestos de trabajo**.

Esta **labor** se llevará a cabo de modo **coordinado** con la **Entidad de Derecho Público Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo** en el ámbito de su competencia, a cuyo efecto se establecerán los oportunos mecanismos de coordinación, con el fin de lograr la máxima racionalidad en el empleo de los recursos humanos.

- La **formación y perfeccionamiento** del personal perteneciente a los **Cuerpos Penitenciarios** adscritos a la Secretaría General.

Corresponde a la **Subdirección General de Planificación y Gestión Económica** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- La **ejecución** del **presupuesto de gastos** y la **preparación y tramitación** de los **expedientes de contratación** que sean de la competencia de la Secretaría General.
- La **administración y gestión patrimonial** de los **inmuebles** y **equipamientos** adscritos a la Secretaría General, así como de todos los medios materiales asignados a ésta.
- La **evaluación** de las necesidades de actuación en materia de **mantenimiento** y **mejora** de las **infraestructuras** y de los **equipamientos**, y la **ejecución** y el **seguimiento** de los **programas** y **proyectos** que correspondan.
- El **apoyo técnico** para la ejecución o puesta en funcionamiento de las actuaciones comprendidas en el **Plan de Infraestructuras Penitenciarias**, y la realización de todos los **informes** y **controles técnicos** precisos para el **mantenimiento** adecuado de las **instalaciones penitenciarias**.
- La **elaboración y aplicación** de los **planes informáticos**, en colaboración con las distintas Unidades; el **diseño, programación, implantación y mantenimiento** de las **aplicaciones informáticas** y de las infraestructuras de información y comunicaciones, así como la asistencia técnica a los usuarios de los recursos informáticos y ofimáticos de la Secretaría General.
- El **desarrollo, implantación y mantenimiento** de los **recursos, aplicativos y soportes informáticos** necesarios para las **personas privadas de libertad**, así como la **asistencia** necesaria en esta materia, en coordinación con la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**.
- Asimismo, la **implantación y seguimiento** de los **proyectos de innovación tecnológica**. Esta labor se **coordinará** con la realizada por la **entidad de derecho público Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo** en el **ámbito** de su **competencia**.

Corresponde a la **Subdirección General de Análisis e Inspección** el desarrollo de las siguientes **funciones**:

- El **seguimiento y evaluación** de los resultados de las **actividades penitenciarias** que conlleva la **ejecución penal**.
- La **función inspectora** sobre los **servicios, organismos y centros** de la **Administración Penitenciaria**, especialmente en lo que se refiere al **personal, procedimientos, instalaciones y dotaciones**.
- La **tramitación** de las **informaciones reservadas** y de los **expedientes disciplinarios** incoados a los **funcionarios y personal laboral** destinados en todas sus Unidades.
- La **tramitación** de los **expedientes de responsabilidad patrimonial** que afecten a la Administración Penitenciaria.
- La **atención y resolución** de las **quejas y reclamaciones** de los internos relativos al funcionamiento y actuación de los **servicios penitenciarios**.

Se **adscribe** a la **Secretaría General la Entidad de Derecho Público Trabajo Penitenciario y Formación para el Empleo**, que ejercerá sus funciones de acuerdo con lo dispuesto en el Real Decreto 122/2015, de 27 de febrero, por el que se aprueba su estatuto. Corresponde al titular de la Secretaría General la presidencia de la entidad.

#### **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** (Art. 8)

Corresponde a la **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social**, bajo la **dirección y dependencia** jerárquica de la persona titular de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**:

- La **dirección** de las **instituciones penitenciarias** en lo **relativo** a la **ejecución penal** y **reinserción social**, así como las **medidas de seguridad privativas de libertad** y de la medida de seguridad de **libertad vigilada** de cumplimiento posterior a una pena privativa de libertad.
- La **dirección** de la **política penitenciaria** vinculada a la **ejecución** de las **penas** y **medidas privativas de libertad** en sus diferentes modalidades, en relación con el **régimen penitenciario** de los centros, así como con la **observación, clasificación, destino** y **tratamiento** de los **internos**. De igual modo, la determinación de las políticas de **formación, educación, culturales, deportivas** dirigidas a la **población reclusa**.
- Garantizar la **seguridad** de los **centros penitenciarios** y la consecución de un clima de **respeto** y **convivencia** en los centros.
- La determinación de las **actuaciones** encaminadas al desarrollo de la **acción social** a **internos** y **liberados condicionales**, así como a la ejecución de las **penas** y **medidas alternativas** que sean de la competencia de la Administración Penitenciaria.
- La **dirección** de las actividades tendentes al mantenimiento y mejora de la **higiene** y la **salud** en el medio penitenciario.
- La **dirección** de las actuaciones en la prestación de los **servicios** en materia de **ejecución penal** y en materia de **seguridad** entre los **órganos centrales** y **periféricos** del Departamento, sin perjuicio de las competencias de otras unidades de la Secretaría General.
- El **diseño, impulso** y **coordinación** de los **programas de intervención** dirigidos a las personas privadas de libertad.
- Aquellas **otras tareas** que en el ámbito de sus competencias le sean **encomendadas** por la persona titular de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**.

La **Dirección General de Ejecución Penal y Reinserción Social** está **integrada** por los siguientes **órganos directivos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Subdirección General** de **Medio Abierto y de Penas y Medidas Alternativas**.
- La **Subdirección General** de **Sanidad Penitenciaria**.

**Corresponde** a la **Subdirección General de Medio Abierto y de Penas y Medidas Alternativas**:

- La **gestión, coordinación** y **seguimiento** de la **pena** de **trabajo en beneficio de la comunidad**, de la **suspensión** de la **ejecución** de **penas privativas de libertad** y de la **libertad condicional**, la **libertad vigilada** de cumplimiento posterior a una pena privativa de libertad, así como la **acción social penitenciaria**.
- El **seguimiento** y **supervisión** de los internos cuando pasen a cumplir condena bajo el **régimen abierto**, la **coordinación** de los **Centros de Inserción social** y **Secciones Abiertas, Unidades Dependientes** y **medidas de control telemático**. Igualmente será competente en el **diseño, implantación, seguimiento** y **evaluación** de los **programas** de **intervención** y **tratamiento** destinados a los internos en **régimen abierto**.

**Corresponde** a la **Subdirección General de Sanidad Penitenciaria**:

- La **dirección** de las actividades de **mantenimiento** y **mejora** de la **higiene** y **salud** en el medio penitenciario.
- El establecimiento de **sistemas** de **información sanitaria** y de **vigilancia epidemiológica** de las **enfermedades prevalentes** en el medio penitenciario.
- La **prevención** y **tratamiento** de las **drogodependencias** en el ámbito penitenciario, en coordinación en el ámbito de intervención tratamental con las unidades de tratamiento y gestión dependientes de la Dirección General.

- Las competencias respecto a la **elaboración** y **ejecución** de **programas específicos** destinados a la **rehabilitación** y **reinserción** de este tipo de internos en **coordinación** con las **unidades de tratamiento** y **gestión** dependientes de la Dirección General.

#### **Subsecretaría del Interior** (Art. 9)

Corresponde a la **Subsecretaría del Interior**, bajo la **superior autoridad** de la persona titular del **Ministerio**, la **representación** ordinaria del **Departamento** y la **dirección** de sus **servicios comunes**, así como el ejercicio de las atribuciones a que se refiere el artículo 63 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y la **dirección, impulso** y **supervisión** de los **órganos directamente dependientes** de ella.

En particular, y sin perjuicio de las competencias de las personas titulares de la Secretaría de Estado y de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**, **corresponde** a la Subsecretaría:

- La **gestión** y **desarrollo** de la **política normativa** del Departamento, así como la **supervisión** de la **fundamentación técnico-jurídica** de todos los **asuntos** del Ministerio y sus organismos dependientes que se sometan a la consideración de la **Comisión General de Secretarios de Estado y Subsecretarios** y del **Consejo de Ministros**.
- La **coordinación**, bajo la superior dirección de la persona titular del Ministerio, de las **relaciones** de los diferentes órganos directivos del **Departamento** con las **Administraciones autonómicas**.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio relativas a los <sup>1</sup>**procesos electorales** y <sup>2</sup>**consultas** directas al **electorado**, al <sup>3</sup>**registro** de los **partidos políticos**, a la gestión de las <sup>4</sup>**subvenciones** y a la <sup>5</sup>**financiación** de los **partidos políticos**, así como al ejercicio del **derecho** de <sup>6</sup>**asilo**.
- El **registro** de las **asociaciones** de ámbito **estatal**, así como la **declaración** de **utilidad pública** de aquellas que promuevan el **interés general**.
- La **gestión** de los **asuntos** que se deriven de las **relaciones** con las **Delegaciones** y **Subdelegaciones** del **Gobierno** en las materias **no atribuidas** específicamente **a otros órganos** del Departamento.
- La **coordinación** e **impulso** de la política de **tráfico** y **seguridad vial**, y el ejercicio de las competencias del Ministerio sobre el organismo autónomo **Jefatura Central de Tráfico**.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio en relación con la **protección civil** y las **emergencias**.
- El ejercicio de las **competencias** que tiene atribuidas el Ministerio en **materia** de **atención** y **apoyo** a las **víctimas** del **terrorismo**.
- La **coordinación, dirección** y **planificación** de la **política** de **personal** y la **retributiva** del personal del Departamento.
- La **gestión** de las competencias del Ministerio relacionadas con la **protección internacional**, la **apatridia** y la **protección temporal**.

Corresponden a la **Subsecretaría**, en la medida en que no estén atribuidas expresamente a otros órganos superiores o directivos del Departamento, las siguientes **funciones** relativas a las distintas áreas de servicios comunes:

- **Proponer** las **medidas de organización** del Ministerio; el **estudio** de la **estructura organizativa** del Departamento, y la **dirección** y **realización** de los **proyectos de organización** de ámbito ministerial.
- El **informe** y **tramitación** de los **anteproyectos de ley** y **proyectos** de **disposiciones generales** en las materias propias del Departamento, así como su elaboración, cuando se le encomiende expresamente.
- La **tramitación** y **formulación** de **propuestas de resolución** y, cuando proceda, la **resolución** de los **recursos administrativos**, así como las **relaciones** con los **órganos jurisdiccionales**.
- La **elaboración** del **programa editorial** del Departamento, y la **edición** y **distribución** de las **publicaciones**; la **organización** y **dirección** de las **bibliotecas** y **centros de documentación**, y la **dirección** y **coordinación** del **Sistema de Archivos** del Ministerio del Interior.

- La **formulación, seguimiento, evaluación y revisión** de los **programas** de **gasto** en los que se concreten los planes de actuación y proyectos de los servicios y organismos del Departamento.
- El **cumplimiento y desarrollo** de las **instrucciones** que se dicten para la elaboración del **presupuesto**, así como la **elaboración** y la **tramitación** ante el Ministerio de Hacienda del **anteproyecto** de presupuesto del Departamento, y la **coordinación** en la elaboración de los **presupuestos** de sus **organismos** y su consolidación con el del Ministerio.
- El **informe y tramitación** de las propuestas de **modificaciones presupuestarias** de los **servicios y organismos** del Departamento y de los **expedientes de autorización** para adquirir compromisos de **gasto** de carácter **plurianual**, así como el **informe** de los **proyectos** de **disposiciones** y de **resoluciones** con repercusión sobre el **gasto público**.
- La **jefatura superior** del **personal** del Departamento, la **dirección** de los **recursos humanos** y la **resolución** de cuantos **asuntos** se refieran a ésta.
- La **inspección** de los **servicios** del Ministerio y la **tramitación** de los expedientes sobre **autorizaciones** o **reconocimiento de compatibilidad** y el **seguimiento** de los **planes**, así como las actuaciones para la **mejora** de la **eficacia** y **calidad** de los servicios y para la **racionalización** y **simplificación** de los **procedimientos** y **métodos de trabajo**.
- La **planificación, elaboración, supervisión y dirección** de los **proyectos** de ejecución de **obras**.
- La **gestión económica y financiera** del Departamento.
- La **dirección, impulso y coordinación** de los servicios comunes del Departamento, la gestión del **régimen interior**, incluidas las **oficinas** de asistencia en materia de **registros**, de **actos públicos, seguridad** y **otros servicios generales**.
- La **gestión patrimonial**, que incluye el **mantenimiento**, permanentemente **actualizado**, del **inventario** de los **inmuebles** afectos al Ministerio.
- La **información y atención al ciudadano**, así como las **funciones** que la **Ley 19/2013**, de 9 de diciembre, de **transparencia, acceso a la información pública** y buen gobierno, y sus disposiciones de desarrollo atribuyen a las unidades de información en el ámbito del Departamento.
- El **impulso** de los **planes** **estratégicos y operativos** de **sistemas** de **información y telecomunicaciones**, de las **políticas** de **calidad** y de **gestión de datos**, así como de la **transformación digital** e **innovación** en el Departamento y en sus diferentes organismos vinculados o dependientes.
- El **desarrollo e implantación** de los **sistemas** de **información y telecomunicaciones**, **garantizando** su **interoperabilidad, seguridad** y **calidad**, así como la **provisión y gestión** del **equipamiento** y los **recursos informáticos** necesarios.
- La **gestión y administración** de las **redes** de **comunicación** de **voz y datos** y la **gestión y mantenimiento** del **dominio** de **Internet** e **Intranet** y del **portal** de **web** del Ministerio, en coordinación con los gestores de contenidos de los demás órganos directivos y organismos del departamento.
- Las **relaciones** con la <sup>1</sup>**Comisión de Estrategia TIC**, así como con otros órganos de las <sup>2</sup>**Administración Públicas** competentes en la materia, y la presidencia de la <sup>3</sup>**Comisión Ministerial de Administración Digital**.
- La **coordinación** y la **supervisión** de la política de **protección de datos** en cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia en el ámbito de las competencias del departamento.
- El **impulso** de las actividades vinculadas con las **evaluaciones** de las **políticas públicas** y de la **gestión de los proyectos** incluidos en el **Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia** en el ámbito del Ministerio y sus organismos públicos vinculados o dependientes.

En la medida en que las funciones enumeradas en el apartado anterior se encuentren atribuidas a otros órganos superiores o directivos u organismos del Departamento, corresponde a la Subsecretaría la coordinación departamental de los respectivos servicios.

De la **Subsecretaría del Interior** dependen los siguientes **órganos directivos**:

- La **Secretaría General Técnica**.
- La **Dirección General** de **Política Interior**.
- La **Dirección General** de **Tráfico**.
- La **Dirección General** de **Protección Civil y Emergencias**.
- La **Dirección General** de **Apoyo a Víctimas del Terrorismo**.
- La **Dirección General** de **Protección Internacional**.

Con **dependencia directa** de la persona titular de la **Subsecretaría**, y con **nivel orgánico** de **subdirección general**, existe un **Gabinete Técnico**, con funciones de **apoyo** y **asistencia directa**, para facilitar el **despacho** y la **coordinación** de los **órganos** y **unidades** dependientes de aquella. **Elabora** los **estudios** e **informes** necesarios, y realiza cuantas otras misiones le encomiende la persona titular de la Subsecretaría.

Asimismo **dependen** directamente de la **Subsecretaría del Interior** los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**, la **Oficina Presupuestaria**, a la que corresponde la elaboración de los documentos y el desarrollo de la actividad administrativa necesaria para el ejercicio de las funciones especificadas en los párrafos e), f) y g) del apartado 3, y, en particular, las que se recogen en el **Real Decreto 2855/1979**, de 21 de diciembre, por el que se crean las **Oficinas Presupuestarias**.

Están **adscritos** a la **Subsecretaría**, con las funciones que les atribuyen las disposiciones vigentes, sin perjuicio de su dependencia de los de la Presidencia, Ministerios de Justicia y de Hacienda, respectivamente, los siguientes **órganos** con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Abogacía del Estado**.
- La **Intervención Delegada** de la **Intervención General de la Administración del Estado**.

#### **Secretaría General Técnica** (Art. 10)

Corresponde a la **Secretaría General Técnica** el ejercicio de las funciones a que se refiere el artículo 65 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, así como las atribuidas por el artículo 26 de la Ley 50/1997, de 27 de noviembre, del Gobierno, y demás normas vigentes.

En concreto, le corresponden las **funciones** que a continuación se relacionan, salvo que estén expresamente atribuidas a otros **órganos** del Departamento:

- El **informe** preceptivo y la **tramitación** de los **anteproyectos** de **ley** y los **proyectos** de **disposiciones generales** en las materias propias del Departamento y la gestión de su publicación.
- La **elaboración** de los **anteproyectos** de **ley** y los **proyectos** de **disposiciones generales** del Departamento, cuando así se le encomiende expresamente, y la asistencia jurídica a los altos cargos.
- La **elaboración** de **estudios** e **informes** y la **preparación** de la **documentación** sobre cuantos asuntos sean sometidos a la deliberación del **Consejo de Ministros**, de las **Comisiones Delegadas del Gobierno** y de la **Comisión General de Secretarios de Estado y Subsecretarios**.
- La **coordinación** de las propuestas del Departamento para el **Plan Anual Normativo** de la Administración General del Estado, así como la coordinación del **informe anual** de **evaluación normativa** y de cumplimiento de las **propuestas** incluidas en dicho Plan.
- La **coordinación** de las **relaciones** del Departamento con el **Defensor del Pueblo**.
- El **seguimiento** de los **actos** y **disposiciones** de las **Comunidades Autónomas**, las relaciones de cooperación con éstas, y la coordinación de las relaciones de los diferentes **órganos** directivos del Departamento con las Administraciones autonómicas y del proceso de transferencias en las materias de la competencia de este Ministerio.
- La **tramitación** de los **convenios**, **encomiendas de gestión**\*, encargos a medio propio y otros **instrumentos** de **colaboración** que hayan de suscribirse por el Ministerio o sus organismos dependientes.

- La **coordinación** y el **seguimiento** de la **transposición\*** de las **directivas comunitarias** y otros instrumentos jurídicos de la Unión Europea al **ordenamiento jurídico interno** que sean responsabilidad del Ministerio; la elaboración de las **respuestas** en los procedimientos de **infracción abiertos contra España** en su **fase precontenciosa\***.
- El **secretariado** y la elaboración de la **documentación** de las **reuniones** la **Comisión Interministerial Permanente de Armas y Explosivos**, presidida por la persona titular de la Secretaría General Técnica.
- La **tramitación** y **propuesta de resolución** de los **recursos administrativos** y de los **procedimientos de revisión de oficio** de los actos administrativos.
- La **tramitación** y **propuesta de resolución** de **reclamaciones** de **responsabilidad patrimonial** de la Administración, salvo las que afecten a la Administración Penitenciaria.
- La **sustanciación** y **propuesta de resolución** de los **conflictos de atribuciones** entre órganos del Departamento.
- La **tramitación** y **propuesta de resolución** de **reclamaciones** formuladas al amparo de la **Ley 52/1984**, de 26 de diciembre, sobre **protección de medios de transporte** que se hallen en territorio español realizando **viajes** de carácter **internacional**.
- Las **relaciones** del Departamento con los **órganos jurisdiccionales**.
- La **gestión** del **Registro Nacional de Asociaciones** en cuanto a la **inscripción** de las **asociaciones, federaciones, confederaciones** y **uniones de asociaciones** de ámbito **estatal**, y de las **delegaciones** en España de las **asociaciones extranjeras**, así como el ejercicio de la **publicidad registral**, y la formulación de las propuestas necesarias para la **declaración** y **revocación** de la **utilidad pública** de las asociaciones y su **depósito de cuentas**.
- La **coordinación** de la **actividad estadística** de los **órganos superiores** y **directivos** del Departamento y de éste con el **Instituto Nacional de Estadística**, en particular, participando en sus órganos colegiados y colaborando en la formulación del Plan Estadístico Nacional, sin perjuicio de ejercer las demás competencias que la Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública, atribuye a los servicios estadísticos ministeriales.
- La **propuesta** de **programa editorial** del Departamento, así como la **edición** y **distribución** de sus **publicaciones**.
- La **organización** y **dirección** de las **bibliotecas** y **centros de documentación** del Departamento.
- La **dirección** y **coordinación** del **Sistema de Archivos** del **Ministerio del Interior**, constituido por el Archivo General, las Secciones de él dependientes y los demás archivos de gestión, así como del archivo electrónico único del Departamento.
- Las **relaciones** con la **Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos** y la **presidencia** de la **Comisión Calificadora de Documentos Administrativos** del Departamento.
- **Contribuir** a **impulsar** la **implantación** de la **administración electrónica** mediante el cumplimiento y desarrollo de los dictámenes de la Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos en materia de eliminación y transferencia de documentos, y mediante la elaboración de la política de gestión de documentos electrónicos del Departamento, coordinando su consolidación a través de la Comisión Calificadora de Documentos Administrativos.
- El **informe** de los **convenios internacionales** en las materias propias de la competencia del Departamento.
- El ejercicio de las **funciones** de **Unidad de Igualdad** del Ministerio, según lo previsto en el artículo 77 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de acuerdo con el Real Decreto 259/2019, de 12 de abril, por el que se regulan las Unidades de Igualdad de la Administración General del Estado.

- Las **funciones** que la **Ley 19/2013**, de 9 de diciembre, de **transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno**, y sus **disposiciones de desarrollo** atribuyen a las **Unidades de información**, en el ámbito del Ministerio.
- El apoyo en la **coordinación** de las iniciativas en materia de **Gobierno abierto** en el ámbito del Ministerio.
- La **dirección y coordinación** de las **oficinas de información y atención al ciudadano** del Ministerio y el **apoyo documental y técnico** a las mismas, así como la **actualización** de la **base de datos** de información administrativa del Departamento.
- La **dirección** de la **Unidad Central de Quejas y Sugerencias** del Departamento y la **coordinación** de sus **Unidades sectoriales** de quejas y sugerencias.

La **Secretaría General Técnica** está integrada por las siguientes Unidades con **nivel orgánico de subdirección general**:

- La **Vicesecretaría General Técnica**, a la que le corresponde la realización de los estudios, informes y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos a), b), c), d), e), f), g), h) e i) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Recursos**, a la que le corresponde la realización de los actos de instrucción y la preparación de las propuestas de resolución necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos j), k), l), m) y n) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Asociaciones, Archivos y Documentación**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos ñ), o), p), q), r) s) y t) del apartado 2.

Las funciones atribuidas a la Secretaría General Técnica en los párrafos u), v), w), x), y) y z) se ejercerán directamente bajo la dirección de la persona titular de la Secretaría General Técnica.

#### **Dirección General de Política Interior** (Art. 11)

Corresponde a la **Dirección General de Política Interior** el ejercicio de las **competencias** que tiene atribuidas el Ministerio del Interior sobre los <sup>1</sup>**procesos electorales** y <sup>2</sup>**consultas populares** y el <sup>3</sup>**régimen jurídico** de los **partidos políticos**, así como el ejercicio de las **funciones** encomendadas a la **Subsecretaría** en materia de **recursos humanos, gestión económica y patrimonial, oficialía y servicios generales, transformación digital, innovación y calidad e inspección de los servicios**.

En particular, corresponden a la **Dirección General de Política Interior** las siguientes **funciones**:

- La **gestión** de las competencias del Ministerio respecto a los <sup>1</sup>**procesos electorales** y a las <sup>2</sup>**consultas directas al electorado**, y el mantenimiento de las <sup>3</sup>**relaciones** necesarias con la **Administración Electoral**, en particular, con la **Junta Electoral Central**.
- La **coordinación** de la gestión y desarrollo de los **procesos electorales**, así como de las funciones que corresponden a las Unidades dependientes de otros ministerios con competencias en materia electoral y la coordinación con las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno en este ámbito.
- La **dirección y coordinación** de los **desarrollos informáticos** y de **comunicaciones** para la gestión de los **procesos electorales**.
- La **planificación, dirección y coordinación** de las actuaciones en materia de **ciberseguridad** en el ámbito electoral y de la **Red de coordinación** para la **Seguridad en procesos electorales**. Asimismo, la participación en órganos, grupos de trabajo o reuniones cuya finalidad sea garantizar la seguridad y la **lucha** contra la **desinformación** en los **procesos electorales**.
- La **puesta a disposición** de la **información** relativa a los **procesos electorales**, **excepto** los datos relativos al **censo electoral**, así como la **custodia** y **difusión pública** de los **resultados electorales provisionales**.
- La **participación** en las **reuniones** de los **organismos** nacionales, internacionales o supranacionales con competencias en **materia electoral**.

- La **gestión** de las **relaciones** con los órganos competentes de las **Comunidades Autónomas** y ciudades con Estatuto de Autonomía en **materia electoral**.
- El **registro** y la **aplicación** del **régimen jurídico** de los **partidos políticos**.
- La **gestión** de las **subvenciones estatales anuales** y de las subvenciones por **gastos electorales** de las **formaciones políticas** en los términos establecidos en la legislación vigente.
- La **gestión** de los **recursos humanos** del Departamento; la elaboración **anual** de la **oferta de empleo**; la **tramitación** de los procesos de **selección** y **provisión** de **puestos de trabajo**, y la **planificación, elaboración** y **administración** de las **plantillas** y relaciones de **puestos de trabajo** y de sus modificaciones.
- La **organización** y desarrollo de la **formación, programación** y **gestión** de la **acción social**, así como la participación en la **negociación colectiva** y las **relaciones laborales**.
- La **planificación** de la **política retributiva**, así como el **control** y evaluación del **gasto** de personal del Departamento.
- La **supervisión** de los **proyectos** de **obras** en los supuestos a que se refiere el artículo 235 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- La **gestión financiera** de **ingresos** y **gastos** de tesorería de los créditos presupuestarios del Departamento; la **habilitación** de **personal** de los servicios centrales, **excepto** lo que corresponde a los ámbitos de la **Policía Nacional**, de la **Guardia Civil** y de la **Secretaría General de Instituciones Penitenciarias**; la **adquisición** y **reposición** de los **recursos materiales** precisos para el funcionamiento de los servicios; la **coordinación** de las distintas **cajas pagadoras** del Departamento y la canalización de sus relaciones con la Secretaría General del Tesoro y Financiación Internacional, la Intervención General de la Administración del Estado y el Tribunal de Cuentas, a través de la unidad central de pagos.
- La **gestión patrimonial**, que incluye las actuaciones relativas a las obras de **construcción** y **reforma** de **edificios**, las relaciones con la **Dirección General del Patrimonio del Estado**, el inventario de bienes inmuebles y la instrucción y tramitación de los expedientes de **contratación** de alquileres de inmuebles, sin perjuicio de la perfección de los contratos por el órgano competente para celebrarlos, y la programación, gestión y control de inversiones.
- El **régimen interior**, el **registro general** del Departamento y la **coordinación** de las **oficinas** de asistencia en materia de **registro**, la gestión de los servicios de **seguridad**, la **vigilancia** y **conservación** de los **edificios**, el **inventario** de bienes muebles y la prevención de **riesgos laborales**.
- La **inspección** de los **servicios**, del **personal**, y la **evaluación** de su **calidad** y **rendimiento**, la **instrucción** y **propuesta** de resolución de los **expedientes disciplinarios** y, en general, las previstas en el Real Decreto 799/2005, de 1 de julio, por el que se regulan las inspecciones generales de servicios de los departamentos ministeriales, sin perjuicio de las funciones atribuidas a otros órganos del Departamento, así como la tramitación de los expedientes sobre autorizaciones o reconocimiento de compatibilidad.
- La **coordinación** y la **supervisión** de la política de **protección de datos** en cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia en el ámbito de las competencias del Departamento.
- La **coordinación** y **seguimiento** global de los **programas de calidad** del Departamento y de la actividad en materia de evaluación de políticas públicas en el ámbito del Ministerio y sus organismos públicos vinculados o dependientes, actuando como Unidad de coordinación de Evaluación de Políticas Públicas, que asumirá la interlocución con la Agencia Estatal de Evaluación de Políticas Públicas, en relación con las citadas funciones.
- La **elaboración, desarrollo** y **ejecución** de los **planes estratégicos** y **operativos** en materia de **sistemas** de **información** y **telecomunicaciones**; de políticas de **calidad** y **gestión** de datos del departamento y sus organismos **vinculados** o **dependientes**; el impulso de la **transformación digital** y la **innovación** en el departamento y en sus diferentes organismos vinculados o dependientes, de forma coordinada con otros Centros directivos que ejerzan funciones análogas en sus respectivos ámbitos de competencia; el **asesoramiento** y **asistencia** en materia de **tecnologías de la información**, así como las **funciones** atribuidas a la **Unidad Responsable de Accesibilidad y de Información** y en la normativa de desarrollo

de **accesibilidad web** y **aplicaciones** para **dispositivos móviles** y de **reutilización** de la **información** en el **sector público** respectivamente.

- El **impulso, coordinación** y **seguimiento** de la gestión de los proyectos incluidos en el **Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia del Departamento** y sus organismos dependientes.

La **Dirección General de Política Interior** está **integrada** por las siguientes Subdirecciones Generales:

- La **Subdirección General** de **Política Interior y Procesos Electorales**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones especificadas en los párrafos a), b), c), d), e), f), g), h) e i) del apartado 2.
- La **Subdirección General** de **Recursos Humanos**, a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos j), k) y l) del apartado 2. Los órganos del Departamento encargados de la gestión de personal e inspección se coordinarán funcionalmente con la Subsecretaría cuando ejecuten las funciones relacionadas en los citados párrafos.
- La **Subdirección General** de **Gestión Económica y Patrimonial**, a la que corresponde la realización de las actuaciones necesarias para el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos m), n) y ñ) del apartado 2.
- La **Oficialía Mayor**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en el párrafo o) del apartado 2.
- La **Subdirección General** de **Innovación, Calidad e Inspección de los Servicios**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos p), q), r) s) y t) del apartado 2.

#### **Dirección General de Tráfico** (Art. 12)

Corresponden a la **Dirección General de Tráfico**, a través de la cual el Ministerio ejerce sus competencias sobre el organismo autónomo Jefatura Central de Tráfico, las siguientes **funciones**:

- La **planificación** y **programación estratégica** del organismo.
- La **gestión** de los **recursos humanos** del organismo, a través de la relación de puestos de trabajo, tanto de personal funcionario como laboral, sus **retribuciones**, y la ejecución de **medidas** de **formación, acción social** y **prevención de riesgos laborales**.
- La **gestión presupuestaria** y **económica** del organismo, mediante la preparación, ejecución y control de sus presupuestos, así como la **gestión** de su **patrimonio**.
- El **diseño** e **implantación** de nuevos **métodos de trabajo**, la **función inspectora** del organismo, sin perjuicio de las funciones atribuidas a otros órganos de la Administración General del Estado, la **dirección** y **coordinación** de los **programas de calidad**, y la **dirección** de la **unidad de transparencia** del organismo y la dirección del **Centro de Tratamiento de Denuncias Automatizadas**, así como de sus funciones de **apoyo telemático** y **administrativo** para la tramitación a través de la **sede electrónica** del organismo.
- El **desarrollo** y el **mantenimiento** de los **registros informáticos** y de las **bases de datos** esenciales para el ejercicio de las funciones del organismo, junto con la **ordenación** del **acceso** a los mismos, así como el **liderazgo**, la **coordinación** y la **puesta en marcha** de **servicios de administración electrónica** orientados a la modernización y digitalización de los procesos internos.
- La **gestión** de las **tecnologías de la información** y de las **comunicaciones**, asegurando una **infraestructura tecnológica eficiente, segura** e **innovadora** mediante el diseño de la **estrategia digital** del organismo, facilitando asistencia a las diferentes unidades funcionales en éste ámbito, formulando **políticas** y **diseñando programas de capacitación** en habilidades digitales, así como la **supervisión** de la adopción efectiva de **tecnologías emergentes** y el **impulso**, junto con el Observatorio Nacional de Seguridad Vial, del **análisis de datos** para mejorar la toma de decisiones.
- La **elaboración** de **estudios, propuestas, anteproyectos** y **proyectos** de disposiciones sobre tráfico y seguridad vial y la **coordinación** con las **Entidades Locales** respecto de la normativa estatal que les afecte.

- La **tramitación** de **procedimientos sancionadores** en materia de tráfico, la **elaboración** de **instrucciones** sobre esta materia y sus procedimientos administrativos relacionados, así como la **tramitación** de los **recursos administrativos** y los de **declaración de nulidad y de lesividad**.
- La **coordinación** y el **establecimiento** de **directrices** sobre los **instrumentos jurídicos de colaboración** que firme el organismo, así como la garantía del cumplimiento de los derechos y obligaciones sobre protección de datos personales.
- La elaboración de **instrucciones** sobre **vehículos** y los **procedimientos administrativos** relacionados con el **Registro de Vehículos**, así como facilitar la implantación del vehículo conectado\*, el desarrollo de la conducción autónoma\* y el impulso de plataformas tecnológicas para su gestión en el ámbito de las competencias del organismo.
- La **regulación, ordenación, gestión, vigilancia y disciplina** del **tráfico** en **vías interurbanas y travesías**; la **implantación, mantenimiento y explotación** de los medios y **sistemas inteligentes de transporte** necesarios, así como **propuestas de mejora** de la **seguridad vial** en las vías para reducir la accidentalidad, sin perjuicio de las competencias del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.
- La **dirección** de los **Centros de Gestión de Tráfico**, así como la resolución sobre la instalación de videocámaras y dispositivos para el control, regulación, vigilancia y disciplina del tráfico en el ámbito de la Administración General del Estado.
- El suministro de **información** sobre el **estado del tráfico** en **tiempo real** e **incidencias**.
- El establecimiento de las **directrices** para la **formación y actuación** de los **agentes** de la autoridad en materia de **tráfico y circulación de vehículos**, sin perjuicio de las atribuciones de las Corporaciones Locales con cuyos órganos se instrumentará la colaboración necesaria.
- La **planificación, elaboración y divulgación** de las **estadísticas, indicadores y datos** sobre **accidentes de tráfico** y otras materias incluidas en el ámbito de las competencias del organismo, en coordinación con las demás unidades. La coordinación con otros órganos con competencias en materia estadística.
- La **planificación, elaboración y divulgación** de las **estadísticas, indicadores y datos** sobre **accidentes de tráfico** y otras materias incluidas en el ámbito de las competencias del organismo, en coordinación con las demás unidades. La **coordinación con otros órganos** con competencias en materia **estadística**.
- El **desarrollo y gestión** del **Registro Nacional de Víctimas de Accidentes de Tráfico**, velando por la incorporación de todas las fuentes de información relacionadas con las características de los accidentes y sus consecuencias, así como la **elaboración** de **instrucciones** sobre **recogida de información** de los **accidentes de tráfico**.
- La **elaboración y gestión** de los **planes y estrategias** en el ámbito del **tráfico** y la **seguridad vial**, tanto generales como referidos a ámbitos y colectivos específicos, en colaboración con los agentes sociales y las Administraciones Públicas. La **elaboración y gestión** de las actuaciones para la **mejora** de la **seguridad vial laboral**, en colaboración con otras Administraciones Públicas y agentes sociales.
- El diseño de la **estrategia y marco de referencia** en materia de **datos abiertos y reutilización de información** en el ámbito del organismo, **velando** por el cumplimiento de los **objetivos nacionales** en estos ámbitos y garantizando un marco adecuado de gobernanza con entidades públicas y privadas y ciudadanos. El diseño de las **políticas internas** en materia de **gobernanza**, promoción de la **cultura del dato** y **estándares en la gestión, análisis y difusión** de **datos** e **informes**. La **coordinación** con la **Oficina del Dato de la Administración General del Estado**.
- Los procesos de **consulta y participación**, a través del **Consejo Superior de Tráfico, Seguridad Vial y Movilidad Sostenible**. El ejercicio de la **secretaría** del **Consejo Superior** y el **seguimiento** de la actividad de sus **Comisiones Autonómicas y Provinciales**.
- La información a víctimas del tráfico y el **impulso** de las **actividades** promovidas por las entidades y **organizaciones sin ánimo de lucro** cuyo objeto primordial sea la atención, defensa o representación de las **víctimas**.

- La **elaboración** y **ejecución** de los **planes de estudios e investigaciones** en materia de **seguridad vial**, factores influyentes e impacto de medidas específicas, en coordinación con el resto de unidades, las instituciones de carácter científico y técnico y otras Administraciones Públicas competentes.
- La **gestión** de la **educación vial**, la **formación de conductores**, la **organización** de **pruebas de aptitud**, incluida la formación de examinadores; la regulación, el **registro** y el **control** de las **escuelas particulares** de conductores y de los centros habilitados para la evaluación de las aptitudes psicofísicas de los conductores.
- La **determinación** de **requisitos** de **aptitud psicofísica** para la **obtención** y **renovación** de las **autorizaciones administrativas** para conducir en colaboración con la autoridad sanitaria y de acuerdo con el avance científico y técnico.
- El establecimiento de las **directrices básicas** para la programación de la **educación vial**, la **formación e información** al usuario y la **divulgación** en materia de **seguridad vial**, sin perjuicio de las competencias del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.
- La **coordinación** y el **seguimiento** de la actividad en materia de **relaciones internacionales** del organismo. La **planificación** y **desarrollo** de los **programas de cooperación** en **Iberoamérica** en materia de tráfico y seguridad vial.
- La **comunicación** y **divulgación** relacionada con el **tráfico** y la **seguridad vial**.

La **Dirección General de Tráfico** está **integrada** por los siguientes órganos, con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Secretaría General**, a la que corresponde la colaboración con la persona titular de la Dirección General para la coordinación entre los distintos servicios centrales y periféricos del organismo y la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos b), c) y d) del apartado 1, así como la colaboración con la Gerencia de Informática en las funciones atribuidas en los párrafos e) y f) del apartado 1.
- La **Subdirección General de Gestión de la Movilidad y Tecnología** a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos j), k), l), m) y n) del apartado 1.
- El **Observatorio Nacional de Seguridad Vial** a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos ñ), o), p), q), r), s), t) y x) del apartado 1, así como la colaboración con la Gerencia de Informática en las funciones atribuidas en el párrafo q) del apartado 1.
- La **Subdirección General de Formación y Educación Vial** a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos u), v), y w) del apartado 1.

La **Gerencia de Informática**, **dependiente directamente** de la persona **titular del organismo**, a la que corresponde la realización de las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones atribuidas al órgano directivo en los párrafos e) y f) del apartado 1, así como la colaboración con el Observatorio Nacional de Seguridad vial en las funciones atribuidas en el párrafo q) del apartado 1, tendrá el nivel orgánico que determine la relación de puestos de trabajo.

La **Unidad de Normativa**, **dependiente directamente** de la persona **titular del organismo**, realiza las actuaciones y gestiones necesarias para el ejercicio de las funciones de los párrafos g), h) e i), del apartado 1. Tendrá el nivel orgánico que determine la relación de puestos de trabajo.

Asimismo, las funciones de los párrafos a) e y) del apartado 1 se ejercerán bajo la dependencia directa de la persona titular del organismo.

**Dirección General de Protección Civil y Emergencias** (Art. 13)

Corresponde a la **Dirección General de Protección Civil y Emergencias** el ejercicio de las **competencias** que le atribuye la Ley 17/2015, de 9 de julio, del **Sistema Nacional de Protección Civil**, y su normativa de desarrollo.

En particular, corresponden a la Dirección General las siguientes **funciones**:

- La **preparación** de **planes estatales** de **protección civil** o cuya competencia tenga atribuida por la normativa vigente.
- La realización de **estudios** relativos a **análisis de riesgos**, así como **proyectos piloto** de **carácter preventivo** que permitan **fundamentar planes de prevención** de **emergencias** y **catástrofes**.
- **Informar** y, en su caso, someter a **evaluación** del impacto sobre los **riesgos de emergencia** de protección civil los **estudios técnicos preceptivos**, relativos a centros, establecimientos y dependencias que vayan a desarrollar actividades que puedan originar emergencias de protección civil, y cuyo permiso o autorización de actividad corresponda a un órgano de la Administración General del Estado.
- El desarrollo de **estudios** y **programas** de **información a la población**, así como la **promoción** de la **autoprotección** ciudadana y **corporativa**, y de **fomento** de la **participación social** en las actividades de protección civil y emergencias, así como de programas de educación para la **prevención en centros escolares**.
- El desarrollo de **investigación** y **estudios** sobre aspectos **sociológicos, jurídicos, económicos** y otros relevantes para las actividades de protección civil y emergencias.
- La **confección, ejecución** y **seguimiento** de los **presupuestos** de protección civil.
- El **estudio** y, en su caso, la **propuesta** de la **declaración** de **zona afectada gravemente** por una **emergencia** de protección civil y la **tramitación** de **subvenciones** para la atención de necesidades derivadas de dicha declaración, así como la **tramitación** de **ayudas** de **carácter paliativo** para atender necesidades derivadas de otros **sinistros** y **catástrofes** y la preparación de la normativa correspondiente.
- La **tramitación** de **subvenciones** y **ayudas** que faciliten la implantación de los **planes de protección civil** de carácter estatal o el desarrollo de actividades de interés para la protección civil en ese mismo ámbito y la preparación de la normativa correspondiente.
- La **gestión administrativa** necesaria para la **contratación** de **obras, estudios** y **servicios** y para la **adquisición** de **bienes**.
- La **coordinación** de la **formación** del **personal** del **Sistema Nacional de Protección Civil** y su orientación hacia el desarrollo de la competencia técnica necesaria para dar respuestas rápidas, coordinadas y eficientes a las emergencias. Para ello establecerá las directrices para la programación y el funcionamiento de la Escuela Nacional de Protección Civil.
- La **coordinación** de las **relaciones** con las **Unidades de Protección Civil** de las Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno, y con los órganos competentes en materia de protección civil de las **Comunidades Autónomas** y de las **Administraciones Locales**, así como la **organización** y la llevanza de la **Secretaría del Consejo Nacional de Protección Civil**, de su Comisión Permanente y de sus comisiones técnicas y grupos de trabajo.
- El **mantenimiento** de **relaciones técnicas** con **organismos** homólogos de **otros países**, especialmente de la Unión Europea, del Mediterráneo y de Iberoamérica, y la participación en las reuniones de los organismos internacionales con competencias en protección civil y emergencias, así como en las comisiones y grupos de trabajo constituidos en el seno de la Unión Europea.
- La **organización** y **mantenimiento** de un **fondo documental especializado** que permita la máxima difusión de la información.
- La **organización** y **mantenimiento** del **Centro Nacional de Seguimiento y Coordinación de Emergencias**, de la **Red de Alerta Nacional**, de la **Red Nacional de Información**, de las **redes propias**

**de comunicación** para emergencias y de otras infraestructuras destinadas a facilitar la gestión operativa en emergencias.

- **Actuar** como **Centro de Coordinación Operativo** en **Emergencias de Interés Nacional**, así como **punto de contacto nacional** con el **Mecanismo Europeo de Protección Civil**.
- Realizar el **seguimiento** de las situaciones de **emergencia** de protección civil y, en su caso, solicitar la **movilización** de **recursos extraordinarios**, incluida la **Unidad Militar de Emergencias**, así como coordinar las acciones de la Administración General del Estado en las situaciones de emergencia que lo requieran.
- **Elaborar** y **divulgar** periódicamente **estadísticas** y **datos** sobre **emergencias** en el ámbito de las competencias del Departamento.
- **Organizar ejercicios** y **simulacros** para la **implantación** y **mantenimiento** de los **planes estatales** de protección civil o cuya competencia tenga atribuida por la normativa vigente y, en general, para el **mantenimiento** de la operatividad del **Sistema Nacional de Protección Civil**.

Para el desarrollo de las indicadas funciones, la **Dirección General de Protección Civil y Emergencias** se estructura en los siguientes **órganos**, con **nivel orgánico** de **subdirección general**:

- La **Subdirección General** de **Prevención, Planificación y Emergencias**, que ejerce las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos a), b), c), d), e), n), ñ), o), p) y q) del apartado 2. En esta subdirección se **integra** el **Centro Europeo de Investigación Social de Situaciones de Emergencias\*** (CEISE).
- La **Subdirección General** de **Gestión de Recursos y Subvenciones**, que desempeña las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos f), g), h) e i) del apartado 2.
- La **Subdirección General** de **Formación y Relaciones Institucionales**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones recogidas en los párrafos j), k), l) y m) del apartado 2. En ella se **integra** la **Escuela Nacional de Protección Civil**.

#### **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo** (Art. 14)

A la **Dirección General de Apoyo a Víctimas del Terrorismo** corresponde el ejercicio de las competencias que tiene atribuidas el Ministerio en materia de **atención** y **apoyo** a las **víctimas del terrorismo**, las relacionadas con su **protección integral** y la necesaria **colaboración** con las distintas **Administraciones Públicas**.

En particular, corresponden a la **Dirección General** las siguientes **funciones**:

- La **asistencia inmediata** a los **afectados** tras la comisión de un **atentado terrorista**, informando y apoyando a las víctimas y a sus familias.
- **Recibir** y **encauzar**, como **ventanilla única**, las **solicitudes** de cualquier procedimiento que puedan iniciar las **personas** y **familiares** que **sufran** la **acción terrorista** ante la **Administración General del Estado**, lo que comprenderá la ayuda y orientación a las personas y familiares que sufran la acción del terrorismo y la remisión al órgano competente de las peticiones deducidas y la relación con el interesado.
- La **colaboración** con las **asociaciones**, **fundaciones** y demás **instituciones públicas** y **privadas** que tengan como objetivo la **atención** a las **víctimas del terrorismo** y la **preservación de su memoria**, así como la **tramitación** de **subvenciones** a las asociaciones y fundaciones cuyo objeto sea la representación y defensa de los intereses de las víctimas del terrorismo.
- La **colaboración** con los órganos competentes de la **Administración General del Estado** y de las restantes **Administraciones Públicas** en materia de **asistencia** y **apoyo** a las **víctimas del terrorismo**, con el fin de **asegurar** una **protección integral** a las víctimas. Esta colaboración se hará extensiva a las distintas oficinas de atención a víctimas de delitos de terrorismo existentes en tribunales y fiscalías.
- La **coordinación** con las estructuras homólogas de los estados miembros de la **Unión Europea** en el caso de **atentados terroristas** con **víctimas** de **distintas nacionalidades**, así como el fomento en el ámbito internacional de las iniciativas de reconocimiento y apoyo a las víctimas del terrorismo.
- La **tramitación**, **gestión** y **propuesta de resolución** de los expedientes de **ayudas**, **resarcimientos** y **condecoraciones** a los **afectados** por **delitos** de **terrorismo**.

- La **repetición** del **importe satisfecho** por el **Estado** contra el **obligado civilmente** por el **delito de terrorismo**, instando, en caso de no abonarse de manera **voluntaria**, de la **Agencia Estatal de Administración Tributaria** el procedimiento administrativo de **apremio**.
- La **formulación** de **estudios, informes** y, en su caso, **propuestas de reformas normativas u organizativas** que optimicen el régimen de asistencia y prestaciones establecido o que pueda establecerse para la **mejora** de los **derechos** de los **afectados por terrorismo**.

La **Dirección General** se estructura en los siguientes órganos, con **rango** de **subdirección general**:

- **Subdirección General** de **Apoyo a Víctimas del Terrorismo**, que ejercerá las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos a), b), c), d) y e), y en los párrafos d) y h) en el ámbito de sus funciones, del apartado 2.
- **Subdirección General** de **Ayudas a Víctimas del Terrorismo**, que ejercerá las funciones atribuidas a la Dirección General en los párrafos f) y g), y en los párrafos d) y h) en el ámbito de sus funciones del apartado 2.

#### **Dirección General de Protección Internacional** (Art. 15)

La **Dirección General de Protección Internacional** ejerce las competencias del Ministerio sobre la instrucción y tramitación de los **procedimientos** en materia de **protección internacional, apatridia y protección temporal**.

Corresponden a la Dirección General de Protección Internacional, entre otras, las **funciones** que el ordenamiento jurídico atribuye a la **Oficina de Asilo y Refugio**, y en particular las siguientes:

- La **representación** institucional en las **reuniones** de los **organismos nacionales, internacionales o supranacionales** con competencias en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal, así como la **intervención** en la aplicación de los **acuerdos** que se deriven de aquellas y, **en especial**, de las que se desarrollen en el seno de la **Unión Europea**.
- Las **relaciones** del Ministerio **con otros departamentos** ministeriales, así como con las **Delegaciones y Subdelegaciones** del Gobierno en cuestiones relacionadas con protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La **coordinación** de la preparación de **propuestas** normativas al **Consejo de Ministros** y a los órganos superiores del Ministerio, así como a otros órganos directivos de los Ministerios con competencias en materia de protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La **relación** con los **órganos judiciales**, así como la **preparación** de la **información** y la **emisión** de **informe** sobre los **recursos de reposición** presentados **contra resoluciones** de **protección internacional, apatridia y protección temporal**, sin perjuicio de las competencias asignadas a la Secretaría General Técnica.
- La **puesta a disposición** de la **información** relativa a la tramitación de expedientes de protección internacional, apatridia y protección temporal.
- La **valoración y resolución** de las **solicitudes** que se planteen en aplicación del **Reglamento (UE) 604/2013** del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de junio de 2013, por el que se establecen los criterios y mecanismos de determinación del Estado miembro responsable del examen de una solicitud de protección internacional presentada en uno de los Estados miembros por un nacional de un tercer país o un apátrida.
- La **valoración y resolución** de **solicitudes de transferencia de la responsabilidad** sobre los **refugiados**, de conformidad con el Acuerdo europeo relativo a la transferencia de responsabilidad respecto de los refugiados, hecho en Estrasburgo el 16 de octubre de 1980.
- La **tramitación** de las **solicitudes de protección internacional** presentadas en los **puestos fronterizos** de conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 12/2009, de 30 de octubre, reguladora del derecho de asilo y de la protección subsidiaria.
- El **ejercicio** de la **presidencia** y de la **secretaría** de la **Comisión Interministerial de Asilo y Refugio (CIAR)**.

- La **instrucción y resolución** de los **expedientes** administrativos sobre **protección internacional** que le sean atribuidos por la normativa vigente.
- La **instrucción y resolución** de los **expedientes** administrativos de **protección temporal** en casos de **flujos masivos** de personas desplazadas.
- La **instrucción y resolución** de los **expedientes** administrativos sobre **apatridia**.

La **Dirección General de Protección Internacional** está integrada por las siguientes Subdirecciones Generales:

- La **Subdirección General de Relaciones Institucionales e Información de Protección Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos a), b), e), f) y g) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Asuntos Generales y Jurídicos de Protección Internacional**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos c) y d) del apartado 2.
- La **Subdirección General de Instrucción de Protección Internacional y Apatridia**, a la que corresponde el ejercicio de las funciones previstas en los párrafos h) e i), en lo referente a la secretaría de la CIAR, y j) k) y l) del apartado 2.

Las Subdirecciones Generales citadas en los párrafos a) y c) del apartado anterior ejercerán, en sus respectivos ámbitos, las funciones asignadas a la Oficina de Asilo y Refugio a la que se refiere la Ley 12/2009, de 30 de octubre, el Reglamento de reconocimiento del estatuto de apátrida, aprobado por el Real Decreto 865/2001, de 20 de julio, así como el Reglamento sobre régimen de protección temporal en caso de afluencia masiva de personas desplazadas, aprobado por el Real Decreto 1325/2003, de 24 de octubre.

#### **Nombramiento de los Directores Generales de la Policía y de la Guardia Civil** (Disposición adicional 1ª)

Las personas titulares de las Direcciones Generales de la Policía y de la Guardia Civil, a los efectos exclusivos de su nombramiento, se regirán por lo dispuesto en el artículo 64.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre. En el nombramiento de la persona titular de la Dirección General de la Guardia Civil se tendrá en cuenta, además, lo dispuesto en el artículo 14.2 de la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo.

#### **Supresión de órganos** (Disposición adicional 2ª)

Quedan suprimidos los siguientes órganos:

- a) La Subdirección General de Recursos.
- b) La Subdirección General de Protección Internacional.

#### **Desconcentración de competencias para el cierre de puestos fronterizos** (Disposición adicional 3ª)

Se desconcentra en la persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad la competencia para acordar, en los supuestos en los que lo requiera la seguridad del Estado o de los ciudadanos, el cierre temporal de los puestos fronterizos habilitados para el paso de personas a que se refiere el artículo 3 del Reglamento de ejecución de la Ley Orgánica 4/2000, de 11 de enero, de derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social, aprobado por el Real Decreto 557/2011, de 20 de abril.

La persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad comunicará las medidas que vayan a adoptarse a los departamentos afectados y, a través del Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación, a aquellos países e instituciones con los que España esté obligada a ello como consecuencia de los compromisos internacionales suscritos.

#### **Delegaciones de competencias** ((Disposición adicional 4ª)

Las delegaciones de competencias otorgadas por las personas titulares de los distintos órganos del Ministerio del Interior no revocadas hasta la fecha de la entrada en vigor de este real decreto continuarán siendo válidas hasta que, en su caso, sean expresamente revocadas o nuevamente otorgadas a los diferentes órganos regulados en este real decreto.

#### **Suplencias de los titulares de los órganos superiores y directivos** (Disposición adicional 5ª)

En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de la personal titular de la Secretaría de Estado de Seguridad corresponderá su suplencia a las personas titulares de sus Direcciones Generales, por el orden en que aparecen citados en la estructura establecida en este real decreto.

En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de la persona titular de un órgano directivo, en defecto de designación de suplente conforme a lo previsto en el artículo 13 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, corresponderá la suplencia a los directores generales o a los subdirectores generales por el orden en que aparecen mencionados en este real decreto.

#### **Consolidación de Unidades TIC** (Disposición adicional 6ª)

En el ejercicio de las funciones de implementación y desarrollo de la política en materia de tecnologías de la información y las comunicaciones en el ámbito sectorial del Ministerio, la Subsecretaría promoverá, en colaboración con las unidades competentes del Ministerio y de sus organismos adscritos, la consolidación de los recursos humanos, económico-presupuestarios, técnicos y materiales vinculados.

Atendiendo a su régimen competencial singular, en las Unidades y los organismos adscritos actuales o futuros, sus Unidades TIC podrán no depender orgánicamente de la Subsecretaría.

#### **Referencia a órganos adscritos o relacionados con el Ministerio del Interior** (Disposición adicional 7ª)

Las referencias del ordenamiento jurídico a los órganos suprimidos se entenderán realizadas a los que se crean, los sustituyen o asumen sus funciones o, en su defecto, al órgano del que dependieran.

#### **Unidades y puestos de trabajo con nivel orgánico inferior a subdirección general** (Disposición transitoria 1ª)

Las unidades y puestos de trabajo con nivel orgánico inferior a subdirección general continuarán subsistentes y serán retribuidos con cargo a los mismos créditos presupuestarios, hasta que se aprueben las relaciones de puestos de trabajo adaptadas a la estructura orgánica de este real decreto. Dicha adaptación, en ningún caso, podrá generar incremento de gasto público.

Las unidades y puestos de trabajo encuadrados en los órganos suprimidos por este real decreto se adscribirán provisionalmente, por resolución de la persona titular de la Subsecretaría, hasta tanto entre en vigor la nueva relación de puestos de trabajo, a los órganos regulados en este real decreto, en función de las atribuciones que estos tienen asignadas.

#### **Comité Ejecutivo de Coordinación** (Disposición transitoria 2ª)

Hasta tanto se modifique la Orden INT/1251/2004, de 7 de mayo, por la que se regula el Comité Ejecutivo para el Mando Unificado, las referencias a este órgano se entenderán hechas al Comité Ejecutivo de Coordinación al que se refiere el artículo 2.4.

#### **Dirección de la Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado** (Disposición transitoria 3ª)

Hasta que se efectúen las correspondientes adaptaciones normativas en el Estatuto del organismo autónomo Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado, aprobado por el Real Decreto 2823/1998, de 23 de diciembre, la persona titular de la Secretaría de Estado de Seguridad ejercerá transitoriamente las funciones de dirección del organismo.

#### **Derogación normativa** (Disposición derogatoria única)

Queda derogado el Real Decreto 734/2020, de 4 de agosto, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio del Interior, y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo dispuesto en este real decreto.

#### **Facultades de desarrollo** (Disposición final 1ª)

Se autoriza a la persona titular del Ministerio del Interior para que adopte las medidas necesarias para el desarrollo de este real decreto, conjuntamente con la persona titular del Ministerio de Defensa en lo que afecte al Cuerpo de la Guardia Civil.

#### **Modificaciones presupuestarias** (Disposición final 2ª)

Por el Ministerio de Hacienda se realizarán las modificaciones presupuestarias precisas para el cumplimiento de lo previsto en este real decreto.

#### **Entrada en vigor** (Disposición final 3ª)

Este real decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».

Dado en Madrid, el 27 de febrero de 2024.