

Los miembros de la escala de **suboficiales** constituyen el **eslabón fundamental** de la estructura orgánica de la Guardia Civil. Desarrollan **acciones ejecutivas**, y las **directivas** que les correspondan a su nivel, ejerciendo el **mando** y la **iniciativa** adecuados al mismo, **impulsando** el **cumplimiento** de las **órdenes** e **instrucciones** recibidas y efectuando el **control** y la **supervisión** de las **tareas** encomendadas en la realización de las funciones recogidas en el artículo 15. Por su cualificación, capacidades y experiencia serán estrechos **colaboradores** de los **oficiales** y **líderes** para sus **subordinados**, con los que mantendrán un permanente contacto.

Los miembros de la **escala** de **cabos y guardias** integran la **categoría** de **cabos y guardias**. Constituyen el **elemento primordial** de la estructura orgánica de la Guardia Civil. Realizarán **tareas** de acuerdo con los **procedimientos** de **actuación** y de **servicio** establecidos y, de su **profesionalidad**, **iniciativa** y **preparación** depende en gran medida la **eficacia** de la **Guardia Civil**.

Empleos del Cuerpo de la Guardia Civil (Art. 18)

Dentro de **cada categoría**, los guardias civiles están **ordenados** por **empleos**, criterio esencial en la organización jerarquizada de la Guardia Civil, y **dentro** de estos **empleos** por **antigüedad**.

Los **puestos de trabajo** de su estructura orgánica estarán **asignados**, en un **catálogo** de **puestos de trabajo**, a **1 empleo** o indistintamente a **varios**.

Esta asignación **dependerá** de las ¹**facultades y capacidades profesionales** requeridas para el desempeño de los cometidos que se deban desarrollar y de las ²**características del puesto**.

Dentro de cada categoría los **empleos** del Cuerpo de la **Guardia Civil** son los siguientes:

- Categoría de **oficiales generales**:
 - **Teniente General**
 - **General de División**
 - **General de Brigada**
- Categoría de **oficiales**:
 - **Coronel**
 - **Teniente Coronel**
 - **Comandante**
 - **Capitán**
 - **Teniente**
- Categoría de **suboficiales**:
 - **Suboficial Mayor**
 - **Subteniente**
 - **Brigada**
 - **Sargento Primero**
 - **Sargento**
- Categoría de **cabos y guardias**:
 - **Cabo Mayor**
 - **Cabo Primero**
 - **Cabo**
 - **Guardia Civil**

El **empleo** **faculta** para ¹**ejercer** la **autoridad** que corresponda en el orden jerárquico del Cuerpo y ²**desempeñar** los **cometidos** de los distintos niveles de su organización.

El **empleo militar** del Cuerpo de la Guardia Civil, conferido con arreglo a esta ley, **otorga** los **derechos** y **obligaciones** establecidas en ella. Cuando se produzca un **acceso** a **otra escala** se **obtendrá** el **empleo** que en cada caso **corresponda**, causando **baja** en la **escala de origen** con la consiguiente **pérdida** del **empleo anterior**.

El **Ministro de Defensa**, a **propuesta** del **Director General de la Guardia Civil**, **determinará** las **divisas** de los diferentes **empleos**, teniendo presente la **tradición del Instituto** y su **naturaleza militar**.

Empleos con carácter eventual (Art. 19)

Cuando por **necesidades del servicio** se designe a un guardia civil para **ocupar** un **puesto** en **organizaciones internacionales** u otros organismos en el extranjero, que corresponda al **empleo superior** al **suyo**, el Ministro de **Defensa**, a **propuesta** del **Director General** de la Guardia Civil, le podrá **conceder**, con **carácter eventual**, dicho **empleo** con sus **atribuciones** y **divisas**, **excepción** hecha de las **retribuciones** que serán las correspondientes a su **empleo efectivo**. Lo **conservará** hasta **ascender** al citado **empleo superior** o hasta el momento de su **cese** en el mencionado **puesto**.

La **atribución** del **empleo superior** **no** generará **derecho** al **ascenso** ni **predeterminará**, en su caso, el **resultado** de la correspondiente **evaluación**.

También se podrán **conceder empleos** con **carácter eventual** a los **alumnos** de los **centros docentes de formación** con arreglo a lo dispuesto en el art. 47.5*, y sin que en este caso suponga reconocimiento de los efectos mencionados en el apartado anterior.

Empleos honoríficos (Art. 20)

En atención a **méritos excepcionales** o **circunstancias especiales**, el **Consejo de Ministros**, a **propuesta** del **Ministro de Defensa**, podrá **conceder**, con **carácter honorífico** el **empleo** inmediato **superior** del guardia civil que haya pasado a **retiro** a **título póstumo**.

La **iniciativa** para la **concesión** de **empleos** con carácter **honorífico** **corresponderá** al **Director General** de la Guardia Civil, que **eleva** las **propuestas** al **Ministro de Defensa**, con el **informe** del **Consejo Superior** de la Guardia Civil, **motivando** los **méritos** y **circunstancias** que las justifican.

Se **iniciará** de **oficio** expediente para la **concesión del empleo superior** con carácter honorífico a los guardias civiles ¹**fallecidos** en **acto de servicio** o ²**retirados** por **incapacidad permanente** para el servicio, siempre que se produzca en **acto de servicio** o **como consecuencia** del mismo.

Los empleos concedidos con carácter honorífico **no** llevarán consigo **beneficio económico** de naturaleza alguna ni serán considerados a efectos de determinación de los **derechos** de **Seguridad Social** que correspondan.

Escalafón, antigüedad y precedencia (Art. 21)

Se entiende por **escalafón** la **ordenación** de los **componentes** del Cuerpo **según** su ¹**escala** y, dentro de cada una de ellas, por ²**empleos** y ³**antigüedad** en los mismos.

Su **orden** sólo podrá **alterarse** en aplicación de lo previsto en **esta Ley** y en las **leyes disciplinarias**, en cuyo caso al interesado se le asignará la fecha de antigüedad en el empleo que le corresponda o, en su caso, la fecha de aquél que le preceda en la nueva posición.

La **antigüedad** en el ¹**empleo** de una escala es el **tiempo transcurrido desde** la fecha de su **concesión**.

En los **sucesivos empleos**, es **desde** la fecha de la **firma de la resolución** por la que se concede el **ascenso** correspondiente, **salvo** que en ella se haga constar, a estos efectos, la fecha del **día siguiente** a aquél en que se **produzca** la **vacante** que origine el ascenso.

La **precedencia** de los guardias civiles estará **determinada** por el **cargo** o **destino** que se ocupe **si** está **fijada** en ¹**normas de carácter reglamentario**. Si **no** está **fijada**, se **basará** en el ²**empleo**; a igualdad de empleo, en la ³**antigüedad** en el mismo (empleo) y a **igualdad de ésta** (antigüedad) se resolverá en función de la posición en el ⁴**escalafón**.

Capacidades para el ejercicio profesional (Art. 22)

La **capacidad profesional específica** de los guardias civiles para ejercer las **competencias** correspondientes a cada **puesto de trabajo** se determinará:

- En función de los **cometidos** de los miembros del Cuerpo,
- Por las **facultades** atribuidas a los componentes de su **escala** y
- Por su **empleo**.

Dicha **capacidad habilita**, conforme a los títulos académicos y profesionales que se posean, a los que se integran en una escala, para el ejercicio de sus **competencias** y el desempeño de sus **cometidos** en todos aquellos **destinos** o **puestos** que puedan ocupar, **sin** que sea necesario ningún otro requisito de **colegiación profesional**.

La **capacidad** para desarrollar determinadas actividades podrá también **condicionarse** a la posesión de un **empleo**, **especialidad**, u **otros requisitos** que se determinen.

Además de su capacidad profesional específica, los guardias civiles tienen, en todo caso, la necesaria **capacidad profesional** para **desempeñar cometidos no atribuidos particularmente** y **prestar los servicios** que le puedan corresponder para garantizar el **funcionamiento** de las **unidades**, **centros** y **organismos**, siempre que **no** exista ninguna **limitación legal** o **reglamentaria**.

Especialidades (Art. 23)

Para el **cumplimiento** de las **misiones** que le atribuye al Cuerpo la **Ley Orgánica 2/1986**, de 13 de marzo, existirán las **especialidades** necesarias para desempeñar **cometidos** en **áreas concretas** de actividad en las que se requiera una determinada **formación específica**.

El Ministro del **Interior** o el de **Defensa**, según la **naturaleza de la materia** a que se refiera cada especialidad, y **teniendo en cuenta** el **informe** del **otro Ministerio**, determinará:

- La **definición** de las ¹**especialidades**, los ²**requisitos** y las ³**condiciones** exigidas para su **obtención** y **ejercicio**, la ⁴**compatibilidad** entre ellas, así como las ⁵**escalas** y **empleos** en los que se pueden **adquirir** y **mantener**.
- Las **aptitudes**, asociadas a las especialidades, que son **cualificaciones individuales** que **habilitan** para el ejercicio de una **actividad profesional** en determinados puestos orgánicos.

DIRECCIÓN GENERAL DE LA GUARDIA CIVIL (Cap. 1)

Organización (Art. 1)

La **Dirección General de la Guardia Civil** se estructura a **nivel central** en los siguientes **órganos directivos** con rango de **Subdirección General**:

- **Dirección Adjunta Operativa** (DAO).
- **Mando** de **Fronteras** y **Policía Marítima**.
- **Mando** de **Personal**.
- **Mando** de **Apoyo**.

La **organización periférica** de la Dirección General de la Guardia Civil estará constituida por:

- **Zonas**.
- **Comandancias**.
- **Compañías**.
- **Puestos**.

Órganos colegiados (Art. 2)

Adscritos a la **Dirección General de la Guardia Civil** estarán el **Consejo Superior** de la Guardia Civil y el **Consejo** de la Guardia Civil con la **composición** y **funciones** determinadas para cada uno por la **normativa vigente**.



Órganos de apoyo al Director (Art. 3)

Dependen directamente del **Director General** las siguientes Unidades:

- **Gabinete Técnico**.
- **Asesoría Jurídica**.
- **Secretaría de Despacho**.

Gabinete técnico (Art. 3.2)

Con **nivel orgánico** de **Subdirección General**, a cargo de un **Oficial General** de la Guardia Civil, es el **órgano** de **asistencia** y **apoyo** del **Director General** en el desarrollo de las **funciones directivas** de su competencia.

En particular, le **corresponde** al **Gabinete Técnico**:

- La **coordinación** entre los distintos **órganos del centro directivo**.
- La **gestión** de las **relaciones de carácter institucional**.
- El **estudio** y **análisis** y **prospectiva** de los **planes** y **disposiciones** que afectan a la Guardia Civil, así como la **tramitación** de las **disposiciones de carácter general** emanadas de la Dirección General.
- La **coordinación** del proceso de **planificación económica** y **presupuestación** y **gestión de la calidad** de la Dirección General.
- El **asesoramiento**, **estudio**, **informe** y formulación de las **propuestas** relacionadas con la política de **personal**, **material** e **infraestructuras** de la Institución.

Dependen directamente del **Jefe** del **Gabinete Técnico**:

- La **Oficina de Relaciones Informativas y Sociales** es el órgano de **asesoramiento** y **apoyo** de la Dirección General de la Guardia Civil, en materia de **comunicación** y **relaciones institucionales**, al que le corresponde:
 - **Dirigir** y **gestionar** la **comunicación interna** y **externa** en la Guardia Civil y, en particular, la **coordinación** con las **Oficinas Periféricas de Comunicación*** y con **otros organismos** análogos de la Administración.

- El **protocolo** en la **Dirección General**, **organizando** los **actos institucionales** y **asesorando** a las diferentes **unidades del Cuerpo**, en este aspecto.
- La **potenciación** de la **imagen corporativa** de la Guardia Civil a través de **participaciones públicas**, de la **página web** del Cuerpo y la **intranet corporativa**, de cuyos contenidos es encargada, y de la **atención al ciudadano** a través de la Oficina creada a tal efecto.
- El **Centro de Análisis y Prospectiva** es el órgano de apoyo para la **gestión de información** relacionada con la **seguridad interior**, que es responsable de:
 - La **gestión** del **conocimiento** y de **fuentes** abiertas **relacionados** con la **seguridad**.
 - La **colaboración** con **Universidades** y con otros **centros de investigación y estudio** en este ámbito.
 - La **promoción** de una cultura de **seguridad interior**.

Asesoría jurídica (Art. 3.3)

La **Asesoría Jurídica** es el órgano **consultivo** y **asesor**, en **materia jurídica**, del **Director General** y de los **Órganos y Unidades Centrales**, tiene por cometidos **emitir** los **dictámenes** e **informes jurídicos**, de acuerdo con las disposiciones vigentes, y **evacuar** aquellos que les sean **encomendados**, todo ello **sin perjuicio** de las **funciones** que correspondan a la **Abogacía General del Estado-Dirección del Servicio Jurídico del Estado**.

En el ámbito de las **competencias** atribuidas por la Ley al **Ministro de Defensa** sobre el Cuerpo de la Guardia Civil la Asesoría Jurídica:

- **Seguirá** las **instrucciones** que pueda dictar la **Asesoría Jurídica General de la Defensa** y podrá **eleva**r a la misma las oportunas **consultas** tendentes a asegurar la debida **coordinación** y **unidad de criterio**, de conformidad con lo establecido en el artículo 11.2* del Real Decreto 454/2012, de 5 de marzo, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Defensa.
- También **coordinará** la **actuación** de las **Asesorías Jurídicas de las Zonas** y de **otras Unidades**, para lo que podrá **dictar instrucciones** y **evacuar** las **consultas** que éstas formulen.

Secretaría de Despacho (Art. 3.4)

La **Secretaría de Despacho** es el órgano de **asistencia** y **apoyo personal** e **inmediato** al **Director General**.

Es **responsable** del **despacho**, planificación de la **agenda** y gestión directa de **reuniones** y **viajes** del Director General; **acompañamiento** y **seguridad personal**; y cualesquiera otras funciones que dicha Autoridad le encomiende.

Del **Jefe** de la **Secretaría de Despacho** dependen también la **Unidad de Escolta del Director General** y el **Registro Central**, encargado de la **tramitación** de la **correspondencia oficial** que tenga **origen** o **destino** en la **Dirección General**.

Centro Universitario de la Guardia Civil (Art. 4)

Dependiente de la Dirección General de la Guardia Civil se encuentra el **Centro Universitario de la Guardia Civil**, con **naturaleza** de **centro universitario público**, cuya **titularidad** corresponde al Ministro del **Interior**. Este órgano es el responsable de **impartir** los **estudios** conducentes a la obtención de los **títulos** de carácter **oficial**, con validez en todo el territorio nacional, que se determinen.

DIRECCIÓN ADJUNTA OPERATIVA (Cap. 2)

Organización (Art. 5)

La **Dirección Adjunta Operativa**, con **nivel orgánico** de **subdirección general** y a **cargo** de un **Teniente General** de la Guardia Civil en situación de **servicio activo**, es el **órgano** que se **constituye** en el **primer auxiliar** de la persona titular de la **Dirección General** de la Guardia Civil en el cumplimiento de sus funciones, materializando la **dirección**, **coordinación** y **cohesión** global de la **Institución**.